

求人番号

13190- 3351641

事業所番号

1319-618657-9

受付年月日 令和6年4月15日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

|      |                   |     |  |     |     |
|------|-------------------|-----|--|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |     |     |
| 識別欄  | Z26               | I22 |  | Y12 | B79 |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|            |        |
|------------|--------|
| 就業地住所      | 職業分類   |
| 神奈川県川崎市麻生区 | 059-02 |
|            |        |
|            |        |

|         |
|---------|
| 産業分類    |
| 923 警備業 |

1 求人事業所

|      |                                                   |
|------|---------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ワイティエム<br>株式会社 Y・T・M                     |
| 所在地  | 〒194-0021<br>東京都町田市中町1-11-7 高梨ビル402<br><br>ホームページ |

2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                                                              |    |  |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
| 職種   | 警備員／川崎市麻生区東百合丘                                                                                                                                                                               |    |  |
| 仕事内容 | 工事現場での車両・歩行者の誘導をしていただきます。<br>●面接時の交通費支給<br>●未経験者・高齢の方歓迎<br>（65歳・70歳以上の方活躍中）<br>●住宅手当（月15,000円支給）※規定有<br>●日払・週払制度有<br>●シフト制（週1日から可・Wワーク可）<br>●直行直帰<br>●交通費支給<br>●車通勤可 ※現場による<br><br>変更範囲：変更なし |    |  |
| 雇用形態 | パート労働者<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>なし                                                                                                                                  |    |  |
| 派遣・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                         | 請負 |  |
|      | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                 |    |  |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                                                     |    |  |

3 賃金・手当

(1/2)

|       |                         |                                 |   |
|-------|-------------------------|---------------------------------|---|
| 賃金    | 時間額（a+b）                | 1,287 円 ～ 1,750 円               |   |
|       | ※（固定残業代がある場合は a+b+c）    |                                 |   |
|       | 基本給（時間換算額）              | 1,287 円 ～ 1,750 円               |   |
|       | 手当                      | 円 ～ 円                           | 円 |
|       | 手当                      | 円 ～ 円                           | 円 |
| 金     | 固定残業代                   | なし（円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項      |   |
|       | その他手当付記事項               | 住宅手当・通勤手当・資格手当等<br>時給＝日給÷8時間で算出 |   |
|       | 賃形態金等                   | 日給 10,300 円 ～ 14,000 円<br>その他内容 |   |
|       | 通手勤当                    | 一定額 日額 500 円                    |   |
|       | 賃締切金日                   | 固定（月末）                          |   |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 翌月 20 日        |                                 |   |
| 昇給    | あり（前年度実績 なし）            |                                 |   |
| 賞与    | あり（前年度実績 なし） 年 回（前年度実績） |                                 |   |

求人票（パートタイム）

求人番号



13190- 3351641

事業所番号



1319-618657-9 (2/2)

|      |            |
|------|------------|
| 事業所名 | 株式会社 Y・T・M |
|------|------------|

4 労働時間

|         |                                                                                        |         |        |                 |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|-----------------|
| 就業時間    | (1) 08時 00分 ~ 17時 00分<br>(2) 09時 00分 ~ 18時 00分<br>(3) 20時 00分 ~ 05時 00分<br>又は ~ の間の 時間 |         |        |                 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>仕事早く終了した場合も給与1日保証します。                                                  |         |        |                 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                         |         |        |                 |
| 休憩時間    | 60分                                                                                    | 週所定労働日数 | 週1日 以上 | 労働日数について<br>相談可 |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制、希望の曜日で勤務可（週1日から可）                                        |         |        |                 |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )   |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                                                    |                                                                              |                                   |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 企業情報                                               | 従業員数 25人<br>就業場所 8人<br>(うち女性 3人)<br>(うちパート 8人)                               | 設立年 平成30年<br>資本金 200万円<br>労働組合 なし |
|                                                    | 事業内容<br>警備業・工作機械販売業・飲食業、鮮魚及び水産加工及び販売                                         |                                   |
| 会社の特長                                              | 新規オープニングスタッフ募集です。今の入社ならみなさん同期です。新たな環境で働いてみませんか？資格取得について全額弊社負担。キャリアアップを応援します。 |                                   |
| 役職／代表者名                                            | 代表取締役<br>横路 洋隆                                                               | 法人番号 6012301011735                |
| 就業規則                                               | フルタイム あり パートタイム あり                                                           |                                   |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし                                   |                                                                              |                                   |
| 育児休業 該当者なし 介護休業 該当者なし 看護休暇 該当者なし<br>取得実績 取得実績 取得実績 |                                                                              |                                   |
| 外国人雇用実績                                            |                                                                              |                                   |

求人に関する特記事項

新たな環境で働きたい方、高齢でも元気があり働きたい方歓迎します。男性も女性も多数在籍しており、男女共安心して働けます。

- 面接時交通費支給 ※領収書をお持ちください
- 未経験者・高齢の方歓迎（65歳・70歳以上の方活躍中）
- 日払・週払制度有
- 住宅手当（月15,000円支給）※規定有
- シフト制（週1日から可・Wワーク可）
- 交通費支給
- 車通勤可
- 直行直帰

労働条件により加入保険、年次有給休暇日数は異なります。詳細はハローワーク窓口にお問い合わせください。

応募ご希望の方は、事前にハローワークを通して連絡してください

7 選考等

|            |                                                                                                                  |        |  |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--|
| 採用人数       | 10人                                                                                                              | 募集増員理由 |  |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                                          |        |  |
| 結果通知       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 2日以内                                                                  |        |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他                                                                                        |        |  |
| 日時         | 随時                                                                                                               |        |  |
| 選考場所       | 〒194-0021<br>東京都町田市中町1丁目11-7<br>高梨ビル402<br>町田駅 から 徒歩5分                                                           |        |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 ( ) その他 ( )                                                                         |        |  |
|            | 送付方法<br>メール 郵送 ( )<br>求職者マイページ ( ) 面接時持参                                                                         |        |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                               |        |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                                  |        |  |
| 担当者        | セキュリティ事業部<br>ニシ ヒロユキ<br>西 博幸<br>電話番号 042-860-7621 内線 ( )<br>FAX 042-860-7631<br>Eメール ytmkeibi-machida@outlook.jp |        |  |