

求人番号

13040-56885041

事業所番号

1304-658771-1

1 求人事業所

事業所名

パーソルテンプスタッフカブシキガイシャタマチオフィス

パーソルテンプスタッフ株式会社 田町オフィス

所在地

〒108-0023
東京都港区芝浦3-4-1 グランパークタワー33階

ホームページ <https://www.tempstaff.co.jp>

2 仕事内容

職種

【香取市】市民課窓口業務

仕事内容

●市民課：戸籍や住民票を扱う部署です。
●市民課の受付・手続き・証明書発行・電話対応・書類発送
●その他手続きに付随するデータ入力・書類整理
●市民に送付する書類の封緘作業
●郵送請求業務・フロア案内

変更範囲：変更無し

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

派13-010026

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）
2ヶ月

契約更新の可能性 あり（原則更新）
契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月24日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A47

Z88

Z54

オンライン自主応募不可
地方自治体ののみ可

就業地住所

千葉県香取市

職業分類

034-03
035-99

産業分類

920 管理、補助的経済活動を行

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,170 円 ~ 1,170 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,170 円 ~ 1,170 円

賃金

基本給（時間換算額）

手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円

固定残業代

なし（円 ~ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給

円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 30,000 円

賃締切金日

その他

15日締・末日締

賃支払金日

固定（月末以外）

翌月 16 日

昇給

なし

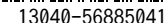
賞与

なし

年 回（前年度実績）

紹介期限日 令和6年6月30日

求人番号



1304-658771-1 (2 / 2)

7 選考等

採用 人数	1人	募集 理由	
選考 方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果 通知	書類選考結果通知 書類到着後 10日以内	面接選考結果通知 面接後 5日以内	その他
通知 方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話	その他
日 時	随時		
選 考 場 所	〒 287-8501 千葉県香取市佐原口2 1 2 7 番地 香取市役所市民課内 J R 成田線 佐原駅 から 徒歩10分		
応 募 書 類 等	ハロワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 ジョブカード その他 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 * 求人に関する特記事項参照		
	応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄	

求人に関する特記事項

求人に関する特記事項

- 給与：月1回払
15日締・末日締／翌月16日締
- 駐車場は無料、自転車・バイク也可

書類送付先
〒108-0023
東京都港区芝浦3丁目4-1 グランパークタワー33階
パーソナルテンブスタッフ株式会社
BPO東日本キャリアコンサルティング課 香取市担当

※ご質問がなければ、事前のお電話は不要です。
※勤務条件に応じ、法定通り有給休暇付与・各種保険適用
※求人者の希望によりオンラインハローワーク紹介は対応不可
マイページでの連絡・問い合わせも対応不可

*加入保険・有給休暇は条件により法定どおり

	選考に関する特記事項
担当者	BPO東日本キャリアコンサルティング課 香取市担当 カトリシタントウ 香取市担当 電話番号 03-6362-7961 FAX Eメール 内線（ ）

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。