

求人番号

13080-23679841

事業所番号

1308-619367-7



受付年月日 令和6年3月4日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A21	J11	Z26	Z54	
	A02				

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
東京都中野区	034-01

産業分類
817 専修学校、各種学校

1 求人事業所

事業所名	カブシキカイシャ トウキョウ リーガル マインド 株式会社 東京リーガルマインド
所在地	〒164-0001 東京都中野区中野4-11-10 アーバンネット中野ビル ホームページ https://www.lec-jp.com

2 仕事内容

職種	【未経験歓迎】中野本社／一般事務／準社員
仕事内容	資格取得の予備校本社での一般事務業務。 パソコンを使用した入力・照会・確認、電話対応などを中心としたお仕事です。 ・専用端末へのお客様情報の入力・照会 ・データ入力や、帳票の作成 ・教材に関する校正・制作進行・管理業務など WordやExcelなどを使用した事務業務。 できることからお任せするので、専門的な知識や経験は不要です。 未経験の方や資格取得に興味がある方も大歓迎♪ ※詳しくは面接時に説明します。
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 準社員（時給制） 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 全体の1割程度
派遣・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 派13-080615
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） 2ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒164-0001 東京都中野区中野4-11-10 アーバンネット中野ビル JR線 中野駅 から 徒歩7分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 敷地内禁煙
マイ通勤	不可 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	PCの基本操作ができる方（ワード・エクセル） 業務でPCの使用経験がなくても、プライベートで使用した経験があれば可
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 14日間 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	192,000円 ~ 208,000円
※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
基本給(月額平均)又は時間額	192,000円 ~ 208,000円
月平均労働日数(20.0日)	
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	※月額（換算額） 時給×8時間×20.0日で計算
賃形態金等	時給 1,200円 ~ 1,300円 その他内容
通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 50,000円
賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 25日
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1時間あたり 0円 ~ 100円（前年度実績）
賞与	なし 年 回（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



13080-23679841

事業所番号



1308-619367-7 (2/2)

事業所名	株式会社 東京リーガルマインド
------	-----------------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 09時 00分 ～ 18時 00分 （2） 10時 00分 ～ 19時 00分 （3） ～ 又は ～ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 就業時間は相談の上決定します。
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 緊急的な顧客・受付対応等 月45H, 年720H, 年6回までとする。
休憩時間	60分 年間休日数 125日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎 週 原則土日祝休み。月1回程度イベントなどで土日祝出勤の可能性あり。その場合は別日で代休を取得いただきます。年末年始休暇あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅			
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,844人 就業場所 1,515人 (うち女性 381人) (うちパート 268人)	設立年 昭和54年 資本金 4,800万円 労働組合 なし
事業内容	国家資格取得のための受験指導、企業内研修、社会人のスキルアップ講座の企画・運営。求職者の職業訓練、就職支援。LEC会計大学院の経営を行っています。派13-080615	
会社の特長	LEC（レック）の呼称で全国に資格試験受験予備校を展開し、多くの合格者を輩出してきた実績を誇っています。不況に強く、時代に必要とされる成長企業です。 13-ユー080515	
役職／代表者名	代表取締役 反町 雄彦	法人番号 2010001093321
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	なし	

求人に関する特記事項

*履歴書（※Eメールある方は明記）、紹介状、職歴あれば職務経歴書を郵送もしくはメールにて送付ください。
折り返し、担当よりご連絡を差し上げます。
*質問等なければ、申し込み時にお電話は不要です。
直接ご応募ください。
*Eメールから応募をする際、Eメールにハローワーク紹介状の添付ができない場合は、応募書類に希望職種を明記してください

7 選考等

採用人数	3人	募集増員理由	
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒164-0001 東京都中野区中野4-11-10 アーバンネット中野ビル JR線 中野駅 から 徒歩7分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他 職歴あれば職務経歴書		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒164-0001 東京都中野区中野4-11-10 アーバンネット中野ビル		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	総務人事課 ヤマネ 山根 電話番号 03-5913-6217 内線（ ） FAX 03-5913-6377 Eメール kk-k-saiyou@lec-jp.com		

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。