

求人番号

13110- 8636941

事業所番号

受付年月日

令和6年4月26日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

（障）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄		J43			
	A29				

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所	職業分類
東京都荒川区	037-01

産業分類	
831	病院

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	(障) 医療事務	
仕事内容	・受付 ・パソコンでの書類作成、データ入力 ・書類整理 ・物品整理等 ・電話応対 ・レセプト ・その他 ※障害や経験・スキルに応じ業務内容は柔軟に検討いたします。	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒 東京都荒川区		
就業場			
就業所	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 敷地内禁煙		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年が60歳のため		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 ・医療事務		
必要スキル	ワード・エクセル等の入力		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)		181,500 円 ~ 225,000 円	
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)			
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額		月平均労働日数 (20.3 日)
	156,500 円 ~ 200,000 円		
	職務	手当	25,000 円 ~ 25,000 円
	手当	円 ~ 円	
額 (b)	手当	円 ~ 円	
	手当	円 ~ 円	
	手当	円 ~ 円	
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)		
	固定残業代に関する特記事項		
その他手当 (d)	皆勤手当 5,000 円		
賃形態金等	月給 円 ~ 円		
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 50,000 円		
賃締切金日	固定 (月末以外) 毎月 15 日		
賃支払金日	固定 (月末以外) 当月 25 日		
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 1,000 円 ~ 2,000 円 (前年度実績)		
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 3.50ヶ月分 (前年度実績)		

求人票（フルタイム）



事業所名

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 08時 30分 ～ 17時 30分
（2） 08時 30分 ～ 12時 30分
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 15 時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
臨時的な対応・クレーム対応・患者都合の突発的要因等または特別な事由により業務が集中した場合

休憩時間

60分

年間休日数

122日

休日等

祝日 その他
週休二日制 その他
4週8休 ロテーション
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他（ ）

未加入

あり
（勤続 3年以上）

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし
（一律 60歳） （上限 65歳まで）

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~
世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 1,902人
就業場所 245人
（うち女性 200人）
（うちパート 20人）

設立年
資本金
労働組合 なし

事業内容

病床数115床（一般病棟41床・レディース病棟60床・地域包括ケア病床14床）同法人に南町田病院、花と森の東京病院、葛飾区リハビリテーション病院、令和あらかわ病院

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業 あり 介護休業 あり 看護休暇 あり
取得実績 取得実績 取得実績

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

<施設状況>
・出入り口段差 : なし ・トイレ : 洋式、車椅子
・階段手すり : 片側 ・エレベーター : あり
・建物内車椅子移動 : スペース有り
※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出下さい。
※業務遂行上の配慮事項等の確認のため、障害の状況や配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入下さい。

・女性は制服貸与
・昼食補助あり

「応募する場合は、ハローワークの紹介状が必要です。」

2 3 区

7 選考等

(2/2)

採用人数

1人 募集 欠員補充
理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 ~~Eメール~~ その他

日時

随時 []

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~資格カード~~ [その他 求人特記事項欄参照]
送付方法 ~~Eメール~~ 郵送 []
~~求職者マイページ~~
郵送の送付場所
〒
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

電話番号

内線（ ）

FAX

Eメール