

求人番号

13040-56893341

事業所番号

1304-621148-9

受付年月日

令和6年4月24日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A20	I90			Z26
	A70				

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
東京都港区	010-06

産業分類
912 労働者派遣業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ オルト

株式会社 A l t X

所在地

〒108-0073

東京都港区三田3-5-19

住友不動産東京三田ガーデンタワー20階

ホームページ <https://www.altx.co.jp>

2 仕事内容

職種

ネットワークエンジニア（研修終了後正社員登用予定）

仕事内容

■育成研修（2か月）
【受講内容】
IT基本スキル（パソコン、エクセル、ワード、パワーポイント）
ビジネスマナー
ネットワーク系資格対策
■研修終了後、ネットワーク、サーバなどの設計・構築・運用・監視、にあたります。

変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 契約社員

正社員登用 **あり**
正社員登用の実績（過去3年間）
90人

派遣・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

派13-300176

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）
令和6年7月1日 ～ 令和6年8月31日
契約更新の可能性 **あり**（条件付きで更新あり）
契約更新の条件
教育訓練の習得状況、研修後の最終選考の結果、配属の可否、能力・業務成績・勤務態度、会社の経営状況 通算契約期間上限3年

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)

180,000円 ～ 180,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給(月額平均)又は時間額

180,000円 ～ 180,000円

月平均労働日数(20.0日)

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

研修終了後は正社員登用予定（資格取得等の要件あり）
その際の賃金は
月額230,300円～246,300円
別途 残業手当、通勤手当、昇給・賞与（実績4.0か月）

月給

円 ～ 円

その他内容

実費支給（上限なし）

固定（月末）

固定（月末以外） 翌月 15日

なし

なし

年 回（前年度実績）

求人票（フルタイム）



事業所名

株式会社 A l t X

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 17時 45分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
特別な繁忙期：月9 9時間4 5分、年6回まで、年間7 2 0時間まで。

休憩時間

60分

年間休日数

125日

休日等

土 日 祝日
週休二日制 毎 週
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生
財形 その他 ()

退職金共済

未加入

退職金制度

あり (勤続 3年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 595人
就業場所 47人
(うち女性 19人)
(うちパート 0人)

事業内容

通信エンジニアリング事業、システムインテグレーション事業
労働者派遣事業 派13-300176
有料職業紹介事業 13-ユ300434

会社の特長

当社は、京セラグループの出資を受け設立された技術者派遣に特化した会社です。情報通信関連事業に強く、今後通信インフラを支える人材の輩出を目指しています。

役職／代表者名

代表取締役社長 金内 宏明
法人番号 9010401073940

就業規則

フルタイム あり
パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績 あり

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

【未経験歓迎】 I Tやネットワークに興味があれば経験は不問です。専門学校やPCスクールで独学していた方、大歓迎です。
【2か月後正社員登用】研修終了時に受講態度や、所定の資格取得その他一定条件を満たせば、正社員登用いたします。
【研修終了後】客先での就業もありうる（主に東京都内）

〈書類選考〉事前連絡の上、履歴書・職歴ある方は職務経歴書及び紹介状を所在地へ郵送してください。追って連絡します。

7 選考等

採用人数

4人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接 (予定 2回) 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 3日以内 面接後 3日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒108-0073
東京都港区三田3-5-19
住友不動産東京三田ガーデンタワー20階

都営浅草線、三田線 三田駅 から 徒歩4分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)
職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法
Eメール 郵送
求職者マイページ

郵送の送付場所
〒108-0073
東京都港区三田3-5-19
住友不動産東京三田ガーデンタワー20階

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

東日本採用課
ヒガシニホンサイヨウタントウ
採用担当
電話番号 03-3456-6231 内線 ()
FAX 03-3456-6232
Eメール e_saiyou@altx.co.jp