

求人番号

13040-58064641

事業所番号

1304-681457-3

1 求人事業所

|      |                                                                                                                   |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャパソナパソナホンプ<br>株式会社 パソナ・パソナ本部                                                                               |
| 所在地  | 〒107-8352<br>東京都港区南青山3-1-30 PASONA SQUARE<br>ホームページ <a href="http://www.pasona.co.jp">http://www.pasona.co.jp</a> |

2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種   | 市役所窓口業務（パート勤務）／東村山市役所・保険年金課                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 仕事内容 | 週3日・1日5時間以内のパート勤務（扶養内）／<br>【東村山市役所・保険年金課の窓口業務】<br>・国民健康保険に関する制度やお手続きの説明案内、申請の受付業務（資格・保険税、給付関連）<br>・後期高齢者医療制度に関する各種申請の受付業務<br>・国民年金の加入・喪失・脱退や各種請求の受付業務<br><br>◎自治体未経験OK！<br>◎引継ぎや研修も丁寧に行いますのでご安心ください♪<br>◎窓口業務や接客経験のある方、接客業務が好きな方歓迎！<br>◎パソナ契約社員としてご勤務いただきます。<br>【変更範囲：会社の定める業務】 |
| 雇用形態 | パート労働者<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                                                                                                                           |
| 派遣・等 | 就業形態 請負<br>労働者派遣事業の許可番号 派13-304674                                                                                                                                                                                                                                              |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）<br>2ヶ月<br><br>契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）<br>契約更新の条件<br>事業の継続、契約期間中の勤務態度、勤怠状況、業務遂行能力、業務効率化などによる、通算契約期間上限3年                                                                                                                                                          |

受付年月日 令和6年4月26日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

|      |                   |     |  |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |  |
| 識別欄  | A25               | I33 |  |  |  |
|      | A70               |     |  |  |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|         |
|---------|
| 東京都東村山市 |
|         |
|         |

職業分類

|        |
|--------|
| 034-01 |
| 034-03 |

産業分類

|     |              |
|-----|--------------|
| 929 | 他に分類されない事業サー |
|-----|--------------|

3 賃金・手当

(1/2)

|       |                          |                            |
|-------|--------------------------|----------------------------|
| 賃金    | 時間額（a+b）                 | 1,450 円 ～ 1,450 円          |
|       | ※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                            |
|       | 基本給（時間換算額）               | 1,450 円 ～ 1,450 円          |
|       | 手当                       | 円 ～ 円                      |
| 金     | 固定残業代                    | なし（円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項 |
|       | その他手当付記事項                |                            |
|       | 賃形態金等                    | 時給 円 ～ 円<br>その他内容          |
|       | 通手勤当                     | 実費支給（上限あり） 月額 30,000 円     |
| 賃締切金日 | 固定（月末）                   |                            |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 翌月 15 日         |                            |
| 昇給    | なし                       |                            |
| 賞与    | なし 年 回（前年度実績）            |                            |

# 求人票（パートタイム）

求人番号



13040-58064641

事業所番号



1304-681457-3 (2/2)

|      |                |
|------|----------------|
| 事業所名 | 株式会社 パソナ・パソナ本部 |
|------|----------------|

## 4 労働時間

|         |                                                                                                              |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（１） 09時 00分 ～ 13時 30分<br>（２） 10時 30分 ～ 15時 30分<br>（３） 12時 00分 ～ 17時 00分<br>又は ～ の間の 時間          |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>〔（１）（２）（３）のいずれの時間帯も対応できることが必須〕                                                               |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>〔臨時的に通常の業務量を超えて事態が発生する場合等、6回を限度として1ヶ月80時間、1年720時間までできる〕 |
| 休憩時間    | 0分 週所定労働日数 週3日 程度                                                                                            |
| 休日等     | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>〔シフト／週3勤務（週休4日）※曜日変動制のシフトとなります。〕<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日                           |

