



求人番号

13070-18900261

事業所番号

1307-678099-9

受付年月日 令和8年3月11日

紹介期限日 令和8年5月31日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲 事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

東京都江東区

職業分類

033-02  
059-02  
040-01

産業分類

923 警備業

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

## 1 求人事業所

|      |   |
|------|---|
| 事業所名 | カブシキガイシャジャスティスアドバンス<br>株式会社ジャスティスアドバンス  |
| 所在地  | 〒151-0064<br>東京都渋谷区上原1-35-9<br>ホームページ <a href="http://www.justice.gr.jp">http://www.justice.gr.jp</a> |

## 2 仕事内容

|        |   |
|--------|---|
| 職種     | ●警備会社の支店運営業務/内勤業務主体/未経験可  |
| 仕事内容   | 隊員の勤務場所を決めて、連絡する仕事(60代も歓迎!)<br>★隊員さん(警備員さん)が働く場所を決めてメールや電話で連絡します。<br>★隊員さんが働く現場に行つて、隊員さんやお客様からの要望をお聞きします。<br>★お客様からのご注文を一覧表にまとめたり、見積書を作成したりします。<br>★お客様の会社に訪問して、ご挨拶をしたりスケジュールの調整などを行います。<br>☆年齢、性別、職歴、スキルなど関係なくできるお仕事です。<br>☆未経験者大歓迎です。しっかりと丁寧に研修を行いますので、安心してご応募ください。*変更範囲:会社の定めるすべての業務 |
| 雇用形態   | 正社員以外<br>正社員以外の名称 管制<br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績(過去3年間)<br>1名   |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号  |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり<br>1年<br>契約更新の可能性 あり(原則更新)<br>契約更新の条件   |

|          |  |
|----------|--|
| 就業場所     | 〒136-0071<br>東京都江東区亀戸1-31-7<br>亀戸センタービル3階<br>総武線 亀戸駅 から 徒歩5分<br>当社事業所<br>受動喫煙対策 あり(屋内禁煙) |
| マイ通勤     | 不可 転可通勤の性 なし   |
| 年齢       | 年齢制限 あり(18歳以上)<br>年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある<br>警備業法第14条により                                |
| 学歴       | 不問   |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問  |
| 必PC要スキル  | ワード、エクセルなどの簡単な入力作業ができる方歓迎  |
| 必要な免許・資格 | 不問   |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3か月<br>試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容<br>3ヶ月間は日勤9810円で、交通誘導の現場勤務となります。                   |

## 3 賃金・手当

(1/2)

|                     |  |
|---------------------|--|
| 月額(a+b)             | 210,000円 ~ 280,000円                                  |
| ※(固定残業代がある場合はa+b+c) |  |
| 基本給(a)              | 基本給(月額平均)又は時間額 210,000円 ~ 280,000円<br>月平均労働日数(20.5日) |
| 定額の手当(b)            | 手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円                     |
| 固定残業代(c)            | なし(円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                           |
| その他手当(d)            | その他手当付記事項  |
| 賃形態等                | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                                    |
| 通手動当                | 実費支給(上限あり) 月額 20,000円                                |
| 賃締切日                | 固定(月末以外) 毎月 15日                                      |
| 賃支払日                | 固定(月末以外) 当月 25日                                      |
| 昇給                  | あり(前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 3,000円 ~ 10,000円(前年度実績)     |
| 賞与                  | あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績)<br>賞与月数 計 1.00ヶ月分(前年度実績)     |



|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 株式会社ジャスティスアドバンス |
|------|-----------------|

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

|         |  |
|---------|--|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ~ 18時 00分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                         |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 119日   |
| 休日等     | 土日祝日<br>週休二日制 毎 週<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日                               |

## 5 その他の労働条件等

|          |                              |        |                  |
|----------|------------------------------|--------|------------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( ) | 退職金共済  | 退職金制度            |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金         | 未加入    | なし               |
| 入居可能住宅   | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )           | 定年制 なし | 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項           |        |                  |

## 6 会社の情報

|          |   |                                   |
|----------|---|-----------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 80人<br>就業場所 1人<br>(うち女性 0人)<br>(うちパート 0人)  | 設立年 令和 4年<br>資本金 300万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容     | 交通誘導警備・身辺警護 (ボディガード)・探偵業務   |                                   |
| 会社の特長    | 生涯現役で高齢者から幸齢者へ。社会に必要とされ、社会で輝き、幸せに年を重ねていく方々は、高齢者ではなく幸齢者です。弊社は高齢化に悩む企業ではなく、幸齢化を目指す企業です。 |                                   |
| 役員/代表者名  | 代表取締役 奥野 勝雄   | 法人番号 5011001148871                |
| 就業規則     | フルタイム あり  | パートタイム あり                         |
| 職務給制度    | なし  | 復職制度 なし                           |
| 育児休業取得実績 | なし  | 介護休業取得実績 なし                       |
| 看護休暇取得実績 | なし  |                                   |
| 外国人雇用実績  |   | U I J ターン歓迎                       |

## 求人に関する特記事項

☆入社後の簡単な流れ  
・法定研修を3日間受講 (時給1, 227円で計算支給) します。警備業法・道路交通法・誘導時の基本動作等を学びます。  
・3か月間の現場勤務。まずは交通誘導そのものを経験していただきます。今後、内勤職として警備員さんに指示を出す際に”現場と一緒に仕事をした”という信頼関係が必要不可欠だからです。  
・支店内勤務スタート。先輩と一緒に、まずは簡単な電話対応からです。お客様からのご依頼の電話や、警備員さんからの報告電話を受けていただきます。  
・少しずつ業務範囲を広げていきます。警備員さんの技量や通勤時の距離を見極めて、配置を決めていきます。隊員さんが道に迷わないように、乗り換えや駅からのルートも念入りに伝えます。  
☆本人の希望があれば、さらに営業・教育・募集業務にも取り組むことが出来ます。正社員・支店長を目指すことも可能です!!

※【仕事内容欄】変更範囲：会社の定める業務  
※通算契約期間、更新回数に係わる上限なし  
※同じ役職で女性の内勤スタッフも在籍しております。  
※保証人不要 ※オンラインハローワーク紹介は対応不可  
★是非とも面接にいらしてください★ #23区

## 7 選考等

|       |  |                                  |                   |
|-------|--|----------------------------------|-------------------|
| 採用人数  | 1人   | 募集理由                             | 増員                |
| 選考方法  | 書類選考   | 面接 (予定 1回)                       | 筆記試験 その他          |
| 結果通知  | 即決   | 書類選考結果通知 書類到着後 日以内               | 面接選考結果通知 面接後 3日以内 |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡  | 郵送                               | 電話 Eメール その他       |
| 日時    | 随時   |                                  |                   |
| 選考場所  | 〒136-0071<br>東京都江東区亀戸1-31-7<br>亀戸センタービル3階<br>株式会社ジャスティスアドバンス 江東支店<br>総武線 亀戸駅 から 徒歩5分 |                                  |                   |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> ( )                                   | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ (面接時持参) | 郵送の送付場所 〒         |
|       | 応募書類の返戻  | 求人者の責任にて廃棄                       |                   |
|       | 選考に関する特記事項   |                                  |                   |
| 担当者   | 支店長<br>カワセ 川瀬<br>電話番号 03-5627-3222 内線 ( )<br>FAX 03-5627-3223<br>Eメール                |                                  |                   |