

求人番号

13110- 8554741

事業所番号

1311-628401-6



受付年月日 令和6年4月24日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	I83			A17
	Z86	Z54			

オンライン自主応募可
地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都荒川区	036-01
	043-02
	034-03
産業分類	
929	他に分類されない事業サー

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ インソースビジネスレップ トーキョーエイギョウシヨ 株式会社インソースビジネスレップ 東京営業所
所在地	〒116-0014 東京都荒川区東日暮里 5-4 7-7 インソース日暮里ビル
ホームページ	https://www.insource-br.co.jp/

2 仕事内容

職種	電話受付・事務業務・セミナールームの運営業務	
仕事内容	企業従業員向けセミナー開催に関する電話受付業務です。受付は、企業のご担当者・企業のご受講者様からの受電です。また、セミナー会場の来場者向けの運営と事務業務も実施しています。 ・電話・メール対応 ・管理表（エクセル）の更新 ・セミナールームの準備 ・システムから抽出したデータをエクセルに取り込む 未経験でも、教育いたしますのでご安心ください。 変更範囲：なし	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	派27-304855
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒116-0014 東京都荒川区東日暮里 5-4 7-7 インソース日暮里ビル 山手線 日暮里駅 から 徒歩3分		
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）		
マイ通勤力	不可	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（35歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期的な勤務を前提としており、キャリア形成を行うため		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	パソコン操作（エクセル・ワード等）		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり	期間	2 か月
	試用期間中の労働条件	同条件	

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	250,000 円 ~ 300,000 円	
※（固定残業代がある場合は a + b + c）		
基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.4 日）	
	250,000 円 ~ 300,000 円	
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代	なし（円 ~ 円）	
	固定残業代に関する特記事項	
賞与	あり（前年度実績 あり） 昇給率 1 月あたり 1.00% ~ 5.00%（前年度実績）	
賞与	あり（前年度実績 あり） 賞与月数 計 1.00ヶ月分（前年度実績）	

求人票（フルタイム）

事業所名

株式会社インソースビジネスレップ 東京営業所

求人番号



13110- 8554741

事業所番号



1311-628401-6 （2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

就業時間は柔軟に対応いたします【所定8時間／日】
ご相談ください。
#マザーズ

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

120日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

土日の出勤で、平日お休みなどのご希望も対応可能です。

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

なし

企業年金

~~厚生年金基金~~ 確定拠出年金 ~~確定給付年金~~

定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし

(一律 60歳) (上限 65歳まで)

入居可能住宅 ~~単身用（ ）~~
~~世帯用（ ）~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 25人

就業場所 23人

(うち女性 6人)

(うちパート 5人)

設立年 平成元年

資本金 1,000万円

労働組合 なし

事業内容

研修運営代行及び事務局運営・会議運営代行
システムサポート、テクニカルサポート、コールセンター等

会社の特長

研修会社大手のインソースグループ会社として、研修とITの融合を得意とし、研修運営代行、受付、設営、募集管理などを展開中。
上場企業と同等の福利厚生が魅力。

役職／代表者名

代表取締役
落合 良夫

法人番号 2120001102005

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 該当者なし

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 該当者なし

外国人雇用実績 なし

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

※お子様の急用など柔軟に対応します。

*オンライン自主応募可：応募の際、紹介状は不要です。
*ハローワークを通じての応募は紹介状が必要です。

#23区
#マザーズ

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考

面接（予定 2回）

筆記試験

その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 7日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒116-0014

東京都荒川区東日暮里

5-47-7

インソース日暮里ビル

山手線 日暮里駅 から 徒歩3分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページカード~~ その他 職歴ある方は職務経歴書

送付方法

Eメール 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒116-0014

東京都荒川区東日暮里

5-47-7

インソース日暮里ビル

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

筆記試験：長文の要約

担当者

人事担当

オチアイ ヨシオ

落合 良夫

電話番号 03-5604-5900

FAX

Eメール ibr_jinji@insource-br.co.jp

内線（ ）