



受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (フルタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | A18 | M65 | Y89 | Z51 |
| | A70 | | | Z54 |

オンライン自主応募可
地方自治体のみ可

| | |
|-------|--------|
| 就業地住所 | 静岡県掛川市 |
| | |
| | |

| | |
|------|--------|
| 職業分類 | 047-01 |
| | 048-08 |
| | 040-01 |

産業分類

| | |
|-----|------------|
| 682 | 不動産代理業・仲介業 |
|-----|------------|

1 求人事業所

| | |
|--------|---|
| 事業所名 | ハウスコムカブシキガイシャ ハウスコム株式会社 |
| 所在地 | 〒108-0075 東京都港区港南2-16-1 品川イーストワンタワー9F |
| ホームページ | http://www.housecom.jp |

2 仕事内容

| | | |
|------|--|-----------|
| 職種 | 不動産賃貸仲介営業 (週休3日正社員) / 掛川店 (在籍出向) | |
| 仕事内容 | ライフスタイルが仕事に活かせるお仕事で、業界未経験の方も多く活躍しています。 【研修の例】入社当日から研修開始。研修中は不動産の知識や営業についてを毎回短時間でレクチャー。OJTでは、店長や先輩社員と同行。物件確認や仕入れ、既存の不動産オーナー訪問も行います (研修を通じ知識と経験を積んで研修が終了) 【営業としてデビュー後は、下記のお仕事をお任せします。】 集客に関する業務、ご来店前のお客様対応 (インサイドセールス) お部屋のご提案業務 (ご来店いただいたお客様に最適なお部屋や暮らしのご提案・物件のご案内等) や、ご契約のお客様の手続き、お部屋をお探し中のお客様へのフォロー、ご入居後のお客様へのフォローアップなど。 変更範囲: 会社の定める業務 | |
| 雇用形態 | 正社員 正社員以外の名称 | |
| 派遣員等 | 就業形態 | 派遣・請負ではない |
| 雇用期間 | 契約更新の条件 | |

| | |
|--------|---|
| 就業場所 | 〒436-0077 静岡県掛川市駅前4-2四ツ角ビル2階 ハウスコム静岡株式会社 掛川店 |
| 通勤手段 | JR東海道本線「掛川」駅 から 徒歩3分 |
| 受動喫煙対策 | あり (屋内禁煙) |

| | | | | | |
|------|---|-----|----|--------|---|
| マイ通勤 | 可 | 駐車場 | なし | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲 通勤可能範囲内 (希望によりさらに広範囲も可能) の当社店舗 |
|------|---|-----|----|--------|---|

| | |
|----|--|
| 年齢 | 年齢制限 あり (40歳以下) 年齢制限該当事由 キャリア形成 社員のキャリア形成を考慮して |
|----|--|

| | |
|----|----|
| 学歴 | 不問 |
|----|----|

| | |
|-------|-----------------|
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 不問 |
|-------|-----------------|

| | |
|-------|--|
| 必要スキル | |
|-------|--|

| | |
|----------|----------------------------------|
| 必要な免許・資格 | 外国籍の方は日本語レベルN2以上 普通自動車運転免許 必須 |
|----------|----------------------------------|

| | |
|------|---|
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 最短3ヶ月 (詳細は面接時に説明) 試用期間中の労働条件 同条件 |
|------|---|

3 賃金・手当 (1/2)

| | |
|-----------------------|--|
| 月額 (a+b) | 184,780 円 ~ 184,780 円 |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) | |
| 基本給 (a) | 基本給 (月額平均) 又は時間額 142,480 円 ~ 142,480 円 月平均労働日数 (17.0 日) |
| 調整給 (b) | 調整給 (資格手当) 10,000 円 ~ 10,000 円 調整給 (歩合手当) 10,000 円 ~ 10,000 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代 (c) | あり (22,300 円 ~ 22,300 円) 固定残業代に関する特記事項 ※営業手当は15時間相当の残業代として時間外労働の有無に関わらず支給。超過した場合は、別途お支払いいたします。 |
| その他手当 (d) | 歩合給 宅建手当: 2万円 ※宅建取得後上記調整給1万円は宅建手当に変わります 家族手当: 最大1万5千円 住宅手当: 家賃20%を支給 (各種規定有) |
| 賃形態等 | 月給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通手勤当 | 実費支給 (上限あり) 月額 40,000 円 |
| 賃締切日 | 固定 (月末) |
| 賃支払日 | 固定 (月末以外) 翌月 15 日 |
| 昇給 | あり (前年度実績 あり) 昇給率 1月あたり % ~ 4.50% (前年度実績) |
| 賞与 | あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 1.86ヶ月分 (前年度実績) |



