

求人番号

14010-20934541

事業所番号

受付年月日

令和6年4月18日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

127

就業地住所

神奈川県川崎市高津区

職業分類

057-01

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

694

不動産管理業

1 求人事業所

事業所名

所在地

〒

ホームページ

2 仕事内容

職種

マンション管理員（高津区下作延）444

仕事内容

マンションの管理員として現地に勤務し、以下業務を行っていただきます。
・管理事務室、窓口対応
・電球交換
・建物巡回、清掃等（廊下、階段、エントランスなどの清掃です）

変更範囲：変更無し
（請負業務）

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
1年
契約更新の可能性 あり（原則更新）
契約更新の条件

就業場所

〒神奈川県川崎市高津区

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)

1,200 円 ~ 1,200 円

※（固定残業代がある場合は a+b+c）

基本給（時間換算額）

1,200 円 ~ 1,200 円

賃金

基本給（時間換算額）

手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円

固定残業代

なし（ 円 ~ 円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給 円 ~ 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 25 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）



事業所名

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 17時 00分

(2) 09時 00分 ~ 14時 30分

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

就業時間(1): 月~金

就業時間(2): 土

(週6日勤務)

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

週所定労働日数

週6日 ~ 週6日

休日等

日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

年末年始(12/31~1/3)

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 12,665人

就業場所 1人

(うち女性 0人)

(うちパート 1人)

設立年

資本金

労働組合 なし

事業内容

・マンション管理事業

・ビル管理事業

・不動産管理事業

・営繕工事業

マンション管理を中心に、4つの分野で事業を展開しています。

会社の特長

役職/代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

あり

看護休暇取得実績

あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

・雇用形態：契約社員

・1年契約(更新あり)

・規定により、契約期間の上限は満65歳に達したとき。雇用期間満了後、双方の申し出がなければ同条件での更新となります。

・65歳以上で応募を希望される方は、経歴等を考慮の上、採否を判断いたします。

・有給休暇は法定通り付与。

7 選考等

(2/2)

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考

面接(予定 1回)

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 日以内

面接後 10日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

メール

その他

日時

随時

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)

職務経歴書

送付方法

郵送

求職者マイページ

面接時に持参

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

履歴書にメールアドレスをご記入ください。

担当者

電話番号

FAX

Eメール

内線()