



求人番号

14010-17255641

事業所番号

1401-619692-4

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z54	K77		

就業地住所

神奈川県横浜市中区

職業分類

033-03
010-04
034-01

産業分類

723	行政書士事務所
-----	---------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	ギョウセイシヨシ カシワザキコウイチホウムジムシヨ 行政書士 柏崎幸一法務事務所
所在地	〒231-0015 神奈川県横浜市中区尾上町1丁目4番地1 関内S Tビル9階 ホームページ http://gyouseishoshikyujin.com

2 仕事内容

職種	所内ITツールの保守・管理・導入と法務事務
仕事内容	【所内ITツールの保守・管理】所内に導入しているITツール (kintone, G suite, フォームブリッジ等の) 保守、管理です。業務に合わせて、その都度修正が出た場合に、そのツールの変更や導入などのカスタマイズをしていただきます。【所内ITツール導入】今後も業務効率化のために必要であれば、新しいITツールを導入していきます (予定としては勤怠管理、請求管理等)。システムをイチから作るのではなく、既存サービスの比較検討して導入します。そのアプリやクラウドシステムの選定や調査をして、業務効率化の提案等をお願いします。【法務事務】・行政書士法務書類の作成・議事録や定款等各種法務書類作成・事業計画書の作成・役所回りやセミナーの受付・電話、メール [業務内容の変更の範囲: 変更なし]
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) 3名登用
派遣員等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 6ヶ月 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 契約更新の条件は弊社内筆記試験に合格です。

就業場所	事業所所在地と同じ 〒231-0015 神奈川県横浜市中区尾上町1丁目4番地1 関内S Tビル9階 JR 関内駅 から 徒歩4分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	不可 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 ・社会人常勤社員経験のある方 ・kintone, G suiteの構築、メンテナンス経験がある
必要スキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)	1,112 円 ~ 1,200 円 ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)
基本給 (時間換算額)	1,112 円 ~ 1,200 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
時給	円 ~ 円
賞状金等	その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 日額 2,000 円
賞締切日	固定 (月末)
賞支払日	固定 (月末以外) 翌月 20 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 50 円 ~ 200 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 1 回 (前年度実績) 賞与金額 10,000 円 ~ 50,000 円 (前年度実績)



事業所名	行政書士 柏崎幸一法律事務所
------	----------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 09時 30分 ~ 17時 00分 の間の 5時間 以上 就業時間に関する特記事項 休憩は法定どおり付与 労働条件により加入保険、年次有給休暇日数は異なります。		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	0分	週所定労働日数	週2日 ~ 週5日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 9人 就業場所 7人 (うち女性 4人) (うちパート 3人)	設立年 平成21年 資本金 労働組合 なし
事業内容	医療法務業務に特化した行政書士事務所。 開業医向けに医療法務事務→医院の開設～発展(分院設立・介護事業手続き)～親子承継手続書類作成代行を行っております。	
会社の特長	研修が充実しているため活躍中の社員100%が業界未経験。20～40代が多く男女比1:2と女性が多い職場、駅チカ 採用説明会:毎月15日・30日開催	
役員/代表者名	代表 柏崎 幸一	法人番号
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 該当者なし 看護休暇取得実績 該当者なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

【仕事内容について追記】
 ■ツールの保守の具体的な内容について
 ・新入社員が入った際にG suiteやkintoneのアカウントを発行・googleドライブ、Gsuiteでのグループメールの共有設定・G suiteの管理者として全般的な保守対応・chromeによる所内でのPC使用状況の監査対応とセキュリティ保持対応・kintoneのアプリをより使いやすいように、配置や項目の変更など・お問合せフォームのアプリの修正
 ■今度導入予定ツールの具体的な内容について
 ・勤怠管理ソフトの導入と給与計算ソフトとの連動
 ・請求管理システムの導入と会計ソフトとの連動
 【このような経歴があると尚可】・クラウドツール利用経験・IT企業、IT関連業務やシステム部門勤務経験
 ※応募について※履歴書・職務経歴書の郵送は不要です。
 弊社アルバイト求人WEBサイト
<http://gyouseishoshikyuuujin.com>
 の応募フォームから一律ご応募(履歴・職歴等の入力)ください。紹介状はPDFデータもしくは写真データにて添付送信願います。(もしくは紹介状のみ郵送も可)MAILアドレスはsaiyou@kashiwazaki-office.com

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接(予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 14日以内	面接選考結果通知 面接後 14日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒231-0015 神奈川県横浜市中区尾上町1丁目4番地1関内STビル9階 JR 関内駅 から 徒歩4分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 職務経歴書 写真 (その他 事業所のメッセージ欄参照) 送付方法 Eメール 郵送 (弊社求人サイトへ記入) 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
担当者	代表行政書士 柏崎 幸一 電話番号 045-228-7445 内線 () FAX 03-5744-7976 Eメール saiyou@kashiwazaki-office.com		