

求人番号



13150- 9752141

事業所番号

受付年月日 令和6年4月22日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	J05			A33

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都立川市	033-01

産業分類	
831	病院

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	病院総務事務	
仕事内容	病院運営に係る事務局における総務業務 ・職員健康診断手配 ・新規入職者管理 ・院内宮繕（電球交換など） ・分娩予約管理 ・消耗品・備品等発注／在庫管理	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

3 賃金・手当

(1/2)

月額（a+b）		207,200 円 ～ 254,700 円	
※（固定残業代がある場合は a+b+c）			
賃金	基本給（月額平均）又は時間額 187,200 円 ～	月平均労働日数（20.5 日） 234,700 円	
		住宅手当 20,000 円 ～ 20,000 円	
		手当 円 ～ 円	
		手当 円 ～ 円	
金	固定残業代（c）	なし（ 円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項	
		精勤手当 10,000 円（欠勤ありで支給なし）	
賃形態金等	月給 円 ～ 円		
	その他内容		
通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 20,000 円		
賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 15 日		
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25 日		
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 1,000 円 ～ 5,000 円（前年度実績）		
賞与	あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績） 賞与金額 320,000 円 ～ 1,600,000 円（前年度実績）		

就業地住所

東京都立川市

就 業 場 所

〒
東京都立川市

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（35歳以下）
年齢制限該当事由 キャリア形成
長期間の継続勤務によるキャリア形成を図るため

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

電子カルテ操作
エクセルでのデータ管理
ワードでの文書作成

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 4ヵ月
試用期間中の労働条件 同条件

求人票（フルタイム）



事業所名

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 08時 30分 ～ 17時 30分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 2 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

120日

休日等

その他
週休二日制 その他
1シフト期間公休9または10日（1か月あたり出勤日数21日）
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生
~~財形~~ ~~その他（ → ）~~

退職金共済

退職金制度

未加入

あり
（勤続 3年以上）

企業年金

~~厚生年金基金~~ ~~確定拠出年金~~ ~~確定給付年金~~

定年制

あり
（一律 60歳）

再雇用制度

あり
（上限 65歳まで）

勤務延長

あり

入居可能住宅

~~単身用 ~~あり~~~~
~~世帯用 ~~あり~~~~

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数

92人

就業場所

92人
（うち女性 88人）
（うちパート 49人）

設立年

資本金

労働組合 なし

事業内容

産婦人科病院（許可病床40床）

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

あり

看護休暇取得実績

あり

外国人雇用実績

なし

求人に関する特記事項

*お問い合わせ時間 9：00～16：00（平日）

*事前電話連絡の上、応募書類を送付してください。

7 選考等

（2／2）

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 10日以内 面接後 10日以内

通知方法

~~求職者マイページに連絡~~ 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
~~職務経歴書~~ ~~マイページカード~~ その他 職歴があれば職務経歴書

送付方法
Eメール 郵送
~~求職者マイページ~~

郵送の送付場所
〒

応募書類の返戻

選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

電話番号

内線（ ）

FAX

Eメール