

求人番号

13040-56409341

事業所番号

1304-671815-4

受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |  |
| 識別欄  | A18               |  |  |  |  |
|      | A70               |  |  |  |  |

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 東京都小平市 | 010-06 |
|        | 010-04 |
|        | 010-05 |

|      |        |
|------|--------|
| 産業分類 |        |
| 912  | 労働者派遣業 |

1 求人事業所

|      |                                                    |
|------|----------------------------------------------------|
| 事業所名 | アルテンジャパンカブシカイシャ<br>アルテンジャパン株式会社                    |
| 所在地  | 〒108-0023<br>東京都港区芝浦3丁目5-39 田町イーストウィング6階<br>ホームページ |

2 仕事内容

|       |                                                                                                                                                 |                                                      |  |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--|
| 職種    | ＩＴインフラ常駐運用管理／小平市                                                                                                                                |                                                      |  |
| 仕事内容  | 大学内に常駐し、インフラ運用管理業務を担当頂きます。<br>業務内容<br>・サーバ、ネットワーク等各種機器監視、保守対応<br>・クライアントＰＣの障害対応<br>・各種支援<br>・各種ドキュメント作成<br>・スクリプト等作成<br>※変更範囲：会社の定める業務範囲内で配置転換有 |                                                      |  |
|       | 雇用形態                                                                                                                                            | 無期雇用派遣労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去３年間） |  |
| 派遣負担等 | 就業形態                                                                                                                                            | 派遣                                                   |  |
|       | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                    | 派13-310935                                           |  |
| 雇用期間  | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                            |                                                      |  |

3 賃金・手当

(1/2)

|       |                                                    |                                          |                                                          |
|-------|----------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 賃金    | 月額（a+b）                                            | 250,000 円 ～ 440,000 円                    |                                                          |
|       | ※（固定残業代がある場合は a + b + c）                           |                                          |                                                          |
|       | 基本給（月額平均）又は時間額                                     | 月平均労働日数（20.0 日）<br>200,000 円 ～ 310,000 円 |                                                          |
|       | 成果                                                 | 手当                                       | 50,000 円 ～ 130,000 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円 |
| 固定残業代 | なし（円 ～ 円）                                          | 固定残業代に関する特記事項                            |                                                          |
|       | その他手当付記事項                                          | 残業代金（1 分単位）                              |                                                          |
| 賃形態金等 | 月給                                                 | 円 ～ 円                                    |                                                          |
|       | その他内容                                              |                                          |                                                          |
| 通手勤当  | 実費支給（上限なし）                                         |                                          |                                                          |
| 賃締切金日 | 固定（月末）                                             |                                          |                                                          |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 翌月 25 日                                   |                                          |                                                          |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）<br>昇給率 1 月あたり 1.00% ～ 3.00%（前年度実績）    |                                          |                                                          |
| 賞与    | あり（前年度実績 あり） 年 1 回（前年度実績）<br>賞与月数 計 1.00ヶ月分（前年度実績） |                                          |                                                          |

事業所名

アルテンジャパン株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号

13040-56409341

事業所番号

1304-671815-4（2/2）

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 18時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 15 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

125日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

夏季休暇、年末年始休暇

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

あり

(勤続期間不問)

企業年金

厚生年金基金 ~~確定拠出年金~~ ~~確定給付年金~~

定年制 あり

再雇用制度 あり

勤務延長 なし

(一律 65歳)

(上限 70歳まで)

入居可能住宅

単身用 あり

~~世帯用あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 440人

就業場所 430人

(うち女性 35人)

(うちパート 10人)

設立年 平成25年

資本金 4,000万円

労働組合 なし

事業内容

総合エンジニアリング事業。機械設計・回路設計・ソフトウェア開発・装置開発、販売業務。労働者派遣事業。受託開発事業。

会社の特長

フランスに本社を置くアルテン・グループ（技術コンサルティング部門世界2位）日本法人です。世界約30ヶ国で、大手企業と約4万人のエンジニアの技術を結ぶコンサルティングを行っております

役職／代表者名

代表取締役 相川 修一

法人番号 7010001151124

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績 あり

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

※当社、正社員としての採用となります。

<書類選考>

応募完了後、書類選考を実施いたします。

・履歴書

・職務経歴書

・紹介状

上記書類を担当者宛にEメールでお送りください。

\*オンライン自主応募の方は、紹介状不要です

※面接はオンラインでの実施となります。

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

~~即決~~

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 5日以内

面接後 14日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒 108-0023

東京都港区芝浦3丁目5-39 田町イーストウィング6階

J R 田町駅 から 徒歩3分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ ~~その他~~

送付方法

Eメール ~~郵送~~

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

人材開発部

キシノ 岸野

電話番号 070-3225-1816

内線（ ）

FAX

Eメール shiho.kishino@alten.com