13040-59597741

事業所番号



1304-247513-2 (2/2)

| | |
|------|-----------|
| 事業所名 | ハウスコム株式会社 |
|------|-----------|

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

| | |
|---------|--|
| 就業時間 | 変形労働時間制 (1年単位) (1) 09時 40分 ~ 18時 40分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |
| 休憩時間 | 60分 年間休日数 160日 |
| 休日等 | その他 週休二日制 その他 週休3日 (シフト制) 年末年始休暇あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |

5 その他の労働条件等

| | | | |
|----------|--|-----------------|---------------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 | 退職金制度 |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | 未加入 | あり (勤続 3年以上) |
| 入居可能住宅 | 単身用 あり 世帯用 あり | 定年制 あり (一律 60歳) | 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) |
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項 | 勤務延長 | なし |

6 会社の情報

| | | |
|----------|--|---------------------------------------|
| 企業情報 | 従業員数 1,277人 就業場所 5人 (うち女性 3人) (うちパート 0人) | 設立年 平成10年 資本金 4億2,463万円 労働組合 なし |
| 事業内容 | 不動産賃貸建物の仲介、管理業務、損害保険代理業 ハウスコムグループは日本全国に230店舗 (FC含む) 以上の拠点を展開しています | |
| 会社の特長 | 他社に先駆け、AIなどの技術の積極的導入や、ノー残業デーなど働き方改革にも取り組む、不動産業界のリーディングカンパニーです。 | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役社長 田村 穂 | 法人番号 7010401052343 |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり |
| 職務給制度 | あり | 復職制度 あり |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績 | あり | U I J ターン歓迎 |

求人に関する特記事項

*日本語能力検定 (N2) 資格を取得された外国人人材活躍中*経験者の方優遇します*有給付与は10月以前にご入社の場合、即時10日間付与 (10月以降は月ごとに規定あり。)

《書類選考》

まずは話だけ聞いてみたい方も、お気軽にお電話下さい。質問等がない場合、ハローワークの紹介を受ければ、事前連絡なくとも応募可能です。履歴書、紹介状をメールに添付 (PDF 奨励) して送付して下さい。追ってご連絡致します。

※メールアドレスをお持ちの方は履歴書に必ずご記入ください。※応募書類は返却いたしません。予めご了承ください。

【グループ会社への在籍出向】

出向先: ハウスコム静岡株式会社掛川店 出向目的: グループ内人事交流の為 出向期間: 3年を超えない範囲で個別に決定した期間とする。但し、分社化した事業子会社に出向させる場合はこの限りではない※必要に応じ、出向期間を短縮または延長することがある賃金: ハウスコム株式会社が支給 保険: 出向期間中の健康保険、介護保険、厚生年金保険、雇用保険については、原則として引き続き会社にて加入。但し、法令に従って異なる取扱いがなされる場合は、この限りではない。出向期間中の労働者災害補償保険については、出向先において加入

7 選考等

| | | | | |
|-------|--|---------------------|-------------------|-----|
| 採用人数 | 1人 | 募集理由 | 増員 | |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 その他 | |
| 結果通知 | 即決 | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 5日以内 | その他 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 Eメール | その他 |
| 日時 | 随時 | | | |
| 選考場所 | 〒000-0000 最寄りのハウスコム店舗で面接できます。 | | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 職歴のある方は職務経歴書] | | | |
| | 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ | | | |
| | 郵送の送付場所 〒108-0075 東京都港区港南2-16-1 品川イーストワンタワー9F | | | |
| | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 | | | |
| | 選考に関する特記事項 適性検査 | | | |
| 担当者 | HR室 サイヨウトアントウシャ 採用担当者 電話番号 052-856-3240 内線 () FAX 03-6717-6901 Eメール saiyou@housecom.jp | | | |