

求人番号

13080-30123941

事業所番号

1308-447813-5

東京都八王子市

就業地住所

038-99

033-02

034-01

職業分類

912

労働者派遣業

産業分類

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ エイジェック シンジュクオフィス 株式会社 エイジェック 新宿オフィス
所在地	〒163-0646 東京都新宿区西新宿1-25-1 新宿センタービル4F ホームページ https://www.agekke.co.jp

2 仕事内容

職種	契約社員（障害者業務支援サポート）／八王子支店
仕事内容	特例子会社エイジェックフレンドリーで事務職をおこなっている障害者への支援（業務指導等）をしていただきます。1人1人の成長をサポートするやりがいのある仕事です。 ・障害者への業務指導（データ入力・集計） ・面談対応（メンタルサポート） ・事務業務（報告書作成など） ※障害者指導業務では「相手に寄り添い、丁寧にわかりやすく説明する能力」が必要となります。 変更範囲：変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣元・等	正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 0名
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 6ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

受付年月日 令和6年3月18日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	A21 J13

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業場所	〒192-0082 東京都八王子市東町9-8 八王子東町センタービル8F 当社 八王子支店 JR・京王線 八王子駅 から 徒歩5分
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙） 喫煙場所なし
マイ通勤	不可 転可勤能の性 あり 転勤範囲 都内もしくは神奈川県
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 特例子会社、障害者支援関連の作業指導経験があれば尚可
必要PCスキル	PC関連業務が多いため、基本動作・マイクロソフトオフィス等の知識操作は必須 ※詳細は特記事項に記載
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3か月間 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額(a+b)	1,300円 ~ 1,500円
※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
基本給（時間換算額）	1,300円 ~ 1,500円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代(c)	なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項(d)	
賃形態金等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給（上限あり） 日額 750円
賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 15日
昇給	あり（前年度実績 あり） 昇給率 2.00% ~ %（前年度実績）
賞与	なし 年 回（前年度実績）

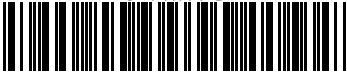
求人票（パートタイム）

求人番号



13080-30123941

事業所番号



1308-447813-5 (2/2)

事業所名	株式会社 エイジェック 新宿オフィス
------	--------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分
	(2) ~
	(3) ~
又は ~ の間の 6時間 以上	
就業時間に関する特記事項	
	就業時間帯応相談（6時間～）

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間
	36協定における特別条項 なし
	特別な事情・期間等

休憩時間	60分	週所定労働日数	週4日 以上	労働日数について	労働日数について相談可
------	-----	---------	--------	----------	-------------

休日等	土日祝日 その他
	週休二日制 毎 週
	6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 18,800人	設立年 平成13年
	就業場所 30人	資本金 1,000万円
	(うち女性 15人)	労働組合 なし
	(うちパート 5人)	
事業内容	人材派遣・紹介、業務請負・委託、採用支援・代行、就職支援（女性、障がい者、シニア人材）、教育・研修、アスリートセカンドキャリア、労務管理代行・労務コンサルティング	
会社の特長	大手企業等を取引先とし、人材に関するサービスをワンストップで提供している当社。すべての人の雇用創出をテーマに、若年層や女性の雇用促進、職業スキルの教育・研修等にも取り組んでいます。	
役職／代表者名	代表取締役社長 古後 昌彦	法人番号 3011101036128
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	なし	

求人に関する特記事項

【必要なPCスキルについて】
Excel：表作成、四則演算、セルの書式設定、簡単な関数入力
Microsoft Teams、kintoneを使用
※その他については、調べながら操作が出来れば可。

【メールでの応募について】
※お問い合わせから1週間以内（平日のみ）に返信致しますが、お時間がかかる場合もありますのであらかじめご了承ください。
※メール標題に「希望職種と支店名記載の上」送付ください。

【郵送での応募について】
ご郵送の場合は、封筒に「株式会社エイジェック内 エイジェックフレンドリー採用担当宛」に必ず明記していただくをお願いします。

【採否連絡について】
メールアドレスは通知方法として利用しますので、郵送の場合でも必ず履歴書の連絡先に記載してください。

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
選考方法	書類選考	面接（予定 2回）	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒192-0082 東京都八王子市東町9-8 八王子東町センタービル8F		
	JR・京王線 八王子駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒192-0082 東京都八王子市東町9-8 八王子東町センタービル8F 当社 八王子支店		
	応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄	
	選考に関する特記事項 入社時適性検査・PCスキルチェック ※応募詳細は求人に関する特記事項を参照ください		
担当者	採用担当 カトウ・イシダ 加藤・石田 電話番号 080-4056-4610 内線（ ） FAX 042-646-6902 Eメール saiyο-friendly@agekke.co.jp		