

求人番号

14090- 5280841

事業所番号



受付年月日 令和6年4月12日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

（障）

公開範囲

ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

K63

就業地住所

神奈川県相模原市緑区

職業分類

033-02

産業分類

912 労働者派遣業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

所在地

〒

ホームページ

2 仕事内容

職種

（障）社内管理業務

仕事内容

以下に関わる事務作業

・給与計算

・官公庁への申請

・規定などの整理

・労使協定の締結

・組織・人事課題の整理 等

変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

派遣・請負・等

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒

神奈川県相模原市緑区

労働条件

受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）

喫煙専用室設置

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）

年齢制限該当事由 定年を上限

定年年齢を上限として、当該年齢未満の方を募集するため

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 必須

Office操作（Word・Excel）

必要スキル

必要

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額（a+b）

181,000 円 ～ 230,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

181,000 円 ～ 230,000 円

月平均労働日数（20.3 日）

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

賃形態金等

月給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 23 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 1,000 円 ～ 4,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 3.18ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）



事業所名	
------	--

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 30分		
	(2) ~		
	(3) ~		
	又は ~ の間の 時間		
就業時間に関する特記事項			
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 月99時間の6回まで、年720時間まで		
休憩時間	60分	年間休日数	122日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 GW、夏季、年末年始、慶弔 など 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 500人	設立年
	就業場所 0人 (うち女性 0人) (うちパート 0人)	資本金 労働組合 なし
事業内容	1 大手メーカーのアウトソーシング業務（開発・設計・実験・評価・据付・メンテナンス） 2 技術・事務・介護系派遣業務 *派14-090003 *14-ユ-300125	
会社の特長		
役職／代表者名	法人番号	
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
《環境》 ・エレベーター／有 ・建物内車椅子移動／可 ・階段手すり／両側 ・トイレ／障がい者用有り ・出入口段差／無し ・通院への配慮／有

7 選考等 (2/2)

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 5日以内	面接選考結果通知 面接後 5日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 職務経歴書 マイページ その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	電話番号 内線 () FAX Eメール		