

求人番号

13040-52252641

事業所番号

1304-658771-1

受付年月日 令和6年4月15日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A40

K87

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

神奈川県藤沢市

職業分類

035-99

産業分類

920 管理、補助的経済活動を行

1 求人事業所

事業所名

パーソルテンプスタッフカブシキガイシャマチオフィス

パーソルテンプスタッフ株式会社 田町オフィス

所在地

〒108-0023 東京都港区芝浦3-4-1 グランパークタワー33階

ホームページ <https://www.tempstaff.co.jp>

2 仕事内容

職種

【藤沢市役所】国民健康保険に関する窓口・事務業務

仕事内容

●後期高齢医療制度に関するカウンター窓口・事務

●窓口：申請書等の受付、不備チェック、手続き・保険料の案内など

●事務：データ検索・入力、郵便物の開封、発送作業等

●電話対応：問い合わせ全般、取次ぎ

●フロア案内：役所内の誘導、受付番号発券サポート、申請書の記載案内など

（研修あり、同業務のメンバーも複数在籍）

〔変更範囲：変更なし〕

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 契約社員

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

派13-010026

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）

3ヶ月

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

就業場所

〒251-8601 神奈川県藤沢市朝日町1番地の1 藤沢市役所

JR東海道線 藤沢駅 から 徒歩5分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 必須

事務職のご経験

必要スキル

キーボード入力・基本操作

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間なし 期間

試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)

195,832円 ~ 195,832円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給(月額平均)又は時間額

195,832円 ~ 195,832円

月平均労働日数(20.0日)

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

固定残業代

なし（円 ~ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

・月額換算：時給×7時間50分×20日

賃形態金等

時給

1,250円 ~ 1,250円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 30,000円

賃締切金日

その他

※求人に関する特記事項参照

賃支払金日

固定（月末以外）

翌月 16日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号
13040-52252641
事業所番号
1304-658771-1 （2／2）

事業所名
パーソルテンプスタッフ株式会社 田町オフィス

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 25分 ~ 17時 15分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分 年間休日数 125日

休日等

土日祝日 その他
週休二日制 毎週
年末年始休暇
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生
財形 その他 ()

退職金共済 未加入

退職金制度 なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 あり
世帯用 あり

利用可能託児施設

なし
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 67,274人
就業場所 130人
(うち女性 125人)
(うちパート 95人)

設立年 昭和48年
資本金 22億7,300万円
労働組合 なし

事業内容

民間企業・大学・官庁・地方公共団体向けアウトソーシング事業
13-ユー010486

会社の特長

パーソルテンプスタッフは、国内468か所、海外179か所の拠点を有し、グループ企業は133社にまで拡大。400万人以上の求職者が利用する人材業界最大クラスのグループ企業です。

役職／代表者名

代表取締役社長 木村 和成
法人番号 1011001015010

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 なし 復職制度 あり

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

●給与：月1回払、15日締・末日締／翌月16日払
●書類送付先
〒108-0023
東京都港区芝浦3丁目4-1 グランパークタワー33階
パーソルテンプスタッフ株式会社
BPO東日本キャリアコンサルティング課 藤沢市担当
※ご質問がなければ事前のお電話は不要です。
※求人者の希望によりオンラインハローワーク紹介は対応不可
マイページでの連絡・問い合わせも不可

7 選考等

採用人数

1人 募集理由 []

選考方法

書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 10日以内 面接後 5日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時 []

選考場所

〒251-8601
神奈川県藤沢市朝日町1番地の1
藤沢市役所
JR東海道線 藤沢駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)
職務経歴書 ~~マイページ~~ [その他]
送付方法 Eメール 郵送
求職者マイページ []
郵送の送付場所
〒
※求人に関する特記事項参照
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

[]

担当者

BPO東日本キャリアコンサルティング課
フジサワシタントウ
藤沢市担当
電話番号 03-6362-7961 内線 ()
FAX
Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。