



求人番号

13150-12481941

事業所番号

1315-620038-8

受付年月日 令和6年5月29日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		J05		A29

就業地住所

東京都立川市

職業分類

040-01
048-08

産業分類

929	他に分類されない事業サー
-----	--------------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ カズブライトコンサルタント 株式会社 KAZブライトコンサルタント
所在地	〒190-0023 東京都立川市柴崎町4-5-1 K's 1st BUILDING 3階
ホームページ	www.kazbright.co.jp

2 仕事内容

職種	不動産営業事務 (賃貸管理・売買)
仕事内容	不動産売買仲介の営業アシスタント業務を担当していただきます。 ・販売資料の作成 (物件概要書、募集図面など) ・物件調査業務 (車使用あり) ・重要事項説明書、売買契約書の作成補助 ・インターネット (レインズ等) への物件登録 ・電話、来客の対応業務 等 ・備品発注、書類ファイリング 等 不動産営業事務経験者、宅地建物取引士免許お持ちの方大歓迎!! ※業務の変更範囲: 会社の定める業務
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒190-0023 東京都立川市柴崎町4-5-1 K's 1st BUILDING 3階 JR中央線 立川駅 から 徒歩10分
就業条件	受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 屋外にて電子タバコのみ喫煙可能
マイ通勤力	不可 転可勤能なし
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢が60歳のため
学歴	必須 高校以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 不動産業界での経験
必PC要スキル	エクセル・ワード・パワーポイントにて各種書類の作成ができる方
必要な免許・資格	宅地建物取引士 (旧: 宅地建物取引主任者) あれば尚可 普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 2~4ヶ月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 基本給のみ

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	200,000 円 ~ 350,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 200,000 円 ~ 350,000 円
手当 (b)	手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	*資格手当・役職手当等、当社規定により支給
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給 (上限あり) 月額 20,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 20 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 12,000 円 ~ 17,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 3.00ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	株式会社 KAZブライイトコンサルタント
------	----------------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 123日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始、夏季休暇、GWあり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)		
入居可能住宅	単身用 <input type="checkbox"/> あり 世帯用 <input type="checkbox"/> あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 5人 就業場所 5人 (うち女性 2人) (うちパート 0人)	設立年 平成 7年 資本金 300万円 労働組合 なし
事業内容	三多摩地域を中心に不動産活用のトータルコーディネーターとして、土地の有効活用や不動産の売買、資金調達・企業再生支援に至るあらゆる課題を提案、解決している。	
会社の特長	元金融マンの社長の人脈や経験を活かし、弁護士や税理士、一級建築士など多くの専門家と幅広く業務提携し、不動産に関する課題解決まで、他社に類のないワンストップサービスを実現している。	
役員/代表者名	代表取締役 小柳 和輝	法人番号 1012801007618
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし
		看護休業取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*質問・不明点等ない場合は連絡不要、必要書類を担当宛に送付又は、メールして下さい。

*お問い合わせ時間 (平日) 9:30~17:30

*お問い合わせは採用担当 高田の携帯 (070-2653-0955) へお願いします。

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由 []
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 8日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール	その他
日時	随時 []	
選考場所	〒190-0023 東京都立川市柴崎町4-5-1 K's 1st BUILDING 3階 JR中央線 立川駅 から 徒歩10分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 タカダ [その他] 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒190-0023 東京都立川市柴崎町4-5-1 K's 1st BUILDING 3階 応募書類の返戻 選考後は返却	
	選考に関する特記事項 []	
担当者	総務部 タカダ 高田 電話番号 070-2653-0955 内線 () FAX 042-527-1126 Eメール takada_yo_ko@yahoo.co.jp	