## 5 その他の労働条件等

|          |                             |       |       |
|----------|-----------------------------|-------|-------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他（ ） | 退職金共済 | 退職金制度 |
|          |                             | 未加入   | なし    |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金        |       |       |
|          | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |       |       |
| 入居可能住宅   | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）            |       |       |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項          |       |       |

## 6 会社の情報

|          |                                                                            |                                  |
|----------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 23,488人<br>就業場所 10人<br>（うち女性 10人）<br>（うちパート 3人）                       | 設立年 昭和51年<br>資本金 50億円<br>労働組合 なし |
| 事業内容     | 人材派遣／請負・人材紹介・再就職支援・アウトソーシング・その他<br>派13-304674 13-ユー010444                  |                                  |
| 会社の特長    | 総合人材サービス企業として大きな社会的使命を果たすべく、雇用問題の解決に向けて取組んでいます。新たな職を創造し、雇用インフラの構築を目指しています。 |                                  |
| 役職／代表者名  | 代表取締役社長 中尾 慎太郎                                                             | 法人番号 1010001067359               |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                   | パートタイム あり                        |
|          | 職務給制度 なし                                                                   | 復職制度 なし                          |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                         | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし       |
| 外国人雇用実績  |                                                                            |                                  |

### 求人に関する特記事項

《事前にご確認のお願い》 ※質問が無ければ事前連絡不要です。  
◆応募には、履歴書・職務経歴書、ハローワーク紹介状、『個人情報  
の取扱いに関する同意書』（窓口で受け取り）が必要です。  
※『個人情報の取扱いに関する同意書』の窓口での受け取りが難しい  
方は、弊社よりメール送付しますので、こちら以外の書類を全て  
お送りください。  
※履歴書にはメールアドレスの記載をお願いいたします。

◆応募は原則メールにてお願い致します。  
件名に『市役所窓口業務（パート勤務）／東村山市役所・保険年金課』を明記の上、必要書類を送信して下さい。

◆メール環境が無く郵送の場合は、下記までお送り下さい。  
〒107-8352 東京都港区南青山3-1-30  
株式会社パソナ パブリック本部 パブリックマイコーチ部  
関東パブリックマイコーチチーム 梅山・麻木 宛

◆面接：2回実施予定（一次はWEB、二次は対面） #23区

\*加入保険・有給休暇は条件により法定どおり

## 7 選考等

|       |                                                                                                                                                                                     |           |          |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|
| 採用人数  | 2人                                                                                                                                                                                  | 募集理由      | 増員       |
| 選考方法  | 書類選考                                                                                                                                                                                | 面接（予定 2回） | 筆記試験 その他 |
| 結果通知  | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 14日以内 面接後 7日以内                                                                                                                                           | その他       |          |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール                                                                                                                                                              | その他       |          |
| 日時    | 随時                                                                                                                                                                                  |           |          |
| 選考場所  | 〒107-8352<br>東京都港区南青山3-1-30 PASONA SQUARE<br>表参道駅／外苑前駅 から 徒歩5分                                                                                                                      |           |          |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>資格カード</del> その他 個人情報の取扱いについて<br>送付方法 Eメール 郵送<br><del>求職者マイページ</del><br>郵送の送付場所<br>〒107-8352<br>東京都港区南青山3-1-30 PASONA SQUARE<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |           |          |
|       | 選考に関する特記事項<br>■WEB適性検査あり（最終選考前日までに実施要）<br>※最終選考日程が決まりましたらご案内いたします。                                                                                                                  |           |          |
| 担当者   | パブリック本部 パブリックマイコーチ部<br>関東パブリックマイコーチチーム<br>ウメヤマ／アサキ<br>梅山／麻木<br>電話番号 03-6734-1023 内線（ ）<br>FAX<br>Eメール<br>k.kantopb1@pasona.co.jp                                                    |           |          |