

求人番号

13190- 3631841

事業所番号

1319- 2992-2

受付年月日 令和6年4月22日

紹介期限日 令和6年6月30日

求 人 票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	J26	Z86	B79	Y12
	B10				Z54

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
東京都町田市	051-01
	051-02
	産業分類
854	老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名	シャカイフクシホウジン ナゴミカイ 社会福祉法人 七五三会
所在地	〒194-0013 東京都町田市原町田 5-1-12
ホームページ	http://www.753kai.or.jp

2 仕事内容

職種	訪問介護員（いづみの里）【画像情報あり】	
仕事内容	ご利用者宅へ訪問し、掃除・洗濯・買物・調理等の家事の支援や食事・排泄・入浴・外出等の身体的な介助を行う。 1日 約4～5件（主に町田市内） 変更範囲：法人の定める業務 #マザーズ	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） なし	
派遣・派遣先	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	就 業 形 態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号	
	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒194-0013 東京都町田市原町田 5-1-12 小田急・JR線 町田駅 から 徒歩7分 いづみの里 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル			
必要免許・資格	ホームヘルパー2級 介護職員初任者研修修了者 介護職員初任者研修修了（ヘルパー2級）以上 いずれかの免許・資格所持で可		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	時間額（a+b）	1,145 円 ～ 1,275 円	
	※（固定残業代がある場合は a+b+c）		
	基本給（時間換算額）	1,000 円 ～ 1,050 円	
	処遇改善補助	手当 105 円 ～ 185 円 手当 40 円 ～ 40 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円	
固定残業代	なし（ 円 ～ 円）	固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項			
賃形態金等	時給	円 ～ 円	
	その他内容		
通手勤当	実費支給（上限あり）	月額 50,000 円	
賃締切金日	固定（月末）		
賃支払金日	固定（月末以外）	翌月 10 日	
昇給	あり（前年度実績 あり）	金額 1時間あたり 0 円 ～ 70 円（前年度実績）	
賞与	なし	年 回（前年度実績）	

求人票（パートタイム）



事業所名

社会福祉法人 七五三会

4 労働時間

就業時間

(1) ~

(2) ~

(3) ~

又は 08時 30分 ~ 17時 30分 の間の 5時間 以上

就業時間に関する特記事項

8：30～17：30の間の5～7時間程度

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

週所定労働日数

週1日 以上

労働日数について相談可

休日等

日 その他

週休二日制 毎 週

シフト制

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他 ()

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 160人

就業場所 160人

(うち女性 99人)

(うちパート 43人)

設立年 平成 7年

資本金

労働組合 なし

事業内容

保育園、特別養護老人ホーム、軽費老人ホームケアハウス、デイサービス、居宅介護支援、ショートステイの社会福祉事業。

会社の特長

子供や高齢者が住み慣れた地域で、家庭同様な生活を継続して行ないながら福祉サービスが利用できる「地域生活者としての施設利用者」の視点に立ち、地域に根ざしたサービスを提供します。

役職／代表者名

理事長 高見 けい子

法人番号 9012305000228

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

あり

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

なし

看護休暇取得実績

なし

外国人雇用実績

なし

求人に関する特記事項

- *有給休暇、加入保険は法定どおりです。
- ・福利厚生あり
- ・食事補助あり
- ・正職員登用の可能性もあります
- ・職員表彰制度あり
- ・昇給は業績に应ずる
- ・雇い止め規定あり

働き方の自由度が高く、子どもの行事や体調不良、長期休暇なども相談に応じます。

★画像情報があります。ハローワークにある求人検索機にて「事業所情報表示」をクリックするとご覧いただけます。

応募ご希望の方は、事前にハローワークを通して、ご連絡下さい。

町田市原町田

7 選考等

採用人数

5人

募集理由

選考方法

書類選考

面接 (予定 1回)

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

メール

その他

日時

随時

選考場所

〒 194-0013

東京都町田市原町田 5-1-1 2

町田駅 から 徒歩7分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書

その他 履歴書は自筆

送付方法

メール

郵送

求職者マイページ

面接時持参

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

管理課

採用担当

電話番号 042-726-0753

FAX 042-726-0373

Eメール

内線 ()