

求人番号

13040-53110341

事業所番号

1304-258536-8

受付年月日 令和6年4月16日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A19

I08

I23

A70

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所

東京都渋谷区

職業分類

042-02

085-99

産業分類

489

その他の運輸に附帯するサ

1 求人事業所

事業所名

ニホンソウゴウサービス カブシキガイシャ

日本総合サービス 株式会社

所在地

〒108-0075

東京都港区港南1-6-34 品川イースト4階

ホームページ

http://www.nd-s.co.jp/

2 仕事内容

職種

運行管理業務等／渋谷区代々木

仕事内容

【急募】  
・派遣先社用車による役員送迎業務がメインです（都内近郊）  
・その他、前記業務に付随する業務（日常点検、清掃及び給油）  
・車両はクラウン（今夏にアルファードへ変更予定）  
・賞与は5-9歳以下の方のみの支給となります  
  
【変更範囲：変更なし】

雇用形態

有期雇用派遣労働者

正社員以外の名称

派遣負等

正社員登用 あり

正社員登用の実績（過去3年間）

15名

派遣負等

就業形態

派遣

労働者派遣事業の許可番号

派13-050241

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

1年

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

就業場所

〒151-8530

東京都渋谷区代々木

J R新宿駅または京王線初台駅 から 徒歩14分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可勤能性

あり 転勤範囲

会社の定める就業場所

年齢

不問

年齢制限該当事由

不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可

役員車経験あれば歓迎いたします。

必要スキル

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)

235,000円 ~ 235,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給(月額平均)又は時間額

235,000円 ~ 235,000円

月平均労働日数(20.3日)

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

固定残業代

なし（円 ~ 円）

固定残業代に関する特記事項

賃形態金等

月給

円 ~ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 25,000円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 25日

昇給

なし

賞与

あり（前年度実績 あり）

年2回（前年度実績）

賞与月数 計 2.20ヶ月分（前年度実績）

|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | 日本総合サービス 株式会社 |
|------|---------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
13040-53110341  
事業所番号  
1304-258536-8 (2/2)

4 労働時間

|              |                       |  |  |  |
|--------------|-----------------------|--|--|--|
| 就業時間         | (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 |  |  |  |
|              | (2) ~                 |  |  |  |
|              | (3) ~                 |  |  |  |
|              | 又は ~ の間の 時間           |  |  |  |
| 就業時間に関する特記事項 |                       |  |  |  |
|              |                       |  |  |  |

5 その他の労働条件等

|                         |                                        |       |       |
|-------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                         | 財形 <del>その他 ( )</del>                  | 未加入   | なし    |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                  | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし             |                                        |       |       |
| 託児施設に関する特記事項            |                                        |       |       |
|                         |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                            |                    |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報             | 従業員数 1,851人                                                                                | 設立年 昭和42年          |
|                  | 就業場所 1人                                                                                    | 資本金 1億円            |
|                  | (うち女性 0人)                                                                                  | 労働組合 なし            |
|                  | (うちパート 0人)                                                                                 |                    |
| 事業内容             | 全国の民間企業、学校法人、医療法人、官公庁などを中心に自動車運行管理業務を提供しています。                                              |                    |
| 会社の特長            | 当社は法令遵守とお客様の業務負担軽減の観点から、原則お客様には派遣契約での自動車運行管理業務をお勧めしており、ワークライフバランスに鑑み、時間外労働の少ない労働環境を整えています。 |                    |
| 役職／代表者名          | 代表取締役社長 八尾 浩行                                                                              | 法人番号 8010401083981 |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                   | パートタイム あり          |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                            |                    |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                         | 介護休業取得実績 あり        |
|                  |                                                                                            | 看護休暇取得実績 あり        |
| 外国人雇用実績 なし       |                                                                                            | U I J ターン歓迎        |

求人に関する特記事項

<書類選考>  
事前連絡の上、履歴書・職務経歴書・免許証（両面写し）及び紹介状を所在地（本社）へ郵送して下さい。 追って連絡します。  
  
\*当社は、創業56年全国14支店を持つ、安定企業です。  
経団連にも加入しております。  
  
\*仕事先には個室の運転手控室あります、都内の有名企業です。  
  
\*賞与は59歳以下が対象です。  
  
  
  
  
  
  
  
#23区

7 選考等

|            |                                                                                                       |                                              |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 採用人数       | 1人                                                                                                    | 募集理由 欠員補充                                    |
| 選考方法       | 書類選考                                                                                                  | 面接 (予定 2回) 筆記試験 その他                          |
| 結果通知       | 即決                                                                                                    | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 3日以内 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                                                           | 郵送 電話 Eメール その他                               |
| 日時         | 随時                                                                                                    |                                              |
| 選考場所       | 〒108-0075<br>東京都港区港南1-6-34 品川イースト4階<br><br>品川駅 から 徒歩15分                                               |                                              |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他 免許証 (両面写し)                                         |                                              |
|            | 送付方法 Eメール 郵送<br><del>求職者マイページ</del>                                                                   |                                              |
|            | 郵送の送付場所<br>〒108-0075<br>東京都港区港南1-6-34 品川イースト4階                                                        |                                              |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                    |                                              |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                       |                                              |
| 担当者        | 東京支店<br>マエダ 前田<br>電話番号 03-6716-0761 内線 ( )<br>FAX 03-6716-0768<br>Eメール<br>maeda-masatoshi@end-s.co.jp |                                              |