



求人番号

14030- 593961

事業所番号

1403-614792-5



受付年月日 令和8年1月15日

紹介期限日 令和8年3月31日

# 求人票 (フルタイム)

|      |                   |     |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |
| 識別欄  | Z54               | K74 |  |  |

就業地住所

神奈川県横浜市緑区

職業分類

049-07

産業分類

854 老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

|        |  |
|--------|--|
| 事業所名   | カブシキガイシャ ヒトハナ<br>株式会社ひとはな                |
| 所在地    | 〒246-0025<br>神奈川県横浜市瀬谷区阿久和西3丁目3-4 神谷ビル1階 |
| ホームページ | http://hitohana.co.jp/                   |

## 2 仕事内容

|         |  |
|---------|--|
| 職種      | 介護支援専門員／みどり  |
| 仕事内容    | 在宅ケアマネジャー<br>・相談援助 ・給付管理 ・認定調査 ・ケアプラン作成・サービス調整等<br>「変更範囲：会社の定める業務」 |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称  |
| 派遣・請負・等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                     |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件   |

|          |   |
|----------|---|
| 就業場所     | 〒226-0019<br>神奈川県横浜市緑区中山1丁目5-25 廣田ビル2階<br>《ひとはな みどり》<br>JR横浜線/中山駅 から 徒歩1分<br>受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり   |
| 転可勤能の性   | なし  |
| 年齢       | 年齢制限 あり (64歳以下)<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢を上限とするため   |
| 学歴       | 不問  |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 不問   |
| 必要PCスキル  |   |
| 必要な免許・資格 | 介護支援専門員 (ケアマネジャー) 必須<br>[普通自動車運転免許 (AT可) 又はバイク、自転車に乗れる方]<br>普通自動車運転免許 必須                      |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件   |

## 3 賃金・手当

(1/2)

|                       |  |
|-----------------------|--|
| 月額 (a+b)              | 280,000 円 ~ 409,000 円                  |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |  |
| 基本給 (a)               | 基本給 (月額平均) 又は時間額 280,000 円 ~ 409,000 円 |
| 手当 (b)                | 月平均労働日数 (19.9 日)                       |
| 固定残業代 (c)             | なし ( 円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項           |
| その他手当 (d)             | その他手当付記事項                              |
| 賃形態等                  | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                      |
| 通手動当                  | 実費支給 (上限なし)                            |
| 賃締切日                  | 固定 (月末)                                |
| 賃支払日                  | その他 翌月末日                               |
| 昇給                    | あり (前年度実績 なし)                          |
| 賞与                    | あり (前年度実績 なし) 年 回 (前年度実績)              |



|      |          |
|------|----------|
| 事業所名 | 株式会社ひとはな |
|------|----------|

## 求人票 (フルタイム)

### 4 労働時間

|      |  |
|------|--|
| 就業時間 | (1) 08時 45分 ~ 17時 45分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |
|------|--|

|         |  |
|---------|--|
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |
|---------|--|

|      |                |
|------|----------------|
| 休憩時間 | 60分 年間休日数 126日 |
|------|----------------|

|     |  |
|-----|--|
| 休日等 | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>*求人特記事項参照<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |
|-----|--|

### 5 その他の労働条件等

|          |  |
|----------|--|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( )<br>退職金共済 未加入<br>退職金制度 なし  |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金<br>定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 65歳) (上限 70歳まで)   |
| 入居可能住宅   | 単身用 <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/><br>世帯用 <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項   |

### 6 会社の情報

|          |   |                                   |
|----------|---|-----------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 250人<br>就業場所 5人<br>(うち女性 4人)<br>(うちパート 0人)   | 設立年 平成21年<br>資本金 500万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容     | 介護保険を専門とする会社です。・居宅介護支援事業・(介護予防)訪問介護事業・(介護予防)通所介護事業・(介護予防)福祉用具貸与事業・(介護予防)福祉用具購入事業          |                                   |
| 会社の特長    | 迅速、丁寧、情報力のある対応・確かな背景把握による提案・尊敬、謙虚の心・憧れのある仕事を会社方針とし、よき人材を共に働かやすい職場作りを行っています。よこはまグッドバランス賞受賞 |                                   |
| 役員/代表者名  | 代表取締役社長 小松 巧  | 法人番号 2020003005109                |
| 就業規則     | フルタイム あり  | パートタイム あり                         |
|          | 職務給制度 あり  | 復職制度 なし                           |
| 育児休業取得実績 | あり  | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績  |   |                                   |

### 求人に関する特記事項

- ・予防接種補助・病児保育室補助制度あり
- ・バイク、自転車通勤可
- ・資格取得支援制度
- ・パソコン、携帯電話完備

※福利厚生、休日手当等、詳細はホームページをご覧ください

\*マイカー通勤は、空き状況によるため要相談(駐車場代無料)

<休日 その他>  
各担当ケアマネの判断で休日取得、完全週休二日制  
夏季休暇(7月~9月の間で3日間)  
年末年始休暇(12/29~1/3)  
リフレッシュ休暇

### 7 選考等

|       |  |              |
|-------|--|--------------|
| 採用人数  | 1人   | 募集理由 新規事業所設立 |
| 選考方法  | 書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 その他  |              |
| 結果通知  | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>即日決 書類到着後 日以内 面接後 7日以内  | その他          |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他   |              |
| 日時    | 随時 [ ]   |              |
| 選考場所  | 〒 226-0019<br>神奈川県横浜市緑区中山 1丁目5-25 廣田ビル2階<br>JR横浜線/中山駅 から 徒歩1分  |              |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイカー</del> [その他 介護支援専門員資格証]<br>送付方法 Eメール 郵送 [面接時ご持参下さい]<br>求職者マイページ<br>郵送の送付場所 〒<br>応募書類の返戻 選考後は返却 |              |
|       | 選考に関する特記事項<br>Web面接も実施中です。   |              |
| 担当者   | 採用担当<br>採用担当者<br>電話番号 045-364-4567 内線 ( )<br>FAX<br>Eメール   |              |