

求人番号

13080-40795541

事業所番号

1308-413137-9

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ クリーンテック 株式会社 クリーンテック
所在地	〒166-0003 東京都杉並区高円寺南4丁目5-7 DeLCCS高円寺6F ホームページ http://www.cleantech.co.jp

2 仕事内容

職種	事務所内清掃／葛飾区奥戸
仕事内容	スーパーの開店前清掃 通路バキューム・トイレ・出入口 自動洗浄機の操作が有ります 変更範囲：変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A21	I12	Z26	B79	Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

東京都葛飾区

職業分類

096-01

産業分類

922	建物等維持管理業
-----	----------

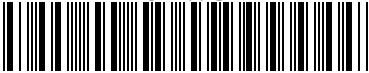
3 賃金・手当

(1/2)

賃金	時間額 (a + b)	1,250 円 ~ 1,250 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (時間換算額)	1,250 円 ~ 1,250 円
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)
	固定残業代に関する特記事項	
	その他手当付記事項 (d)	
	賃形態金等	時給 円 ~ 円
通手勤当	実費支給 (上限あり)	月額 800 円
賃締切金日	固定 (月末)	
賃支払金日	固定 (月末以外)	翌月 10 日
昇給	なし	
賞与	なし	年 回 (前年度実績)

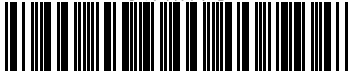
求人票（パートタイム）

求人番号



13080-40795541

事業所番号



1308-413137-9 (2/2)

事業所名	株式会社 クリーンテック
------	--------------

4 労働時間

就業時間	(1) 07時 00分 ~ 09時 30分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	0分	週所定労働日数	週2日 程度	労働日数について 相談可
休日等	火 水 木 土 日 その他 週休二日制 毎 週			
	6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 750人	設立年 昭和63年
	就業場所 0人	資本金 1,000万円
	(うち女性 0人)	労働組合 なし
	(うちパート 0人)	
事業内容	ビルメンテナンス業（建物清掃サービス）	
会社の特長	感動と快適環境を提供する小さな大企業を目指しています。あらゆる清掃を自社で行う清掃専門のスペシャリスト集団です。ストック産業の強みを活かした安定経営。得意先は大手デベロッパー。	
役職／代表者名	代表 是佐 正明	法人番号 1011301002063
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*ご応募の方はまずお電話ください。
面接日時を調整の上、お知らせいたします。
面接時に応募書類をご持参ください。
(ハローワーク紹介状・履歴書)

2 3 区

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 5日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他		
日時	随時		
選考場所	〒 166-0003 東京都杉並区高円寺南4丁目5-7 DeLCCS高円寺6F JR中央線、総武線 高円寺駅 から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)		
	職務経歴書 ()		
	送付方法 郵送 面接時持参		
	郵送の送付場所 〒		
応募書類の返戻 選考後は返却			
選考に関する特記事項			
担当者	人材管理課 ジョウノ マサユキ 城野 真之 電話番号 03-5377-0753 内線 () FAX 03-5377-0160 Eメール		