

求人番号

13060- 4013141

事業所番号

1306-202142-8

受付年月日 令和6年3月6日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		M01		A90
			Z54	A51

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
静岡県磐田市	036-01
	043-99

産業分類
391 ソフトウェア業

1 求人事業所

事業所名	ユニインフォーメーション カブシキガイシャ ユニインフォーメーション 株式会社
所在地	〒144-0052 東京都大田区蒲田5丁目28-4 ECS第27ビル7F ホームページ http://www.uni-info.co.jp

2 仕事内容

職種	【契約社員】社内ヘルプデスク／静岡県磐田市	
仕事内容	*ユーザ企業様社員からのパソコン等に関する問合せ対応（社外一般の方への対応はありません） *パソコンの設置、初期設定作業（マニュアルに沿っての作業です） *社内システムの利用・解除などの申請業務など ※OJTによる教育をします。	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間）あり	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	派13-301128
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） 3ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 勤怠・勤務成績による	

就業場所	〒438-0072 静岡県磐田市鳥之瀬129-1 「当社 静岡事業所 磐田事務所」 JR磐田駅 から 徒歩15分		
就業場所	受動喫煙対策 あり（喫煙室設置） 別フロアに喫煙室あり		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 *コールセンター等の経験 *Word、Excel等の基本的な操作		
必要スキル			
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 原則2ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b) 217,000円 ~ 350,000円 ※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
基本給（月額平均）又は時間額 217,000円 ~ 350,000円	月平均労働日数（20.3日）
	手当 円 ~ 円
	手当 円 ~ 円
	手当 円 ~ 円
固定残業代	なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	*家族手当・地域手当 *経験・資格に応じて給与優遇措置あり *昇給は契約更新時に成績に応じて実施
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 150,000円
賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 5日
昇給	なし
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）

事業所名

ユニインフォメーション 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号



13060- 4013141

事業所番号



1306-202142-8 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 45分 ~ 17時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 20 時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

*システムトラブル時や納期が迫っている時等。

休憩時間

45分

年間休日数

121日

休日等

土 日 その他

週休二日制 毎 週

*年末年始休暇

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

財形 ~~その他（ ）~~

退職金共済

加入

退職金制度

あり（勤続 3年以上）

企業年金

厚生年金基金 ~~確定拠出年金~~

確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 237人

就業場所 93人

(うち女性 48人)

(うちパート 人)

設立年 昭和57年

資本金 4,300万円

労働組合 なし

事業内容

コンピュータ・ソフトウェア開発

一般労働者派遣事業（派13-301128）

会社の特長

時代の最先端技術を先取りしたソフトウェア開発、及びお客様の信頼に細やかに応えるコンピューター関連サービス。

役職／代表者名

代表取締役 新井 一

法人番号 2010801012348

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*将来的に客先での就労となる可能性あり

*昇給、賞与は会社実績及び個人の業務評価により決定します。

※事前連絡の上、応募書類（ハローワーク紹介状・履歴書・職務経歴書）を送付してください。
追って、選考結果及び面接日時のご連絡を致します。
・不採用の場合、応募書類は返却します。

1次面接は就業場所（オンライン面接相談可）、2次面接は本社（東京）にて行います。

【雇止め規定あり】※ハローワーク窓口にてご確認ください。

7 選考等

採用人数

2人

募集理由 []

選考方法

書類選考

面接（予定 2回）

筆記試験

その他

結果通知

~~即決~~

書類選考結果通知

面接選考結果通知

~~その他~~

書類到着後 7日以内

面接後 14日以内

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

~~Eメール~~

~~その他~~

日時

随時 []

選考場所

〒438-0072

静岡県磐田市鳥之瀬129-1

「当社 静岡事業所 磐田事務所」

JR磐田駅 から 徒歩15分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ [その他 職歴ある方職務経歴書]

送付方法

Eメール 郵送

求職者マイページ []

郵送の送付場所

〒144-0052

東京都大田区蒲田5丁目28-4 E.C.S第27ビル7F

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

適性／スキルチェック

担当者

総務部採用担当（社内案件管理SEQ.131）

採用担当者

電話番号 03-3735-3933

FAX 03-3735-3503

Eメール saiyouni@uni-info.co.jp

内線（ ）