

求人番号

14010-21148941

事業所番号

受付年月日

令和6年4月19日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

|      |                     |     |  |  |     |
|------|---------------------|-----|--|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含まない求人情報を公開する |     |  |  |     |
| 識別欄  |                     | K77 |  |  | Z51 |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|           |        |
|-----------|--------|
| 就業地住所     | 職業分類   |
| 神奈川県横浜市中区 | 096-01 |
|           |        |
|           |        |

|      |          |
|------|----------|
| 産業分類 |          |
| 922  | 建物等維持管理業 |

1 求人事業所

|      |             |
|------|-------------|
| 事業所名 |             |
| 所在地  | 〒<br>ホームページ |

2 仕事内容

|        |                                                                                                                                                                          |           |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種     | 日常清掃（代務勤務）                                                                                                                                                               |           |
| 仕事内容   | 当社管理物件で、日常清掃員が休暇取得時の代替勤務による清掃を行う。<br>当社管理物件に資材を納入する。<br><br>欠員が出た現場に直行直帰していただきます。<br>＊建物の清掃経験 あれば尚可<br><br>ほぼ横浜市内の当社管理物件<br><br>二週間に1回程度ミーティングのため出社予定あり<br><br>変更範囲：変更なし |           |
| 雇用形態   | パート労働者<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                    |           |
| 派遣・請負等 | 就業形態                                                                                                                                                                     | 派遣・請負ではない |
|        | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                             |           |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                                 |           |

|          |                                                              |        |    |
|----------|--------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所     | 〒<br>神奈川県横浜市中区<br><br>当社管理物件<br><br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）<br>敷地内禁煙 |        |    |
| マイ通勤     | 不可                                                           | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢       | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                                            |        |    |
| 学歴       | 不問                                                           |        |    |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                              |        |    |
| 必要スキル    |                                                              |        |    |
| 必要な免許・資格 | 不問                                                           |        |    |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 1ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                              |        |    |

3 賃金・手当 (1/2)

|       |                           |                   |
|-------|---------------------------|-------------------|
| 賃金    | 時間額 (a + b)               | 1,400 円 ~ 1,400 円 |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                   |
|       | 基本給 (時間換算額)               | 1,400 円 ~ 1,400 円 |
|       | 手当                        | 円 ~ 円             |
| 金     | 固定残業代 (c)                 | なし (円 ~ 円)        |
|       | 固定残業代に関する特記事項             |                   |
|       | その他手当 (d)                 |                   |
|       | 賃形態等                      | 時給 円 ~ 円          |
| 通手勤当  | 実費支給 (上限なし)               |                   |
| 賃締切金日 | 固定 (月末以外) 毎月 20 日         |                   |
| 賃支払金日 | 固定 (月末)                   |                   |
| 昇給    | なし                        |                   |
| 賞与    | なし 年 回 (前年度実績)            |                   |

求人票（パートタイム）



事業所名

4 労働時間

就業時間

(1) 07時 30分 ~ 11時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

7時30分～11時の3、5時間労働  
土曜日出勤の場合平日代休取得

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

0分

週所定労働日数

週5日 ~ 週6日

休日等

日 その他

週休二日制 その他

土、日、祝は休みですが、出勤の場合は振替休日取得

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

財形 その他 ( )

退職金共済

未加入

退職金制度

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

単身用 ( )

世帯用 ( )

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 189人

就業場所 20人

(うち女性 6人)

(うちパート 0人)

設立年

資本金

労働組合 なし

事業内容

総合ビル管理業

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

該当者なし

看護休暇取得実績

該当者なし

外国人雇用実績

あり

求人に関する特記事項

面接時において意思疎通ができれば外国の方でも大丈夫です。  
労働条件により、加入保険・年次有給休暇日数は異なります。

7 選考等 (2/2)

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

書類到着後 日以内

面接選考結果通知

面接後 5日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ( )

送付方法

郵送

求職者マイページ

面接時持参

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻

選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

電話番号

FAX

Eメール

内線 ( )