

求人番号

13040-53974141

事業所番号

1304-618551-6

受付年月日 令和6年4月18日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A70	K47	Y70	Y49

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所	職業分類
神奈川県横浜市南区	050-01
	産業分類
854	老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

ミモザ株式会社

所在地

〒140-0004
東京都品川区南品川二丁目2番5号 3階

ホームページ <http://www.mimoza-care.jp/>

2 仕事内容

職種

【ミモザ白寿庵横浜みなみの丘】コンシェルジュ／サ高住

仕事内容

高齢者向け住宅内で、業務をお願いします。
「福祉施設で働きたいけど、経験がない」という方でも問題ありません。
未経験の方でも、先輩社員が丁寧に指導しますので、ご安心ください。

<主な業務内容>
○訪問介護業務：必要に応じて、身体介護や生活支援など
○生活支援：相談業務、安否確認、レクリエーションや体操など
○フロント業務：来客対応、入居者の見送り、お出迎え、電話対応など
※変更範囲：会社が定める業務

雇用形態

正社員
正社員以外の名称

正社員登用
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

243,140 円 ～ 273,180 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

213,260 円 ～ 241,580 円

月平均労働日数（21.1 日）

手当

19,780 円 ～ 21,500 円

確定拠出年金 1,100 円 ～ 1,100 円

処遇改善 9,000 円 ～ 9,000 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当

（夜勤手当／1回）（処遇改善手当／月）
【介護福祉士】10,000 円 ： 21,500 円
【実務者研修】7,500 円 ： 19,780 円
【初任者研修】6,250 円 ： 19,780 円

賃形態金等

月給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 27 日

昇給

あり（前年度実績 あり）
金額 1月あたり 0 円 ～ 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 4 回（前年度実績）
賞与月数 計 0.50ヶ月分（前年度実績）

事業所名

ミモザ株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号



13040-53974141

事業所番号



1304-618551-6 (2/2)

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
(1) 08時 30分 ~ 17時 30分
(2) 16時 00分 ~ 10時 00分
(3) ~
又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
(2) 休憩120分

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 6時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
業務増加の際、1ヶ月80時間・年6回、年720時間まで延長できる。

休憩時間

60分 年間休日数 111日

休日等

その他
週休二日制 その他
シフト制
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 2,729人
就業場所 10人
(うち女性 7人)
(うちパート 7人)

設立年 平成11年
資本金 4億3,296万円
労働組合 なし

事業内容

首都圏中心に高齢者介護事業を運営しております。
デイサービス、訪問介護、小規模多機能のような在宅支援から、介護付きホーム、グループホームのような入居支援まで。

会社の特長

温かく家庭的な介護を大切に、「高齢者の幸せな暮らしに貢献する」ことを経営理念としています。

役職／代表者名

代表取締役 松本 考二
法人番号 7010701015090

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業 あり 介護休業 あり 看護休暇 なし
取得実績 取得実績 取得実績

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

ミモザ株式会社は、1都8県に介護事業所を展開しています。
温かく家庭的な介護を大切に、高齢者の幸せな暮らしに貢献することを経営理念としています。
私たちと一緒に、高齢者の幸せな暮らしに貢献しませんか？

○資格取得支援
初任者研修・実務者研修の受講費用は弊社が負担します。
○研修制度
毎月20回以上の研修を実施しています。
○キャリアアップ支援
管理者を目指す方向けに、研修や登用試験の実施をしています。
まずは「アロー委員」という形で施設長の業務補佐をして頂くこともできます。（経理業務、人事業務、広報業務、など）
役職手当も支給されます。
○シニア社員制度
定年は60歳ですが、70歳まで再雇用を行なっています。
待遇に関しては、正社員と同じです。（※退職金はつきません）
※職歴のある人は職歴書も持参
#氷河期世代歓迎求人

7 選考等

採用人数

1人 募集理由

選考方法

書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後1日以内 面接後 5日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒000-0000
別途ご案内します

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 その他 資格証（写）※特記欄
送付方法 郵送 求職者マイページ 面接時持参
郵送の送付場所
〒
応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

採用部
クニフダ 國府田
電話番号 0120-972-082 内線（ ）
FAX 03-6712-9451
Eメール