

求人番号

13160- 2401141

事業所番号

1316-302866-8

受付年月日 令和6年3月11日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

I20

Z77

E11

就業地住所

東京都青梅市

職業分類

034-01

産業分類

854 老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン トクシンカイ トクベツヨウゴロウジンホーム アユミエン
社会福祉法人 徳心会 特別養護老人ホーム あゆみえん

所在地

〒198-0024
東京都青梅市新町9-2 1 5 3 - 3

ホームページ <https://tokushinkai.jp/>

2 仕事内容

職種

事務員

仕事内容

在宅事業部での庶務業務です。
・電話対応
・請求業務
・書類管理

◆当事業所は、東京都福祉保険局の「T O K Y O働きやすい福祉の職場宣言事業所」です。

*従事すべき業務の変更の範囲：法人の定める業務

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 あり（原則更新）
契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額（a+b）

1,115円 ～ 1,115円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,115円 ～ 1,115円

賃金

（a）
給
定
額
的
手
当
（b）
支
払
わ

手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円

固定残業代（c）

なし（円 ～ 円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項（d）

賃形態金等

時給 円 ～ 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 24,500円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

その他
翌月末日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

事業所名	社会福祉法人 徳心会 特別養護老人ホーム あゆみえん
------	----------------------------

求人番号

13160- 2401141

事業所番号

1316-302866-8 （2／2）

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ～ 16時 00分		
	(2) ～		
	(3) ～		
	又は ～ の間の 時間		
	就業時間に関する特記事項		
	就業時間は相談に応じます		

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
臨時的な事務処理等の対応。1日5時間、6回を限度として1ヶ月80時間まで、1年600時間まで

休憩時間

60分	週所定労働日数	週5日 ～ 週5日
-----	---------	-----------

休日等

土日祝日
週休二日制 毎 週
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり ()		
利用可能託児施設 なし			
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 615人	設立年 平成 2年
	就業場所 187人	資本金
	(うち女性 131人)	労働組合 なし
	(うちパート 58人)	
事業内容	介護老人福祉施設・訪問介護事業・居宅介護支援事業・短期入所生活介護事業・訪問看護ステーション・認可保育園・地域包括支援センター	
会社の特長	働き易い職場を創り、快適なサービスを提供する。という理念のもとに、社会福祉サービスの向上に日々取り組んでおります。平成28年8月から新施設に移転、併設「あゆみ保育園」を開設。	
役職／代表者名	理事長 関根 陸雄	法人番号 9013105001085
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*マイカー通勤は条件付き。
*各種保険及び共済への加入手続きは要件に応じて行います。
*有給休暇は、法定通り付与いたします。
*制服貸与、定期健康診断あり。
*職員親睦会活動あり

【書類選考について】
事前連絡のうえ、履歴書（写真貼付）・職務経歴書・ハローワークの紹介状を担当者宛に郵送して下さい。
書類到着後、7日以内に面接の可否を連絡致します。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考	面接（予定 1回） 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時 ()	
選考場所	〒 198-0024 東京都青梅市新町9-2153-3 JR青梅線 小作駅 から 徒歩30分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイカー (その他)	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ ()	
	郵送の送付場所 〒 198-0024 東京都青梅市新町9-2153-3	
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
選考に関する特記事項		
担当者	総務課 ヤマシロ 山城 電話番号 0428-30-5550 内線 () FAX 0428-30-5570 Eメール	