

求人番号

13130-10899841

事業所番号

1313-624027-5



受付年月日 令和6年4月15日

紹介期限日 令和6年6月30日

# 求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |     |
|------|-------------------|--|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |     |
| 識別欄  | A10               |  |  | Z54 |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|       |                 |
|-------|-----------------|
| 就業地住所 | 岡山県岡山市南区        |
| 職業分類  | 045-11          |
| 産業分類  | 729 その他の専門サービス業 |

## 1 求人事業所

|        |                                         |
|--------|-----------------------------------------|
| 事業所名   | エムエックスモバイリング カブシキカイシャ<br>MX モバイリング 株式会社 |
| 所在地    | 〒135-0061<br>東京都江東区豊洲3丁目2-24 豊洲フォレシア    |
| ホームページ | https://www.mxmobiling.co.jp            |

## 2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                          |           |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | ドコモショップスタッフ<岡山南店>岡山市南区                                                                                                                                                                   |           |
| 仕事内容    | ドコモショップ岡山南店<br>カウンター窓口業務<br>・スマートホン、タブレット、携帯電話の販売<br>・契約手続き（新規・変更・解約）<br>・端末操作案内<br>・その他 店舗運営に関わる業務全般<br>フロア対応<br>・要望のヒアリング、各種サービスの提案<br>※未経験者歓迎。<br>新人研修で一からお教えますのでご安心ください！<br>*変更範囲：なし |           |
| 雇用形態    | 正社員以外<br>正社員以外の名称 契約社員                                                                                                                                                                   |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                     | 派遣・請負ではない |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>1年<br>契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）<br>契約更新の条件<br>当社の規定による                                                                                                                  |           |

|         |                                                                                                            |        |    |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所    | 〒700-0956<br>岡山県岡山市南区当新田74-1<br>ドコモショップ岡山南店（当社店舗）<br>JR宇野線・瀬戸大橋線 備前西市駅 から 車6分<br>受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）<br>喫煙室あり |        |    |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり                                                                                                | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢      | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                                                                                          |        |    |
| 学歴      | 必須 高校以上                                                                                                    |        |    |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>分野・業種を問わず接客経験があるとなおよい                                                                |        |    |
| 必要スキル   |                                                                                                            |        |    |
| 必要免許・資格 | 不問                                                                                                         |        |    |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                                            |        |    |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                     |                                                                                            |                   |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 月額(a+b)             | 195,000円 ~ 195,000円                                                                        |                   |
| ※（固定残業代がある場合はa+b+c） |                                                                                            |                   |
| 基本給                 | 基本給（月額平均）又は時間額                                                                             | 月平均労働日数（20.2日）    |
| 給                   | 185,000円 ~ 185,000円                                                                        |                   |
| 定額の手当               | ライフサポー手当                                                                                   | 10,000円 ~ 10,000円 |
| 支                   | 手当                                                                                         | 円 ~ 円             |
| 払                   | 手当                                                                                         | 円 ~ 円             |
| わ                   | 手当                                                                                         | 円 ~ 円             |
| 固定残業代               | なし（円 ~ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                                                                 |                   |
| その他手当               | ・賞与年2回<br>・年末年始特別手当 3,000 ~ 5,000円<br>・事業者資格手当 2,500 ~ 52,500円<br>※「ライフサポー」は「ライフサポート」の略です。 |                   |
| 賃形態金等               | 月給                                                                                         | 円 ~ 円             |
| 通手勤当                | 実費支給（上限あり）                                                                                 | 月額 100,000円       |
| 賃締切金日               | 固定（月末）                                                                                     |                   |
| 賃支払金日               | 固定（月末以外）                                                                                   | 当月 24日            |
| 昇給                  | あり（前年度実績 あり）<br>昇給率 1月あたり 2.00% ~ 2.20%（前年度実績）                                             |                   |
| 賞与                  | あり（前年度実績 あり）<br>賞与金額 190,000円 ~ 年2回（前年度実績）<br>円（前年度実績）                                     |                   |

|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | MXモバイリング 株式会社 |
|------|---------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
13130-10899841

事業所番号  
1313-624027-5 （2 / 2）

4 労働時間

|      |                                           |
|------|-------------------------------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>(1) ~<br>(2) ~<br>(3) ~ |
|      | 又は 09時 45分 ~ 19時 00分 の間の 7時間 以上           |
|      | 就業時間に関する特記事項                              |
|      | シフト制<br>9：45～19：00の時間内の7時間45分勤務           |

|         |                                                   |
|---------|---------------------------------------------------|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 20 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等 |
|---------|---------------------------------------------------|

|      |     |       |      |
|------|-----|-------|------|
| 休憩時間 | 60分 | 年間休日数 | 122日 |
|------|-----|-------|------|

