



求人番号

13090-9872541

事業所番号

1309-626808-8

受付年月日 令和6年3月6日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	187	Z54		

就業地住所

東京都豊島区

職業分類

038-03

038-99

産業分類

724

公認会計士事務所, 税理士

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	ホソキゼイリシジムショ 細木税理士事務所
所在地	〒170-0005 東京都豊島区南大塚3-4-2-5 中央ビル3F ホームページ https://hosoki-zeirishi.com/

2 仕事内容

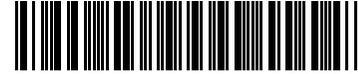
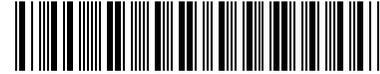
職種	税理士業務補助
仕事内容	都内を中心に税理士業務を営んでおります。 記帳代行、自計化の促進、税務申告書作成等を行います。 お客様の業種なども特に限定せず、創業間もない会社から成熟期の会社まで、様々な業種や規模の会社の経理処理を経験することができ、業務を通じて大きくスキルアップしていただける環境となっています。 小規模な法人を中心に記帳代行から税務申告までを担当制で行っており、実力に応じて様々な業種のクライアントを担当していただきます。
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) 1人
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒170-0005 東京都豊島区南大塚3-4-2-5 中央ビル3F JR山手線 大塚駅 から 徒歩4分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	不可 転可勤性の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 税理士 (会計) 事務所での実務経験 1年以上
必要スキル	弥生会計・MFクラウド・税務の達人シリーズの操作経験があれば尚可
必要な免許・資格	日商簿記2級 あれば尚可
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,400円 ~ 2,000円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,400円 ~ 2,000円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 10日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 100円 ~ 100円 (前年度実績)
賞与	なし 年回 (前年度実績)



事業所名	細木税理士事務所
------	----------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 16時 00分 (2) 09時 30分 ~ 16時 30分 (3) 10時 00分 ~ 17時 00分 又は 09時 00分 ~ 17時 00分 の間の 5時間 以上
就業時間に関する特記事項	就業時間に関する特記事項 選択可・時間応相談 週2日からOK 休憩時間は法定通り
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	45分 週所定労働日数 週2日 ~ 週5日 労働日数について 相談可
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 休日については、ご相談可能です。

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 65歳)	再雇用制度 あり (上限 70歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 4人 就業場所 4人 (うち女性 3人) (うちパート 4人)	設立年 平成24年 資本金 労働組合 なし
事業内容	都内を中心に税理士業務を営んでおります。小規模法人・個人事業主の記帳代行、自計化の促進、税務申告書作成等を行います。	
会社の特長	当事務所のお客様は、新設法人が多く、業種は様々ですが、IT関係企業・不動産業が比較的多いのが特徴です。小規模法人を中心に記帳代行から税務申告までを担当制で行っております。	
役員/代表者名	所長 細木 宏和	法人番号
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*ハローワークから事前連絡の上、履歴書・職務経歴書・紹介状をメールまたは郵送してください。
書類到着後3日以内にご連絡いたします。

- ・労働条件により、該当する保険に加入いたします。
- ・年次有給休暇：法定通り

23区

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 書類到着後 3日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒170-0005 東京都豊島区南大塚3-4-2-5 中央ビル3F JR山手線 大塚駅 から 徒歩4分		
応募書類	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 その他		
送付方法	Eメール 郵送 求職者マイページ		
郵送の送付場所	〒170-0005 東京都豊島区南大塚3-4-2-5 中央ビル3F		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	所長	採用担当者	
	電話番号 03-6907-0047	内線 ()	
	FAX 03-6907-0431		
	Eメール info@hosoki-zeirishi.com		