



求人番号

13120-7642041

事業所番号

1312-512621-1

受付年月日 令和6年4月17日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	J53	Z88	A59	Z86

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

東京都墨田区

職業分類

033-01
034-01

産業分類

391	ソフトウェア業
-----	---------

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ワークフィールド 株式会社 ワークフィールド
所在地	〒130-0012 東京都墨田区太平3-10-5 淡海ビル2F ホームページ http://www.workfield.co.jp

2 仕事内容

職種	【急募】一般事務員 ※週3日〜OK! ご相談ください!
仕事内容	・書類作成および送付、ファイリング業務 ・電話および来客対応 ・支払い業務 ・社員の給与計算補助等 *お子様や介護が必要なご家族がいらっしゃるご家庭に、配慮しております。 *事務所内は少人数で冗談を言い合えるような職場です。 *事務経験者が丁寧に指導いたします。分からないこともすぐにご相談いただける環境ですので、安心してご応募ください。 お待ちしております! #マザーズ 変更範囲: 変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) 過去にはあるが、直近3年間では該当者無し。
派遣遣負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 派13-308587
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) ~ 令和7年1月31日 契約更新の可能性 なし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒130-0012 東京都墨田区太平3-10-5 淡海ビル2F JR総武線 錦糸町駅 から 徒歩7分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤力	不可 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 簿記会計の知識あれば尚可
必要PCスキル	Excel: 簡単な計算式を使った表作成 Word・Mail: 基本操作 ※すべて出来なくても、これから身につける意欲があれば歓迎です
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,200円 ~ 1,400円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,200円 ~ 1,400円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
賞状金等	時給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給 (上限あり) 月額 3,000円
賞状切金日	固定 (月末)
賞状支払日	固定 (月末以外) 翌月 15日
昇給	あり (前年度実績 なし)
賞与	なし 年回 (前年度実績)



事業所名	株式会社 ワークフィールド
------	---------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 15時 00分 (2) 10時 00分 ~ 16時 00分 (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 18時 00分 の間の 4時間 以上
就業時間に関する特記事項	就業時間に関する特記事項 1日4~5h、週3~4日でご相談ください!

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週3日 ~ 週4日 労働日数について相談可

休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 その他、会社休業時
-----	--------------------------------------

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	加入	退職金制度	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	定年制	なし	再雇用制度	なし
勤務延長	なし	入居可能住宅	単身用 <input type="checkbox"/> あり 世帯用 <input type="checkbox"/> あり	利用可能託児施設	なし
託児施設に関する特記事項	託児施設に関する特記事項				

6 会社の情報

企業情報	従業員数 25人 就業場所 6人 (うち女性 2人) (うちパート 1人)	設立年 平成10年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	○ソフトウェアシステム開発及び販売○ソフトウェアシステムコンサルティング○システム保守、管理業務の受託事業・周辺機器販売 ○電子機器・半導体 工作機器装置設計・作製	
会社の特長	創業以来、ソフトウェア開発企業として、コンサルティング・システム開発・保守までトータルコーディネイトしています。	
役員/代表者名	代表取締役 白倉 宏昌	法人番号 5010601027840
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	なし	

求人に関する特記事項
◎扶養範囲内ご希望の方も歓迎です。 明るく元気な対応や報連相がしっかりできて、自発的に作業を進められる方、大歓迎です!
年次有給休暇の付与：法定どおり
*労働条件により該当する保険に加入します。 *質問等がなければ、事前連絡は不要です。
★★★★★お知らせ★★★★★
ハローワークの求人は、紹介状が必要となります。 お近くのハローワークにて職業相談の上、紹介状を受けてご応募ください。
2 3 区

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送	電話 Eメール その他
日時	随時	
選考場所	〒130-0012 東京都墨田区太平3-10-5 淡海ビル2F JR総武線 錦糸町駅 から 徒歩7分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 不要 ()	
送付方法	Eメール 郵送 求職者マイページ	
郵送の送付場所	〒130-0012 東京都墨田区太平3-10-5 淡海ビル2F	
応募書類の返戻	求職者の責任にて廃棄	
選考に関する特記事項	選考に関する特記事項	
担当者	総務部 採用担当者 電話番号 03-5619-6933 内線 () FAX 03-5619-6934 Eメール	