

求人番号

13080-37954441

事業所番号

1308-438525-9



受付年月日 令和6年4月12日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A21	I51	Z26	B79	Z54

就業地住所	職業分類
東京都新宿区	049-07

産業分類

603	医薬品・化粧品小売業
-----	------------

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	ミアヘルサ カブシキガイシャ
	ミアヘルサ 株式会社
所在地	〒162-0064 東京都新宿区市谷仲之町3-19
	ホームページ https://www.merhalsa.jp/

2 仕事内容

職種	ケアマネジャー（ミアヘルサ ケアプラン河田町）	
仕事内容	・意思を尊重し、介護度や生活環境に応じて、介護計画（ケアプラン）を作成 ・介護サービス事業者の紹介 ・サービス提供に関する連絡調整・ ・ご利用者宅への訪問 ・緊急時の対応 等 「変更範囲：会社の定める業務」	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
	正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒162-0054 東京都新宿区河田町7-5 Tビル2階 ミアヘルサ ケアプラン河田町 都営大江戸線 若松河田駅 から 徒歩6分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	あり 転勤範囲 東京柏埼玉*ご意向・ご事情を考慮いたします。
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢未満の方を募集する為		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル			
必要免許・資格	介護支援専門員（ケアマネジャー） 必須 主任介護支援専門員 いずれかの免許・資格所持で可		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額(a+b)	262,010円 ~ 296,350円	
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（21.5日） 197,010円 ~ 217,350円	
	資格手当	30,000円 ~ 40,000円	
金	固定残業代(c)	あり（35,000円 ~ 39,000円） 固定残業代に関する特記事項 固定残業手当は、時間外の有無に関わらず20時間分を支給。20時間を超える場合は別途支給。	
	その他手当(d)	住宅手当5,000円 家族手当15,000円~25,000円 電話手当（オンコール手当）1,500円/1回 インセンティブ手当5,000-7,500円（上限4件/月）	
	賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容	
	通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 50,000円	
賃締切金日	固定（月末）		
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 25日		
昇給	あり（前年度実績 あり） 昇給率 1月あたり 0.00% ~ 3.00%（前年度実績）		
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 2.14ヶ月分（前年度実績）		

事業所名

ミアヘルサ 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号



13080-37954441

事業所番号



1308-438525-9 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 18時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

事故・クレーム対応・救急時の対応

休憩時間

60分

年間休日数

107日

休日等

土 日 その他

週休二日制 毎 週

土日休み（週休2日）夏季休暇3日付与

年末休暇3日付与 ただし、暦による

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 1,858人

就業場所 4人

(うち女性 4人)

(うちパート 1人)

設立年 昭和59年

資本金 1億円

労働組合 なし

事業内容

調剤薬局、介護福祉サービス、福祉医療系教育、保健予防、保育園、食品卸売業、宅配寿司店経営

会社の特長

大規模病院前に大型調剤薬局40店舗展開中、東京都ではトップクラス。また介護事業所60ヶ所、保育園32園と社会保障関連事業を通じ少子高齢化社会へチャレンジしています。

役職／代表者名

代表取締役社長 青木 文恵

法人番号 4011101029023

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*c欄に記載された時間数は固定残業代の積算根拠となるもの。実際の時間外労働の時間数の見込みや実績を示すものではない。

*入社時に有給休暇10日付与

*賞与は業績・勤務成績等による

*転勤の可能性はありますが、ご本人の意向、諸事情を考慮します。

*バースデーカード（クオカード）進呈あり。

*インフルエンザ予防接種補助あり。

*事前連絡の上、面接日時を調整します。

面接時に筆記用具をご持参ください。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

選考方法

書類選考

面接（予定 2回）

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

書類到着後 1日以内

面接選考結果通知

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒162-0064

東京都新宿区市谷仲之町3-19

ミアヘルサ株式会社

都営新宿線 曙橋駅 から 徒歩6分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~バースデーカード~~ その他 資格証写し

送付方法

~~Eメール~~ 郵送 求職者マイページ

面接時に持参

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

適性検査の所要時間は10分程度です

担当者

介護事業本部

採用担当

電話番号 03-3341-7141

FAX 03-3341-6836

Eメール

内線（ ）