休日等

|                                                          |
|----------------------------------------------------------|
| その他<br>週休二日制 毎 週                                         |
| シフト制・土日祝含む週5日勤務・年次有給休暇（求人に関する特記事項参照）・結婚休暇・ワークライフバランス休暇 等 |

5 その他の労働条件等

|      |                |       |       |
|------|----------------|-------|-------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 | 退職金共済 | 退職金制度 |
|      | 財形 その他（ ）      | 未加入   | なし    |

|      |                      |
|------|----------------------|
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |
|------|----------------------|

|     |    |       |    |      |    |
|-----|----|-------|----|------|----|
| 定年制 | なし | 再雇用制度 | なし | 勤務延長 | なし |
|-----|----|-------|----|------|----|

|        |                                                                                          |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 入居可能住宅 | 単身用 <input checked="" type="checkbox"/> あり<br>世帯用 <input checked="" type="checkbox"/> あり |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------|

|              |    |
|--------------|----|
| 利用可能託児施設     | なし |
| 託児施設に関する特記事項 |    |

6 会社の情報

|      |                                                     |                                  |
|------|-----------------------------------------------------|----------------------------------|
| 企業情報 | 従業員数 4,539人<br>就業場所 18人<br>(うち女性 11人)<br>(うちパート 2人) | 設立年 昭和47年<br>資本金 10億円<br>労働組合 なし |
|------|-----------------------------------------------------|----------------------------------|

|      |                                                                       |
|------|-----------------------------------------------------------------------|
| 事業内容 | 携帯電話の販売代理店（ショップ）運営、携帯電話関連商品等の販売、法人向け携帯 端末・ソリューションの提供。<br>銀行代理業 保険ショップ |
|------|-----------------------------------------------------------------------|

|       |                                                                                       |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 会社の特長 | 総合商社丸紅グループの一員で、全国にドコモショップを300店舗以上運営し、その数は業界トップクラスです。<br>研修制度の充実、女性活躍などにも積極的に取り組んでいます。 |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------|

|         |               |                    |
|---------|---------------|--------------------|
| 役職／代表者名 | 代表取締役社長 小林 圭史 | 法人番号 8010001167012 |
|---------|---------------|--------------------|

|      |          |           |
|------|----------|-----------|
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり |
|------|----------|-----------|

|       |    |      |    |
|-------|----|------|----|
| 職務給制度 | なし | 復職制度 | あり |
|-------|----|------|----|

|          |    |          |    |          |    |
|----------|----|----------|----|----------|----|
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 | あり | 看護休暇取得実績 | あり |
|----------|----|----------|----|----------|----|

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

\*応募にはハローワークの紹介状が必要となります。

\*未経験者でもご安心してご勤務頂くための新人研修制度あり（研修に必要な宿泊費用、交通費は会社が負担します）  
\*残業代は1分単位で支給します。  
\*正社員登用制度あり（実績多数）  
\*年次有給休暇  
・ 4月～9月入社：即日10日付与  
・ 10月～3月入社：即日 5日付与  
・ 採用後の次の4月（新年度）更に11日付与

\*事前連絡後にMXモバイリング（株）中途採用Webサイトから希望店舗を検索してエントリーしてください。  
<https://www.mxmobiling.co.jp/html/corporate/recruit/mid-career/index.html>

7 選考等

|      |    |      |  |
|------|----|------|--|
| 採用人数 | 1人 | 募集理由 |  |
|------|----|------|--|

|      |                         |
|------|-------------------------|
| 選考方法 | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他 |
|------|-------------------------|

|      |                                          |
|------|------------------------------------------|
| 結果通知 | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 |
|------|------------------------------------------|

|      |                            |
|------|----------------------------|
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他 |
|------|----------------------------|

|    |    |
|----|----|
| 日時 | 随時 |
|----|----|

|      |                                                   |
|------|---------------------------------------------------|
| 選考場所 | 〒700-0956<br>岡山県岡山市南区当新田74-1<br>ドコモショップ岡山南店（当社店舗） |
|------|---------------------------------------------------|

|       |                                                   |
|-------|---------------------------------------------------|
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他 |
|       | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 求職者マイページ 面接時持参            |
|       | 郵送の送付場所<br>〒                                      |

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

|     |                                                                                                            |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 担当者 | 採用・教育部<br>サイオウタントウ 採用担当<br>電話番号 0120-033-412 内線（ ）<br>FAX 03-5144-5449<br>Eメール MXM-saiyo-ds@mxmobiling.com |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|