



求人番号

14090-5382941

事業所番号

1409-3979-5

受付年月日 令和6年4月12日

紹介期限日 令和6年5月15日

求人票 (パートタイム)

(障)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する		
識別欄	K63	J11	A30

就業地住所

神奈川県相模原市緑区
東京都中野区

職業分類

034-01

産業分類

929 他に分類されない事業サー

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ アルプスギケン 株式会社 アルプス技研
所在地	〒252-0131 神奈川県相模原市緑区西橋本5-4-12 アルプス技研第1ビル ホームページ http://www.alpsgiken.co.jp/

2 仕事内容

職種	(障) 一般事務【5/15ミニ面接会・予約制】
仕事内容	本社内から切り出された業務に従事して頂きます。 ・具体的な業務 データ入力、データチェック、データ抽出・集計、書類のPDF化、帳票類の仕分け・分類、書類のファイリング、各種提出書類の内容確認、社内備品管理、社会保険関係、経費精算関係、給与関係、その他各部署からの依頼業務を担当。 ・慣れてきた段階で、担当業務内容を拡充していきます。 ※就労経験等により中野オフィスにて研修実施の可能性有り。 ※未経験者歓迎 ※業務拡大につき追加募集 【変更範囲：会社の定める業務】 #障害者就職面接会
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) 0名
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 派14-090001
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 3ヶ月 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,120円 ~ 1,120円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,120円 ~ 1,120円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
時給	円 ~ 円
実費支給 (上限あり)	月額 50,000円
固定 (月末)	
固定 (月末以外)	翌月 23日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 0円 ~ 50円 (前年度実績)
賞与	なし 年回 (前年度実績)

就業場所	〒252-0131 神奈川県相模原市緑区西橋本5-4-12 JR横浜線・京王線 橋本駅 から 徒歩12分 又は東京都中野区新井2-30-4 IFOビル5F (中野オフィス) 各線中野駅から徒歩5分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	不可 転可勤働の性 あり 転勤範囲 中野・相模原
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	PC基本操作 (エクセル、ワード) ができる方
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月~6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件



事業所名	株式会社 アルプス技研
------	-------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 10時 00分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 体調に合わせて配慮します。
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週5日 程度
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () 退職金共済 未加入 退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報	従業員数 4,680人 就業場所 0人 (うち女性 0人) (うちパート 0人) 設立年 昭和43年 資本金 23億4,716万円 労働組合 あり
事業内容	機械、電気電子、ソフトウェア設計開発技術支援事業。技術プロジェクトの受託事業。(自社工場による開発、設計、試作、製造、評価)
会社の特長	東証プライム市場上場の安定した総合エンジニアリング企業。機械、電気、ソフト開発に特化し、幅広い製品領域をサポートする技術支援事業を展開しています。
役員/代表者名	代表取締役社長 今村 篤 法人番号 5020001090389
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 なし 復職制度 なし
育児休業取得実績	あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	

求人に関する特記事項

《障害者用設備等》
・エレベータ：有 ・建物事務所出入り口段差：有
・建物内車いす移動：不可 ・通院への配慮：可
・トイレ：洋式(車椅子用なし)
・階段 内階段なし(エレベーターで昇降)

*業務遂行上の合理的配慮の確認のため、障害の状況(障害種別や程度)や配慮事項を可能な範囲で応募書類にご記入いただくか、お申し出ください。

※労働条件により加入保険は法定通り適用します。

【ハローワーク相模原 ミニ面接会】(予約制)
日時：令和6年5月15日(水)10時~
会場：ハローワーク相模原 地下1階会議室

7 選考等

採用人数	5人 募集増員理由 []
選考方法	書類選考 面接(予定 2回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 即日決 書類到着後 日以内 面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
日時	その他 [令和6年5月15日(水)10:00~【予約制】]
選考場所	〒252-0236 神奈川県相模原市中央区富士見6-10-10 ハローワーク相模原 地下1階会議室 JR横浜線 矢部駅 から 徒歩18分
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 () [面接会場に持参] 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
担当者	ハローワーク相模原 センモンエンジョブモン 専門援助部門 電話番号 042-776-8609 内線 (43#) FAX Eメール