

求人番号

13080-22724841

事業所番号

1308-450285-1

1 求人事業所

|        |                                          |
|--------|------------------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ トラストテクノロジー<br>株式会社 トラストテクノロジー   |
| 所在地    | 〒160-0023<br>東京都新宿区西新宿6-12-1 パークウエスト 13階 |
| ホームページ | http://www.trust-t.com/                  |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                    |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 経理・一般事務／未経験者OK／西新宿駅徒歩5分                                                                                                                                                                                            |
| 仕事内容    | ◎社内の管理部門で経理事務関係の業務全般を担当して頂きます。<br>・給与計算（使用ソフト：P X 2、税理士の方の補助有り）<br>・入退社管理手続き（入社前オリエンテーション、社員名簿登録）<br>・社会保険関係（算定基礎届作成補助、離職票発行手続き）<br>・求人・人事に関わる業務<br><br>★未経験で始める方も多いですが、丁寧に指導しますので、無理なく始める事ができます！<br><br>変更範囲：変更なし |
| 雇用形態    | パート労働者<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                 |
| 派遣・請負・等 | 正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                                                                                        |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）<br>1ヶ月<br>契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）<br>契約更新の条件<br>勤務態度・能力により更新する場合があります 更新上限：なし                                                                                                                      |

受付年月日 令和6年3月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

|      |                   |     |     |     |  |
|------|-------------------|-----|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |  |
| 識別欄  | A21               | I64 | Z26 | Z54 |  |
|      | A02               |     |     |     |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|        |
|--------|
| 東京都新宿区 |
|        |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 038-03 |
| 034-01 |
| 033-02 |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 541 | 産業機械器具卸売業 |
|-----|-----------|

3 賃金・手当

(1/2)

|                           |                                                                   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 時間額 (a + b)               | 1,687 円 ~ 1,787 円                                                 |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                                                                   |
| 基本給 (時間換算額)               | 1,400 円 ~ 1,500 円                                                 |
| 業務手当                      | 287 円 ~ 287 円                                                     |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                             |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                             |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                             |
| なし (円 ~ 円)                |                                                                   |
| 固定残業代                     | 固定残業代に関する特記事項                                                     |
| 役職手当                      | 0 ~ 6 万円                                                          |
| 全勤手当                      | 0 ~ 5,000 円                                                       |
| 業務遂行手当                    | 0 ~ 5,000 円                                                       |
| 時給                        | 円 ~ 円                                                             |
| その他内容                     |                                                                   |
| 実費支給 (上限あり)               | 月額 20,000 円                                                       |
| 固定 (月末)                   |                                                                   |
| 固定 (月末以外)                 | 翌月 15 日                                                           |
| 昇給                        | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1時間あたり 50 円 ~ 100 円 (前年度実績)                   |
| 賞与                        | あり (前年度実績 あり) 年 4 回 (前年度実績)<br>賞与金額 200,000 円 ~ 800,000 円 (前年度実績) |

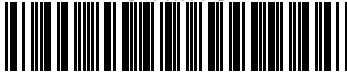
求人票（パートタイム）

求人番号



13080-22724841

事業所番号



1308-450285-1 (2/2)

|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 株式会社 トラストテクノロジー |
|------|-----------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                            |         |           |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ~ 14時 00分<br>(2) 10時 00分 ~ 16時 00分<br>(3) 10時 00分 ~ 15時 00分<br>又は 09時 00分 ~ 18時 00分 の間の 4時間 程度 |         |           |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>記入してある就業時間は一例です。<br>週4日以上、月80時間以上<br>お休み、勤務時間は応相談<br>昼休み 12:00~13:00                       |         |           |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                             |         |           |
| 休憩時間    | 60分                                                                                                        | 週所定労働日数 | 週4日 ~ 週5日 |
| 休日等     | 土日祝日 その他<br>週休二日制 毎週<br>年末年始休暇<br>夏季休暇<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7日                                               |         |           |

5 その他の労働条件等

|                         |                      |       |       |
|-------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                         | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                      |       |       |
| 入居可能住宅                  | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )   |       |       |
| 利用可能託児施設                | なし<br>託児施設に関する特記事項   |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                                   |                                     |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 25人<br>就業場所 16人<br>(うち女性 11人)<br>(うちパート 11人)                                                 | 設立年 平成16年<br>資本金 7,990万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>半導体を製造する装置の売買を主業務とする専門商社です。サービス・ソリューションも同時に提供しております。アジア各国を中心としたエンドユーザー、半導体製造メーカーと専属取引中です。 |                                     |
| 会社の特長            | ICTを活用した場所に捉われない働き方を採用している為、子育て中の方も活躍中です。各自が自分の仕事に責任と誇りをもって取り組んでおり売り上げも順調                         |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 頼 榮陸                                                                                        | 法人番号 1011101041559                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                                |                                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                                   |                                     |
| 育児休業取得実績         | なし                                                                                                | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                                   |                                     |

求人に関する特記事項

※採用決定から2週間以内に業務内容と社内ルールを学習して、即戦力として入社ができると、入社お祝い金5万円が贈られます。  
(2週間以上の場合は減額／支給時期は給料日に関係なく入社して2週間後)  
※時給は入社時1400円、入社24日目から1500円です。  
※高給取りの意欲ある方、勉強熱心な方は大歓迎です。  
※勤務条件に応じて、法定通り有給休暇及び各種保険適用

※応募書類をEメール又は郵送で下記住所に送付願います。  
質問等なければ事前連絡不要です。  
メール: recruit@trust-t.com  
郵便: 所在地宛  
\*メールアドレスがある方は応募書類に明記して下さい。  
\*1日間の研修あり(10:00~16:00)  
\*研修終了後は、ご希望の勤務時間内でのOJTになります。  
・シフトは前月末までに本人の申告により決定します。  
・パートでも賞与は年4回支給。(3か月後から)  
・選考フロー: 書類選考⇒WEB適性検査⇒面接(Skype)⇒面接(本社)⇒採否結果の通知。

7 選考等

|                                               |                                                                                               |  |  |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数                                          | 1人 募集理由 [ ]                                                                                   |  |  |
| 選考方法                                          | 書類選考 面接(予定 2回) 筆記試験 その他                                                                       |  |  |
| 結果通知                                          | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 14日以内 面接後 14日以内                                                    |  |  |
| 通知方法                                          | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                    |  |  |
| 日時                                            | 随時 [ ]                                                                                        |  |  |
| 選考場所                                          | 〒160-0023<br>東京都新宿区西新宿6-1-2-1 パークウエスト 13階<br><br>東京メトロ丸の内線 西新宿駅 から 徒歩5分                       |  |  |
| 応募書類等                                         | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                                         |  |  |
|                                               | 送付方法<br>Eメール 郵送<br><del>求職者マイページ</del> [ ]                                                    |  |  |
|                                               | 郵送の送付場所<br>〒160-0023<br>東京都新宿区西新宿6-1-2-1 パークウエスト 13階                                          |  |  |
|                                               | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                            |  |  |
| 選考に関する特記事項<br>面接前にWEB適性検査実施。WEB環境のない方はご相談下さい。 |                                                                                               |  |  |
| 担当者                                           | 経営戦略室<br><br>採用担当<br>電話番号 03-5909-3383 内線 ( )<br>FAX 03-3344-5505<br>Eメール recruit@trust-t.com |  |  |