

求人番号

13080-25950441

事業所番号

1308-116362-1



受付年月日 令和6年3月6日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A21	I74	Z26	Z54	

就業地住所	職業分類
東京都新宿区	057-99

産業分類

681	建物売買業，土地売買業
-----	-------------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	スミトモフドウサンハナビカブシキガイシャ 住友不動産販売株式会社
所在地	〒163-0206 東京都新宿区西新宿二丁目6番1号 新宿住友ビル6階
ホームページ	https://www.stepon.co.jp

2 仕事内容

職種	不動産管理／東京都新宿区／賃貸管理業務	
仕事内容	★賃貸住宅の運営管理【不動産業界経験を活かせる専門職】 ・当社でご契約いただいている賃貸物件の管理業務をお任せします。 具体的には、入居者様の対応業務、退去に伴う解約業務、賃料の入金・滞納管理、更新などの契約業務等をおこなっていただくお仕事です。 ・ノルマ無し、年休120日、完全週休二日制、残業月30時間程度メリハリのある働き方が可能です。 ・基本的には業務内容ごとのチーム制となっており、どんな仕事も際限なく行うのではなく、自分の担当業務に集中できる為、残業等も少なく働きやすい環境です。 ※変更範囲：会社の指定する業務	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員	
派遣・請負等	正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 今まで入社した人は全員正社員登用されています	
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 6ヶ月 契約更新の可能性 なし 契約更新の条件	

就業場所	〒160-0023 東京都新宿区西新宿4-32-12 西新宿フォレスト 都営大江戸線 西新宿五丁目駅 から 徒歩7分		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	あり 転勤範囲 特記事項参照
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	必須 高校以上		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	基本的なパソコンスキル（ワード・エクセル等）		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	253,000円 ～ 295,000円	
※（固定残業代がある場合はa+b+c）		
基本給(月額平均)又は時間額	193,000円 ～ 235,000円	
月平均労働日数(20.4日)		
手当	円	円
手当	円	円
手当	円	円
手当	円	円
固定残業代(c)	あり (60,000円 ～ 60,000円) 固定残業代に関する特記事項 固定残業代は時間外の有無に関わらず32～40時間分を支給。超過した分は別途支給。 ※基本給によって固定残業時間は異なります。詳細は求人に関する特記事項	
その他手当(d)		
賃形態金等	月給 円 ～ 円 その他内容	
通手勤当	実費支給（上限なし）	
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 20日	
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 0円 ～ 3,000円（前年度実績）	
賞与	あり（前年度実績 あり） 賞与金額 1,000,000円 ～ 1,000,000円（前年度実績）	

事業所名

住友不動産販売株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号

13080-25950441

事業所番号

1308-116362-1（2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 30分 ~ 18時 20分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 30 時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

顧客の都合による対応

休憩時間

60分

年間休日数

120日

休日等

火 水 その他

週休二日制 毎 週

GW、夏季・年末年始休暇あり。有給休暇は入社日から付与、有給休暇数は入社月によって異なります。

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 3,353人

就業場所 32人

(うち女性 9人)

(うちパート 0人)

設立年 昭和50年

資本金 29億7,000万円

労働組合 なし

事業内容

不動産の売買、賃貸の仲介業務、不動産の売買の受託販売業務

不動産の賃貸業務、前各号に付帯関連する業務

会社の特長

住友不動産グループの中で不動産流通事業を担う当社は、グループの総合力を活かして巡航成長中。

「すみふの仲介ステップ」のテレビCMも配信しております。

役職／代表者名

代表取締役社長 青木 斗益

法人番号 4011101042249

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

あり

看護休暇取得実績

あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

* 転勤範囲：当社の管轄するすべての事業所の範囲（転居を伴うものを含む）

* 原則通勤可能範囲内で配属

* 契約社員として入社後、健康状態・勤務態度・職務適応能力等を勘案のうえ正社員登用となります。（契約期間：6ヵ月）

* 固定残業代については、基本給下限（193,000円）は固定残業代40時間分、基本給上限（235,000円）は固定残業代32時間分です。

* 応募書類を本社人材開発部宛に郵送してください。

* 質問はお受けしますが、求人条件に合致している場合は、事前連絡せずに、そのまま書類を郵送してください。

* 選考方法その他：Web適性検査。

7 選考等

採用人数

5人

募集増員理由

選考方法

書類選考

面接（予定 2回）

筆記試験

その他

結果通知

~~即日決~~

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 7日以内

面接後 10日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒163-0206

東京都新宿区西新宿2-6-1 新宿住友ビル6階

JR 新宿駅 から 徒歩8分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページカード~~

その他 職歴あれば職務経歴書

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒163-0206

東京都新宿区西新宿2-6-1 新宿住友ビル6階

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

選考結果は、Eメール、郵送、電話にてお知らせいたします。履歴書にEメールアドレスの記載をお願いいたします。

担当者

人材開発部

イナバ 稲葉

電話番号 03-3346-1198

FAX 03-3343-8612

Eメール

内線（ ）