



求人番号

14010-32041211

事業所番号

1401-629832-2

受付年月日 令和3年7月13日

紹介期限日 令和3年9月30日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	K67			

就業地住所

神奈川県横浜市西区

職業分類

105-01
109-99

産業分類

391	ソフトウェア業
-----	---------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ テイクス ヨコハマオフィス 株式会社 テイクス 横浜オフィス
所在地	〒220-0011 神奈川県横浜市西区高島2丁目19-12 横浜スカイビル 20階
ホームページ	http://www.takes.ne.jp

## 2 仕事内容

職種	開発プロジェクトのヘルプデスク業務	
仕事内容	開発プロジェクトにおけるヘルプデスク業務です。 ・ドキュメント類の修正、整理 ・社内外の電話/メール対応 ・見積書作成 等 スキルに応じた研修がございますので業務に入りやすい環境です。 開発未経験の方でもヘルプデスク経験がある方であればご応募頂けます。 ヘルプデスク経験1年以上あれば尚可	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	派13-301826
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒220-0011 神奈川県横浜市西区高島2丁目19-12 横浜スカイビル 20階 横浜駅 から 徒歩5分		
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	不可	転可勤性の性	なし
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢 (60歳) を上限とする		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	[ ]		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヵ月~6ヵ月 試用期間中の労働条件 同条件		

## 3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	200,000 円 ~ 360,000 円	
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.0 日)
定額の手当 (b)	200,000 円 ~	360,000 円
支払われる手当 (b)	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし ( 円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項 (d)	[ ]	
賃形態等	月給	円 ~ 円
	その他内容	[ ]
通手当	実費支給 (上限あり)	月額 50,000 円
賃締切日	固定 (月末)	
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15 日	
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 3,000 円 ~ 50,000 円 (前年度実績)	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 4.25ヶ月分 (前年度実績)	



14010-32041211

事業所番号



1401-629832-2 (2/2)

事業所名	株式会社 テイクス 横浜オフィス
------	------------------

## 求人票 (フルタイム)

### 4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 16時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 納期がひっ迫した場合、臨時の受注があった場合、延長回数6回/月、延長時間80時間/月、600時間/年
休憩時間	60分 年間休日数 125日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

### 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
入居可能住宅	単身用 ( ) 世帯用 ( )	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項	勤務延長	なし

### 6 会社の情報

企業情報	従業員数 602人 就業場所 15人 (うち女性 3人) (うちパート 0人)	設立年 平成12年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	1・ソフトウェア受託開発 2・ソリューション構築・運用サポート 3・技術支援	
会社の特長	設立から21年連続増収増益。東証一部15Bのグループ会社。定着率が高く、成長し続けることを強みとしている企業です。充実した教育システムで社員のスキルアップを応援します。	
役員/代表者名	代表取締役 常世 佳右	法人番号 2010001079832
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

#### 求人に関する特記事項

〈書類選考〉  
履歴書・職務経歴書及び紹介状を所在地（横浜市）へメールまたは郵送してください。追って連絡します。  
応募メールアドレス：3140yokohama@takes.ne.jp

将来的に客先での就業の可能性の場合あり。

※新型コロナウイルスの影響により、現在テレワーク対応を行っております。質問等ございました際には、メールアドレス：3140yokohama@takes.ne.jpにお問い合わせください。

・メールでのご応募の際は、本文に必ず【採用担当者名/求人番号/職種名】をご記載ください。

### 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 14日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール	その他
日時	随時		
選考場所	〒220-0011 神奈川県横浜市西区高島2丁目19-12 横浜スカイビル 20階 横浜駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 ( ) 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒220-0011 神奈川県横浜市西区高島2丁目19-12 横浜スカイビル 20階 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
担当者	本部長 ハシモト 橋本 電話番号 045-440-6605 内線 ( ) FAX 045-440-6001 Eメール 3140yokohama@takes.ne.jp		

#### 選考に関する特記事項