

求人番号

13080-40792341

事業所番号

1308-413137-9

1 求人事業所

|      |                                                                                                                         |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ クリーンテック<br>株式会社 クリーンテック                                                                                        |
| 所在地  | 〒166-0003<br>東京都杉並区高円寺南4丁目5-7 DeLCCS高円寺6F<br>ホームページ <a href="http://www.cleantech.co.jp">http://www.cleantech.co.jp</a> |

2 仕事内容

|        |                                                                                      |    |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 職種     | ビルメンテナンス建物清掃サービス 都内                                                                  |    |
| 仕事内容   | ・マンション、オフィスの清掃、1日2〜3件程度<br>お一人で回って頂く仕事です。<br>・現地指導あり<br>※就業場所：複数あり（応相談）<br>変更範囲：変更なし |    |
| 雇用形態   | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                    |    |
| 派遣・請負等 | 就業形態                                                                                 | 請負 |
|        | 労働者派遣事業の許可番号                                                                         |    |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>1年<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                               |    |

受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

|      |                   |  |     |     |     |
|------|-------------------|--|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |     |     |
| 識別欄  | A21               |  | Z26 | B79 | Z54 |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|        |
|--------|
| 東京都中央区 |
| 東京都台東区 |
| 東京都墨田区 |
| 東京都江東区 |

職業分類

096-01

産業分類

922 建物等維持管理業

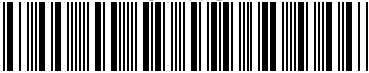
3 賃金・手当

(1/2)

|       |                           |                      |
|-------|---------------------------|----------------------|
| 賃金    | 時間額 (a + b)               | 1,333 円 ~ 1,333 円    |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                      |
|       | 基本給 (時間換算額)               | 1,333 円 ~ 1,333 円    |
|       | 手当                        | 円 ~ 円                |
|       | 手当                        | 円 ~ 円                |
| 金     | 固定残業代 (c)                 | なし (円 ~ 円)           |
|       | 固定残業代に関する特記事項             |                      |
| 金     | その他手当 (d)                 | *時給目安 = 日給 ÷ 6 H で算出 |
|       | 日給                        | 8,000 円 ~ 8,000 円    |
| 賃形態金等 | その他内容                     |                      |
| 通手勤当  | 実費支給 (上限なし)               |                      |
| 賃締切金日 | 固定 (月末)                   |                      |
| 賃支払金日 | 固定 (月末以外) 翌月 10 日         |                      |
| 昇給    | なし                        |                      |
| 賞与    | なし 年 回 (前年度実績)            |                      |

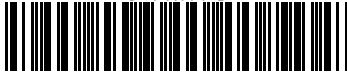
求人票（パートタイム）

求人番号



13080-40792341

事業所番号



1308-413137-9（2／2）

|      |              |
|------|--------------|
| 事業所名 | 株式会社 クリーンテック |
|------|--------------|

4 労働時間

|         |                                                                        |         |        |             |
|---------|------------------------------------------------------------------------|---------|--------|-------------|
| 就業時間    | (1) ~                                                                  |         |        |             |
|         | (2) ~                                                                  |         |        |             |
|         | (3) ~                                                                  |         |        |             |
|         | 又は 07時 00分 ~ 16時 00分 の間の 5時間 程度                                        |         |        |             |
|         | 就業時間に関する特記事項                                                           |         |        |             |
|         | [ 一日 5 時間から 6 時間の間です。 ]                                                |         |        |             |
| 時間外労働時間 | 時間外労働 なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                        |         |        |             |
| 休憩時間    | 0分                                                                     | 週所定労働日数 | 週2日 以上 | 労働日数について相談可 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>[ 曜日は応相談です。週 2 日から勤務可能です。 ]<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3 日 |         |        |             |

5 その他の労働条件等

|                                 |                      |       |       |
|---------------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                            | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                 | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                            | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし         |                      |       |       |
| 入居可能住宅                          | [ ]                  |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>[ 託児施設に関する特記事項 ] |                      |       |       |

6 会社の情報

|          |                                                                                          |          |               |          |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------|----------|
| 企業情報     | 従業員数                                                                                     | 750人     | 設立年           | 昭和63年    |
|          | 就業場所                                                                                     | 0人       | 資本金           | 1,000万円  |
|          | (うち女性)                                                                                   | 0人       | 労働組合          | なし       |
|          | (うちパート)                                                                                  | 0人       |               |          |
| 事業内容     | ビルメンテナンス業（建物清掃サービス）                                                                      |          |               |          |
| 会社の特長    | 感動と快適環境を提供する小さな大企業を目指しています。あらゆる清掃を自社で行う清掃専門のスペシャリスト集団です。ストック産業の強みを活かした安定経営。得意先は大手デベロッパー。 |          |               |          |
| 役職／代表者名  | 代表 是佐 正明                                                                                 | 法人番号     | 1011301002063 |          |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                                 |          | パートタイム あり     |          |
| 職務給制度    |                                                                                          | なし       | 復職制度          |          |
|          |                                                                                          | なし       | なし            |          |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                                       | 介護休業取得実績 | なし            | 看護休暇取得実績 |
|          |                                                                                          |          | なし            | なし       |
| 外国人雇用実績  |                                                                                          | [ ]      |               |          |

|                              |
|------------------------------|
| 求人に関する特記事項                   |
| * 事前連絡の上、面接日程を調整します。         |
| * 勤務条件に応じ法定通り有給休暇付与及び各種保険適用。 |

7 選考等

|                |                                                                                         |            |             |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|
| 採用人数           | 3人                                                                                      | 募集増員理由     | [ ]         |
| 選考方法           | 書類選考                                                                                    | 面接（予定 1回）  | 筆記試験 その他    |
| 結果通知           | 即決                                                                                      | 書類選考結果通知   | 面接選考結果通知    |
|                |                                                                                         | 書類到着後 1日以内 | 面接後 5日以内    |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡                                                                             | 郵送         | 電話 Eメール その他 |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                                  |            |             |
| 選考場所           | 〒 166-0003<br>東京都杉並区高円寺南 4 丁目 5 - 7 D e L C C S 高円寺 6 F<br><br>J R 中央線、総武線 高円寺駅 から 徒歩3分 |            |             |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）                                                                     |            |             |
|                | 職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                                                          |            |             |
|                | 送付方法 Eメール 郵送 [ 面接時持参 ]                                                                  |            |             |
|                | 求職者マイページ                                                                                |            |             |
|                | 郵送の送付場所                                                                                 |            |             |
|                | 〒                                                                                       |            |             |
| 応募書類の返戻 選考後は返却 |                                                                                         |            |             |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                                         |            |             |
| 担当者            | 人材管理課 課長<br>ジョウノマサユキ<br>城野真之<br>電話番号 03-5377-0753 内線 ( )<br>FAX 03-5377-0160<br>Eメール    |            |             |