

求人番号

13150-10811541

事業所番号

1315-615372-2

受付年月日

令和6年5月8日

紹介期限日

令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z86

I55

Z88

Y02

A25

就業地住所

東京都立川市

職業分類

034-02

034-01

043-02

産業分類

711

自然科学研究所

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

ダイガクキョウドウリヨウキカンホウジンジョウホウシステムケンキュウキコウクリツキョクチケンキュウシヨ

大学共同利用機関法人 情報・システム研究機構 国立極地研究所

所在地

〒190-8518

東京都立川市緑町10-3

ホームページ

https://www.nipr.ac.jp/

2 仕事内容

職種

秘書担当 事務補佐員（管理部）

仕事内容

スケジュール管理、来客対応、出張手続、経費精算手続、文書作成等の秘書業務全般
変更範囲：機構内でのすべての業務

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）

令和6年7月1日～令和6年9月30日

契約更新の可能性あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

雇用期間：2024年7月1日以降早い時期から当初3ヵ月契約
*求人に関する特記事項に記載

3 賃金・手当

(1/2)

時間額(a+b)

1,113円～1,387円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,113円～1,387円

賃金

基本給

手当

手当

手当

手当

円

円

円

円

円

円

円

円

円

円

固定残業代

なし（円～円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給円～円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）月額55,000円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）翌月17日

昇給

なし

賞与

なし

年回（前年度実績）

求人票（パートタイム）



事業所名	大学共同利用機関法人 情報・システム研究機構 国立極地研究所
------	--------------------------------

4 労働時間

就業時間	(1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 17時 30分 の間の 6時間 就業時間に関する特記事項 週30時間 (始業時刻は応相談、終業時刻は17:30) 休憩12:15~13:00
	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
	休憩時間 45分 週所定労働日数 週5日 程度

休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始(12/29~1/3)は休日 年次有給休暇は就業規則に基づき付与
-----	---

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし

企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
------	----------------------

定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
-----	----	-------	----	------	----

入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり
--------	------------------

利用可能託児施設	なし
託児施設に関する特記事項	

6 会社の情報

企業情報	従業員数 696人 就業場所 264人 (うち女性 108人) (うちパート 78人)	設立年 昭和48年 資本金 労働組合 なし
事業内容	極地に関する科学の総合研究及び極地観測	
会社の特長	南極観測事業の中心機関	
役職／代表者名	国立極地研究所長 野木 義史	法人番号 1012805001385
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	あり	

求人に関する特記事項

*履歴書(写真貼付・メールアドレス要記載)及び職務経歴書を下記宛に郵送して下さい。封筒の表に「国立極地研究所管理部事務補佐員応募書類」と朱書きしてください。
書類選考の上、面接を行う場合は面接日を連絡します。連絡には電子メールを使用しますので、履歴書にメールアドレスを記載してください。
【書類送付先】〒190-8518 東京都立川市緑町10-3 情報・システム研究機構国立極地研究所 管理部総務企画課人事・給与係 宛
【応募締切】 令和6年5月31日(金) 16:00必着
*事前電話連絡の上、持参も可
*当初3ヶ月契約。勤務状況、勤務実績等により、令和7年3月31日まで契約期間を延長します。また、契約期間は、勤務実績等を考慮のうえ、当初の採用日から最長5年間で限度として、年度毎に更新します。ただし、本雇用契約の締結前に情報・システム研究機構と平成25年4月1日以降継続して有期雇用契約がある者については、通算の雇用年数が5年を超えることはできません
*お問い合わせ時間 9:00~17:00

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
------	----	--------	--

選考方法	書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 その他		
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 即日決 書類到着後1日以内 面接後 7日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	その他 5/31以降に面接日時を連絡します。		
選考場所	〒190-8518 東京都立川市緑町10-3 多摩都市モノレール 高松駅 から 徒歩10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ その他 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 求人に関する特記事項に記載 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 面接試験等、来所に係る旅費等は応募者の負担とします。			
担当者	管理部総務企画課人事・給与係 採用担当者 電話番号 042-512-0187 内線 () FAX 042-528-3149 Eメール jinji@nipr.ac.jp		