

求人番号

13150- 9890041

事業所番号

1315-617996-7

受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する					
識別欄		I33	Z88	Z86	A28	B25

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
東京都立川市	033-02
	034-01

産業分類
725 社会保険労務士事務所

1 求人事業所

事業所名	アライジンジロウムジムショ 荒井人事労務事務所
所在地	〒190-0033 東京都立川市一番町2-33-34 2階
ホームページ	http://www.sr-arai.com/

2 仕事内容

職種	クライアントの給与計算・社保手続き	
仕事内容	クライアントの給与計算・社会保険手続き・就業規則作成補助等々を行います。 1) 給与計算：クライアントの勤怠記録や賃金規程を基に給与計算を進めていきます。 2) 社会保険手続き：社員の入社・退職に合わせた資格取得や喪失手続き、労災の手続き、育児休業の手続き等を行います。 3) 就業規則作成の補助：社労士とともに就業規則の作成を進めていきます。 *クライアントとの電話・メールのやり取りを行いますので、外部との連絡を負担に感じない方に向いていると思います。 *業務の変更範囲：変更なし #マザーズ	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒190-0033 東京都立川市一番町2-33-34 2階 西武拝島線 西武立川駅 から 徒歩4分 *R6・9月頃、昭島市又は立川市に移転予定 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 なし	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢が60歳のため		
学歴	必須 短大以上		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 給与計算業務経験者、社会保険や労働保険の単語が理解できている人		
必PC要スキル	エクセル（基本的な関数程度） ワード（文書作成等）		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	時間額 (a + b)	1,200 円 ~ 1,400 円
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
	基本給（時間換算額）	1,200 円 ~ 1,400 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代	なし（円 ~ 円）	
	固定残業代に関する特記事項	
	実績により、実行給が付与されます。	
	時給	円 ~ 円
賞与	賞形態金等	その他内容
	通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 7,000 円
	賞締切金日	固定（月末）
	賞支払金日	固定（月末以外） 翌月 15 日
昇給	あり（前年度実績 あり）	昇給率 1時間あたり 0.50% ~ 5.00%（前年度実績）
	あり（前年度実績 あり）	年1回（前年度実績） 賞与金額 10,000 円 ~ 50,000 円（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



13150- 9890041

事業所番号



1315-617996-7 (2/2)

事業所名	荒井人事労務事務所
------	-----------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 16時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 16時 00分 の間の 4時間 以上			
	就業時間に関する特記事項 ご家庭の都合に合わせて出勤日数等を調整可能です。			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週4日 ~ 週5日	労働日数について相談可
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 8人 就業場所 8人 (うち女性 6人) (うちパート 3人)	設立年 平成23年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 人事・労務コンサルティング業務、労働法に基づいた各種アドバイスや手続きを行う。代表的なものは、労働トラブル防止策提示、社会保険手続き、給与計算、助成金受給支援。	
会社の特長	業務ごとに専門者を配置し、専門性を深めています。こうした専門知識を基に顧客へのサービスを展開しています。様々な案件に対応出来るので、新しい知識が深まり自身の専門性を深められます。	
役職／代表者名	所長 荒井 孝育	法人番号
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績 なし		

求人に関する特記事項

* 休憩時間・各種保険・年次有給休暇の付与：法定通り
* お問い合わせ時間：09：30～17：00（月～金）
* 土曜日の面接：可
* 雇い止め規定あり

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒190-0033 東京都立川市一番町2-33-34 2階 西武拝島線 西武立川駅 から 徒歩4分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒190-0033 東京都立川市一番町2-33-34 2階		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項			
担当者	採用担当 アライ 荒井 電話番号 042-520-6608 内線 () FAX 042-520-6609 Eメール arait@sr-arai.com		