



求人番号

13070-16981761

事業所番号

受付年月日 令和8年3月5日

紹介期限日 令和8年5月31日

## 求人票 (パートタイム)

(障)

公開範囲 ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

神奈川県厚木市

職業分類

058-99

産業分類

929 他に分類されない事業サー

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

## 2 仕事内容

職種	(障) 軽作業 / 厚木市
仕事内容	◆当社はスクウェア・エニックス・ホールディングスの特例子会社です。グループ会社のタイトーの事業所内にあるオフィスにて、以下の作業に従事していただきます。 【業務内容】 ・中古機材、保存書類等のピッキング、廃棄分別作業及び緩衝材の作成 ・生産部品、宅配便の受入れ、仕分けと修理品の開梱 ・本社定期便の仕分け、梱包、発送 ・プライズ商品の入荷、検収、詰め合わせ、梱包、保管出荷作業 ・景品、メダル、景品袋のラッピング作業 他 「変更範囲：変更なし」
雇用形態	パート労働者 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) 18名
派遣負担等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり 6ヶ月 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 勤務評価による

就業場所	〒 神奈川県厚木市 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要PCスキル			
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

## 3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a + b)	1,225 円 ~ 1,300 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (時間換算額)	1,225 円 ~ 1,300 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手当	実費支給 (上限あり) 月額 100,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 5 円 ~ 70 円 (前年度実績)
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



事業所名

# 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 45分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項			
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	75分	週所定労働日数	週5日 以内	労働日数について 相談可
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始休暇、特別休暇 (通院休暇)			

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅			
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 79人 就業場所 34人 (うち女性 2人) (うちパート 7人)	設立年 資本金 労働組合 なし
事業内容	スクウェア・エニックス・グループ各社の各種事務サポート	
会社の特長		
役職/代表者名		法人番号
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし		復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 該当者なし 看護休暇取得実績 該当者なし
外国人雇用実績		

### 求人に関する特記事項

\*事前連絡の上、応募書類を郵送にてご郵送ください。

【施設・設備状況等】

- ・エレベーター有 (業務用エレベーターのみ)
- ・階段手すり 有 (片側)
- ・トイレ 洋式 ・建物内車いす移動スペース 無
- ・点字設備 無 ・休憩室 有

\*休日について：年次有給休暇については入社月によって付与日数が異なります。

\*通院休暇は月1回まで通院のために取得出来る休暇です。

※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。

※業務遂行上の合理的配慮の確認のため、障がいの状況 (障がい種別や程度) や配慮事項を可能な範囲で応募書類にご記入ください。

※勤務条件に応じて法定通り有給休暇付与及び各種保険適用

## 7 選考等

(2/2)

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 10日以内	面接選考結果通知 面接後 14日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール	その他
日時	随時		
選考場所	〒		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 <del>マイページ</del> [その他 特記事項欄を参照]		
	送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	電話番号	内線 ( )	
	FAX		
	Eメール		