

求人番号

13140- 4792541

事業所番号

1314-615419-6

受付年月日 令和6年3月28日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		I23	Z77	

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都日野市	037-01

産業分類
832 一般診療所

1 求人事業所

事業所名	イリョウホウジンシャダン チョウシンカイ ヒマワリクリニック 医療法人社団 長伸会 ひまわりクリニック
所在地	〒191-0041 東京都日野市南平4-4 1-1 1 松田ビル1階 ホームページ

2 仕事内容

職種	医療事務（日勤）	
仕事内容	【仕事内容】 ●受付、電話対応 ●保険証確認・保険情報入力 ●カルテ管理 ●ファイリング ●書類作成（PCスキルは基本的な操作ができればOK） ●レセコン操作 ●レセプト入力・作成・請求・総括 ●請求書作成・点検 ●処方箋発行	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 有期契約社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 90%	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） 2ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 試用期間終了後、双方合意のもと無期正社員として登用	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒191-0041 東京都日野市南平4-4 1-1 1 松田ビル1階 京王線 南平駅 から 徒歩7分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 ・医療事務の実務経験 ・業務上のパソコン操作		
必要スキル			
必要な免許・資格	普通自動車運転免許（AT限定可） 普通自動車運転免許 あれば尚可		
試用期間	試用期間あり 期間 2ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当（1/2）

賃金	月額（a+b）	191,000 円 ～ 195,000 円	
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.8 日） 165,000 円 ～ 165,000 円	
	医事 手当	10,000 円 ～ 10,000 円	
固定残業代	家族（固定） 手当	6,000 円 ～ 10,000 円	
	職務 手当	10,000 円 ～ 10,000 円	
	手当	円 ～ 円	
	なし（円 ～ 円）	固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項	皆勤手当 10,000 円		
賃形態金等	月給	円 ～ 円	
通手勤当	実費支給（上限なし）		
賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 15 日		
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25 日		
昇給	あり（前年度実績 あり） 昇給率 1月あたり 1.00% ～ 10.00%（前年度実績）		
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）		

求人票（フルタイム）

事業所名	医療法人社団 長仲会 ひまわりクリニック
------	----------------------

求人番号

13140- 4792541

事業所番号

1314-615419-6 （2／2）

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分
	(2) ~
	(3) ~
又は ~ の間の 時間	
就業時間に関する特記事項	

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分	年間休日数	115日
-----	-------	------

休日等

その他
週休二日制 毎 週
月8日~10日シフト制（日曜日、原則休み）夏季休暇3日・年末年始休暇4日
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報	従業員数 25人	設立年 平成20年
	就業場所 10人	資本金
	(うち女性 7人)	労働組合 なし
	(うちパート 3人)	
事業内容	クリニック（訪問診療・外来・健康診断）	
会社の特長	ふれあいとゆとりを大切に、老人医療、地域医療を視野に入れたクリニック	
役員／代表者名	理事長 柿沼 三郎	法人番号 7010905001647
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※試用期間中も手当は対象になります。
家族手当：扶養者無6,000円
扶養者有10,000円
・祝い金有り・経験手当有り・正社員だけど時短勤務OK
・車通勤可・社宅有り・研修制度有り
・交通費全額支給・社内表彰制度・引越し代補助

〔書類選考後面接〕03-5908-1617まで事前連絡の上、履歴書（写真付）ハローワークの紹介状、職務経歴書を下記住所へ郵送して下さい。書類到着、選考後（3日程度）追って面接結果、面接日をご連絡します。
〒163-0630 東京都新宿区西新宿1-25-1 新宿センタービル30F
医療法人社団長仲会 採用担当宛て

7 選考等

採用人数	2人	募集増員理由	
選考方法	書類選考	面接（予定 2回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他〔書類選考後連絡〕		
選考場所	〒191-0041 東京都日野市南平4-41-11 松田ビル1階 京王線 南平駅 から 徒歩7分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒163-0630 新宿区西新宿1-25-1 新宿センタービル30F 医療法人事務局 採用担当 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 書類選考後面接		
担当者	法人事務局 採用担当 電話番号 03-5908-1617 内線（ ） FAX 03-5908-1529 Eメール		