

求人番号

13080-34469941

事業所番号

1308-113547-5



受付年月日 令和6年4月4日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A22	I08		Z86	Z54

就業地住所	職業分類
東京都新宿区	034-01

産業分類
672 損害保険業

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	ソングイホケンジャパン カブシキガイシャ 損害保険ジャパン 株式会社
所在地	〒160-8338 東京都新宿区西新宿1-26-1 ホームページ https://www.sompo-japan.co.jp/

2 仕事内容

職種	一般事務【アソシエイト（スタッフ）】／新宿保険金部門	
仕事内容	保険金サービス部門での業務全般 ・保険支払いに関する入力業務 ・郵便業務やファイリング、資料作成などのサポート業務 ・電話、メール、店頭対応（取次中心） ・その他庶務事務 など ★30代～50代の方が中心の職場で、家事・育児中の方も多く、サポートしあえる環境です。子育て中の方も歓迎。 ★業界未経験者の方も歓迎です。OJTやe-ラーニングでサポートします。 ★勤務パターンは多様で希望に合った勤務形態が選べます。 #マザーズ 変更の範囲：全ての業務への配置転換あり	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） ・	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～ 令和6年6月30日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 *初回契約は、採用日～R6年6月30日まで。その後、原則1年更新。（更新は勤務態度により判断致します）	

就業場所	〒160-8338 東京都新宿区西新宿1-26-1 当社 保険金サービス部門 JR線・地下鉄「新宿」駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	あり 転勤範囲 会社の定める場所 （テレワークを行う場所も含む）
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 ・事務職の経験（金融業界経験不問） ・業界未経験の方も歓迎		
必要スキル	・OAスキルは入力程度で可		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	時間額（a+b）	1,115円 ～ 1,115円
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
	基本給（時間換算額）	1,115円 ～ 1,115円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項	年度末評価結果による昇給制度あり ※フルタイムへの変更制度有。
	賃形態金等	時給 円 ～ 円 その他内容
	通手勤当	実費支給（上限なし）
賞与	賃締切金日	固定（月末）
	賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 20日
	昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1時間あたり 10円 ～ 円（前年度実績）
	賞与	なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）



事業所名

損害保険ジャパン 株式会社

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 15時 00分

(2) 09時 30分 ~ 15時 30分

(3) 10時 00分 ~ 16時 00分

又は 09時 00分 ~ 17時 00分 の間の 5時間 程度

就業時間に関する特記事項

上記は一例です。週4又は5日、1日4時間、4時間45分、5時間で多様なパターンから選べます。

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

自然災害対応、特別な納期の集中等のときは、1日6時間、6回を限度として1ヵ月79時間まで、1年360時間までできる。

休憩時間

60分

週所定労働日数

週4日 ~ 週5日

休日等

土日祝日 その他

週休二日制 毎 週

年次有給休暇・慶弔休暇・年末年始・夏季休暇

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 8 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他 ()

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 21,705人

就業場所 500人

(うち女性 400人)

(うちパート 80人)

設立年 明治21年

資本金 700億円

労働組合 あり

事業内容

損害保険事業（自動車、火災、傷害、海上保険等）
損保・生保・海外保険・介護事業など、事業領域を拡大しているSOMPOホールディングスの核となる会社です。

会社の特長

仕事とプライベートが両立しやすい職場環境。子育てサポートの「くるみん」を取得。

役職／代表者名

取締役社長 石川 耕治

法人番号 4011101023372

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*初回契約は、採用日～R6年6月30日まで。その後、原則1年更新。（更新は勤務状況等により判断します）

*雇止め規定あり。

*勤務条件に応じ法定通り有給休暇付与及び各種保険適用

【応募書類】履歴書（JIS規格・写真貼付・メールアドレスを記載）・職務経歴書・ハローワーク紹介状

●応募書類を郵送してください。選考結果は7日以内に連絡します
〒160-8338
東京都新宿区西新宿1-26-1
損害保険ジャパン株式会社 人事部 首都圏ASデスク
ハローワーク係

※応募書類は返却しませんのでご了承ください。
※質問等なければ事前連絡不要です。

7 選考等

採用人数

4人

募集理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他

書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時 []

選考場所

〒000-0000

別途ご案内

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ [その他]

送付方法 Eメール 郵送

求職者マイページ []

郵送の送付場所 〒

*特記事項参照

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

適性検査／メールアドレスをお持ちの方は履歴書にメールアドレスを記載して下さい。

担当者

人事部首都圏アソシエイト・スタッフデスク

採用担当者

電話番号 03-5381-2881 内線 ()

FAX

Eメール 10_as_recruit@sompo-japan.co.jp