

求人番号

13160- 2703841

事業所番号

1316-305555-0

1 求人事業所

事業所名	イリョウホウジンシャダンエイシンカイ ユーアイビラ 医療法人社団永進会 ユーアイビラ
所在地	〒197-0004 東京都福生市南田園1-10-3 ホームページ http://www.eishinkai.or.jp/care_center/yuai_villa/

2 仕事内容

職種	支援相談員
仕事内容	◎要介護の高齢者に対する入所に関わる相談業務全般 ・ご入居者様の入所に関する相談 ・介護報酬請求に関する業務 ・入退所検討会議への参画 ・在宅復帰に関する支援業務ほか *福生市で唯一の老健施設です。ご利用者さまの「生きる」気持ちを支える介護を目指し、個性を尊重したきめ細かいサービスを提供いたします。そして、毎日が笑顔でいられるような生活の場にしていけたらと考えております。
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年3月21日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	J04	Z77		B79

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

東京都福生市

職業分類

049-03
049-99

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)		200,066円 ~ 253,502円	
※(固定残業代がある場合はa+b+c)			
基本給(月額平均)又は時間額 給 額 の 手 当 に 支 払 わ れ る 手 当 (a)	基本給(月額平均)又は時間額		月平均労働日数(21.0日)
	151,000円 ~ 166,000円		
	その他	手当	28,101円 ~ 58,466円
	資格	手当	20,000円 ~ 20,000円
調整手当(b)	調整	手当	965円 ~ 9,036円
		手当	円 ~ 円
固定残業代(c)	なし (円 ~ 円)		
	固定残業代に関する特記事項		
その他手当付記事項(d)			
賃形態金等	月給 円 ~ 円		
通手勤当	実費支給(上限なし)		
賃締切金日	固定(月末)		
賃支払金日	固定(月末以外) 翌月 10日		
昇給	あり(前年度実績 あり) 昇給率 1月あたり 0.00% ~ 2.97%(前年度実績)		
賞与	あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与月数 計 4.68ヶ月分(前年度実績)		

求人票（フルタイム）

求人番号



13160- 2703841

事業所番号



1316-305555-0 (2/2)

事業所名	医療法人社団永進会 ユーアイビラ
------	------------------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 08時 30分 ～ 17時 30分 （2） 08時 00分 ～ 17時 00分 （3） 09時 30分 ～ 18時 30分 又は ～ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 []
	時間外労働あり 月平均 10 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 [突発的なご利用者さま、ご家族さま対応時に 年6回を限度に月7.5時間、1年7.20時間までできる]
休憩時間	60分 年間休日数 113日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 [4週8休（ローテーション） 夏季、年末年始、創立記念休ほか 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日]

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり (勤続 5年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり []		
	利用可能託児施設 なし [託児施設に関する特記事項]		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 147人 就業場所 140人 (うち女性 100人) (うちパート 70人)	設立年 平成14年 資本金 600万円 労働組合 なし
	事業内容 介護老人保健施設 ユーアイビラは開かれた施設として地域の皆様との交流を大切にしています。食事が美味しく、利用者から好評を頂いております。検索サイトから「ユーアイビラ」を！！	
会社の特長	職員に対しても、研修・講習会等を行い意識の向上に努めており、保養所利用、誕生日プレゼントほか福利厚生も充実しております。	
役職／代表者名	理事長 高田 邦明	法人番号 9013105000005
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	[]	

求人に関する特記事項

*年次有給休暇は3ヶ月経過後10日を付与致します。
*賞与（前年度実績）は基本給ベースでの算定です。
*慶弔休暇ほか慶弔制度あり
*マイカー通勤について
通勤距離が2km以上の方は無料で駐車場ご利用できます。

*応募の際は事前連絡のうえ、面接時に応募書類をご持参ください
※応募にはハローワークの紹介状が必要です

*当法人ホームページおよび事業所情報をご覧ください。

【新型コロナウイルス感染防止対策ほか】
感染防止対策詳細は「事業所からのメッセージ」をご覧ください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 欠員補充 []
選考方法	書類選考	面接（予定 1回） 筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール その他
日時	随時 []	
選考場所	〒197-0004 東京都福生市南田園1-10-3 JR青梅線・JR五日市線・西武拝島線 拝島駅 から 徒歩20分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイカーカード [その他]	
	送付方法 Eメール 郵送 [面接時持参] 求職者マイページ	
	郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 選考後は返却	
[選考に関する特記事項]		
担当者	人事課 ヤマナカ・タナカ 山中・田中 電話番号 042-539-7122 内線 () FAX Eメール	