

求人番号

14100- 4042441

事業所番号

1410-101063-9

受付年月日 令和6年4月18日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

K89

Z54

オンライン自主応募不可

民間人材ビジネスのみ可

就業地住所

神奈川県海老名市

職業分類

051-01

050-01

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名

シャカイイリョウホウジン ジャパンメディカルアライアンス

社会医療法人ジャパンメディカルアライアンス

所在地

〒243-0433

神奈川県海老名市河原口1320

ホームページ <http://www.jinai.jp/>

2 仕事内容

職種

介護助手（海老名今里）

仕事内容

海老名総合病院や座間総合病院を運営する、社会医療法人ジャパンメディカルアライアンスのグループ法人施設である海老名ケアサポートセンターにて、介護職員を募集します。

透析治療も可能な診療所をはじめ、通所リハビリテーション、訪問介護、サービス付き高齢者向け住宅が一体となった県央地区初となる複合施設での勤務です。

【仕事内容】  
・訪問介護業務（同一建物内で）  
・サービス付き高齢者向け住宅入居者の介護 他  
【変更範囲：変更なし】

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 **あり**

正社員登用の実績（過去3年間）

61名登用

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）

～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 **あり**（原則更新）

契約更新の条件

就業場所

〒243-0423

神奈川県海老名市今里1丁目10-12

海老名ケアサポートセンター

各線 海老名駅

海老名駅～長後行バス「神社前」バス停下車徒歩3分

受動喫煙対策 **あり**（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 **あり**

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由

不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

ホームヘルパー2級

介護職員初任者研修修了者

介護福祉士

必須

必須

あれば尚可

いずれかの免許・資格所持で可

普通自動車運転免許 あれば尚可

試用期間

試用期間あり

期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件

同条件

3 賃金・手当（1/2）

時間額（a+b）

1,120円 ～ 1,150円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,120円 ～ 1,150円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 35,000円

賃締切金日

固定（月末以外）

毎月 20日

賃支払金日

固定（月末以外）

翌月 25日

昇給

あり（前年度実績 **あり**）

金額 1時間あたり 10円 ～ 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 **あり**）

年2回（前年度実績）

賞与金額 50,000円 ～ 100,000円（前年度実績）

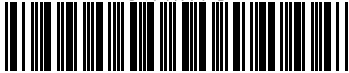
求人票（パートタイム）

求人番号



14100- 4042441

事業所番号



1410-101063-9 (2/2)

|      |                       |
|------|-----------------------|
| 事業所名 | 社会医療法人ジャパンメディカルアライアンス |
|------|-----------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                        |         |        |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>(1) ~<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 08時 30分 ~ 17時 30分 の間の 6時間 以上                           |         |        |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>勤務時間応相談<br>早出・遅出勤務 要相談<br>休憩時間は法定通り                                                    |         |        |
|      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>急患対応、決算業務対応等の突発事由が発生した場合、延長可能時間を延長することができる。（1年に6回まで） |         |        |
| 休憩時間 | 0分                                                                                                     | 週所定労働日数 | 週1日 以上 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>シフト制<br>※有給休暇については求人に関する特記事項欄を参照ください。<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 1 日                       |         |        |

5 その他の労働条件等

|                         |                      |       |       |
|-------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                         | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                      |       |       |
| 入居可能住宅                  | 単身用 あり<br>世帯用 あり     |       |       |
| 利用可能託児施設                | なし<br>託児施設に関する特記事項   |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                     |                             |
|------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 3,733人<br>就業場所 38人<br>(うち女性 30人)<br>(うちパート 4人) | 設立年 昭和48年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>病院、クリニック、介護老人保健施設、訪問看護、訪問介護                 |                             |
| 会社の特長            | 埼玉県と神奈川県で地域に密着した保健・医療・介護の総合的なヘルスケアサービスを提供しています。     |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長 賛 正基                                            | 法人番号 8021005005207          |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                  |                             |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                     |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                  | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 なし  |
| 外国人雇用実績          |                                                     |                             |

求人に関する特記事項

\*バイク、自転車無料駐輪場あり  
\*雇用期間は年度更新となります。  
\*労働条件により加入保険、有給休暇日数は異なります。  
\*有給休暇について  
法定年次有給休暇（入職半年後に発生、以降労基法に準拠）  
法定外年次有給休暇  
6／1時点で勤続3ヶ月以上の場合：週5日勤務の場合3日  
週4日勤務の場合2日  
週3日勤務の場合1日

\*事前連絡後、応募書類を郵送してください。  
書類到着後7～10日以内にご連絡いたします。

<書類送付先>  
〒243-0438 神奈川県海老名市めぐみ町2番2号  
VINA GARDENS OFFICE 12F  
人事部 人財開発課 採用担当者宛

7 選考等

|                    |                                                                                                |  |  |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数               | 2人 募集理由 [ ]                                                                                    |  |  |
| 選考方法               | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                        |  |  |
| 結果通知               | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 10日以内 面接後 10日以内                                              |  |  |
| 通知方法               | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他                                                                      |  |  |
| 日時                 | 随時 [ ]                                                                                         |  |  |
| 選考場所               | 〒 243-0423<br>神奈川県海老名市今里1丁目10-12<br>各線 海老名駅                                                    |  |  |
| 応募書類等              | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 写真貼付 その他 資格証写し                                                    |  |  |
|                    | 送付方法<br>メール 郵送<br>求職者マイページ                                                                     |  |  |
|                    | 郵送の送付場所<br>〒<br>〒243-0438 神奈川県海老名市めぐみ町2番2号<br>VINA GARDENS OFFICE 12F                          |  |  |
|                    | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                 |  |  |
| 選考に関する特記事項<br>適性検査 |                                                                                                |  |  |
| 担当者                | 人事部 人財開発課<br>採用担当者<br>電話番号 046-231-8577 内線 ( )<br>FAX 046-234-2232<br>Eメール jinzai@jin-ai.or.jp |  |  |