

求人番号



13080-22251641

事業所番号



受付年月日 令和6年3月1日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

（障）

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A21	I33	Z26		

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都小平市	034-01

産業分類
631 中小企業等金融業

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	(障) 内勤事務職／小平市事務センター	
仕事内容	・パソコン、端末機によるデータ入力 ・パソコンによる書類の作成 ・書類の仕訳、整理 ・その他（簡単な電話取次） ※仕事の内容は、障害の程度や希望、適性に応じてご相談のうえ個々に選定させていただきます。 ※現在障害のある方は9名活躍しています。	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 嘱託 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 9名	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 勤務実績や業務量による	

就業場所	〒 東京都小平市		
	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル			
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月～6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	182,500円 ～ 220,000円	
※（固定残業代がある場合はa+b+c）		
基本給(月額平均)又は時間額	月平均労働日数(20.4日)	
182,500円 ～ 220,000円		
手当	円	円
手当	円	円
手当	円	円
手当	円	円
固定残業代	なし（円～円） 固定残業代に関する特記事項	
その他手当(付記事項)	扶養家族手当：第一扶養者 月額12,000円 第二扶養者以下 月額4,500円 上限 25,500円	
賃形態金等	月給 円～円 その他内容	
通手勤当	実費支給（上限なし）	
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 20日	
昇給	なし	
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 2.47ヶ月分（前年度実績）	

求人票（フルタイム）



事業所名	
------	--

4 労働時間				6 会社の情報				7 選考等 (2/2)			
就業時間	(1) 08時 45分 ~ 17時 25分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間			企業情報	従業員数 1,144人 就業場所 60人 (うち女性 39人) (うちパート 31人)		設立年 資本金 労働組合 なし	採用人数	3人 募集 増員 理由 []		
	就業時間に関する特記事項 就業時間については、上記1に関わらず応相談				事業内容	信用金庫			選考方法	書類選考 面接 (予定 2回) 筆記試験 その他	
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			会社の特長				結果通知		即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 7日以内 面接後 20日以内	
	就業時間については、上記1に関わらず応相談				役職／代表者名	法人番号			通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
休憩時間	45分	年間休日数	120日	就業規則		フルタイム あり パートタイム あり		日時		随時 []	
					職務給制度 あり 復職制度 あり		選考場所		〒		
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始休暇 (12/31~1/3) * 年次有給休暇日数については特記事項欄 参照 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日			育児休業 あり 介護休業 あり 看護休暇 あり 取得実績 取得実績 取得実績		応募書類等		ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 資格カード [その他 ※求人特記事項欄を参照]			
				外国人雇用実績			送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []	郵送の送付場所 〒			
5 その他の労働条件等				求人に関する特記事項				応募書類の返戻 選考後は返却			
加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済		退職金制度		【障害者用設備状況】 1. 企業有籍型ジョブコーチ：無 2. エレベーター：有 3. 建物内車椅子移動：不可 4. 階段手すり：有 (片側) 5. 点字表示：無 6. トイレ：洋式 7. 休憩室：有 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 * 年次有給休暇は入庫時に付与、採用月によって日数変動あり。 (例) 採用月：4~9月...10日、10~12月...5日、 1~3月...3日 ※質問がなければ事前連絡なくともハローワークの紹介状を受けた上で応募可能です。 ※業務遂行上の合理的配慮等の確認のため、障害の状況 (障害種別や程度) や配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入下さい。 ※雇止め規定あり * オンライン紹介不可・応募書類は郵送					
	財形 その他 ()	未加入		なし							
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金										
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし											
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり										
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項										