

求人番号

13040-53518641

事業所番号

1304-661824-2

1 求人事業所

|      |                                                                                                              |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ カナモト<br>株式会社 カナモト                                                                                   |
| 所在地  | 〒105-0012<br>東京都港区芝大門1-7-7<br><br>ホームページ <a href="http://www.kanamoto.co.jp/">http://www.kanamoto.co.jp/</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                       |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 事務職（パート）／富山                                                                                                                                           |
| 仕事内容    | パソコンを使用しての入力業務が主な仕事になります。<br>＊レンタル機械の貸出時、返却時の伝票起票<br>＊社内オンラインシステムへの各種データ入力（修理管理表、注文書発行など）<br>＊一般庶務（書類ファイリング、社内美化など）<br>＊電話対応（社内、取引先）<br><br>変更範囲：変更なし |
| 雇用形態    | パート労働者<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                 |
| 派遣・請負・等 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                     |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）<br>3ヶ月<br><br>契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）<br>契約更新の条件<br>勤務状況による。更新上限なし。                                                                   |

受付年月日 令和6年4月17日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

|      |                   |  |  |     |     |
|------|-------------------|--|--|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |     |     |
| 識別欄  | A43               |  |  | Z86 |     |
|      |                   |  |  |     | Z54 |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

|        |
|--------|
| 富山県富山市 |
|        |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 034-01 |
|        |
|        |
|        |

産業分類

|     |            |
|-----|------------|
| 702 | 産業用機械器具賃貸業 |
|-----|------------|

3 賃金・手当

(1/2)

|       |                          |                                              |
|-------|--------------------------|----------------------------------------------|
| 賃金    | 時間額（a+b）                 | 1,100 円 ～ 1,300 円                            |
|       | ※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                                              |
|       | 基本給（時間換算額）               | 1,100 円 ～ 1,300 円                            |
|       | 給付額の手当（b）                | 手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円 |
| 金     | 固定残業代（c）                 | なし（ 円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                  |
|       | その他手当付記事項（d）             |                                              |
|       | 賃形態金等                    | 時給 円 ～ 円<br>その他内容                            |
|       | 通手勤当                     | 実費支給（上限あり） 月額 31,600 円                       |
| 賃締切金日 | 固定（月末以外） 毎月 20 日         |                                              |
| 賃支払金日 | 固定（月末）                   |                                              |
| 昇給    | なし                       |                                              |
| 賞与    | なし 年 回（前年度実績）            |                                              |

# 求人票（パートタイム）

求人番号



13040-53518641

事業所番号



1304-661824-2 (2/2)

|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 株式会社 カナモト |
|------|-----------|

## 4 労働時間

|         |                                                                                                              |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ~ 16時 00分<br>(2) 08時 30分 ~ 17時 00分<br>(3) ~                                                      |
|         | 又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>勤務時間応相談                                                                       |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>突発的受注集中・トラブル対応、予算・決算業務のときは、<br>1日8時間、1ヶ月80時間 年6回、1年720時間まで |
| 休憩時間    | 60分 週所定労働日数 週5日 程度                                                                                           |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>◆日曜日・祝日、土曜日または平日1日休み<br>◆GW・お盆・年末年始休暇あり<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                     |

## 5 その他の労働条件等

|          |                              |       |       |
|----------|------------------------------|-------|-------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( ) | 退職金共済 | 退職金制度 |
|          |                              | 未加入   | なし    |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金         |       |       |
|          | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし      |       |       |
| 入居可能住宅   | 単身用 あり<br>世帯用 あり             |       |       |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項           |       |       |

## 6 会社の情報

|          |                                                                                       |                                         |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 2,036人<br>就業場所 10人<br>(うち女性 1人)<br>(うちパート 0人)                                    | 設立年 昭和39年<br>資本金 178億2,900万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容     | カナモトの主力事業は建設機械レンタルです。現在、建設の仕事にレンタル機械は必要不可欠な存在です。当社は多種多様な機械を提供し建設をサポートすることで社会に貢献しています。 |                                         |
| 会社の特長    | 【人を大切に社風です】当社では仕事の進め方を職種ごとのチームや営業所単位で独自に工夫して作り上げています。社員それぞれの個性を発揮しながら勤務しています。         |                                         |
| 役職／代表者名  | 代表取締役社長 金本 哲男                                                                         | 法人番号 8430001003991                      |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                              | パートタイム あり                               |
|          | 職務給制度 あり                                                                              | 復職制度 あり                                 |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                                    | 介護休業取得実績 あり                             |
|          |                                                                                       | 看護休暇取得実績 あり                             |
| 外国人雇用実績  |                                                                                       |                                         |

## 求人に関する特記事項

- ・勤務時間、曜日などについては応相談
- ・時給は経験を考慮の上、決定
- ・加入保険・有給休暇は条件により法定どおりです
- ・初回契約期間を試用期間とみなします

未経験の方も歓迎、教育制度有り  
子育て中の方歓迎

\*質問等がない場合、ハローワークの紹介を受ければ事前連絡なくでも応募可能です。  
\*履歴書・職歴ある方は職務経歴書又は自己PR書及び紹介状を事業所所在地（東京都港区）に郵送いただくか、採用チーム宛にメール添付でお送り下さい。  
\*適性検査配信のため、応募書類にメールアドレスをご記載ください。PC・携帯どちらでも可。

\*就業場所は当社ホームページの営業拠点検索ページからご確認ください。  
URL <https://www.kanamoto.co.jp/location/>

## 7 選考等

|       |                                                                                               |                   |             |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------|
| 採用人数  | 1人                                                                                            | 募集理由              |             |
| 選考方法  | 書類選考                                                                                          | 面接（予定 1回）         | 筆記試験 その他    |
| 結果通知  | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内                                                                           | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他         |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡                                                                                   | 郵送                | 電話 Eメール その他 |
| 日時    | 随時                                                                                            |                   |             |
| 選考場所  | 〒 939-3552<br>富山県富山市水橋肘崎478-12<br>(株)カナモト 富山営業所                                               |                   |             |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>自己PR書</del> その他 ※特記欄参照                                      |                   |             |
|       | 送付方法<br>Eメール 郵送<br><del>求職者マイページ</del>                                                        |                   |             |
|       | 郵送の送付場所<br>〒 105-0012<br>東京都港区芝大門1-7-7                                                        |                   |             |
|       | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                |                   |             |
|       | 選考に関する特記事項<br>Web適性試験                                                                         |                   |             |
| 担当者   | 人事課採用チーム<br>採用担当<br>電話番号 03-5408-5703 内線 ( )<br>FAX 03-3438-2241<br>Eメール saiyu@kanamoto.co.jp |                   |             |