



受付年月日 令和6年4月12日 紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |     |  |
|------|-------------------|--|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |     |  |
| 識別欄  | A70               |  |  | Y89 |  |

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 島根県松江市 | 048-08 |
|        | 047-01 |
|        |        |

|                |
|----------------|
| 産業分類           |
| 682 不動産代理業・仲介業 |

オンライン自主応募不可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

|        |                                         |
|--------|-----------------------------------------|
| 事業所名   | ダイワケンタクリーシング カブシキガイシャ<br>大東建託リーシング 株式会社 |
| 所在地    | 〒108-0075<br>東京都港区港南2-16-1              |
| ホームページ | http://www.kentaku-leasing.co.jp/       |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                 |           |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | ルームアドバイザー職／松江店／インセンティブあり                                                                                                                                                        |           |
| 仕事内容    | ご来店いただいたお客様に<br>最適なお部屋のご提案～ご契約のお手続きを行います！<br><br>具体的には、<br>○お部屋のご提案<br>○社用車にてお部屋のご案内<br>○ご契約手続<br>○鍵のお引き渡し<br>○お部屋の写真撮影<br>○インターネット物件情報のメンテナンス<br>○メール等での問合せ対応 など<br>*変更範囲：変更なし |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                 |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                            | 派遣・請負ではない |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                                        |           |

|          |                                                                                                            |        |                                        |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------|
| 就業場所     | 〒690-0017<br>島根県松江市西津田2丁目6-33 西津田テナントB棟1階<br><br>松江駅 から 徒歩18分<br>駐車場の有無は店舗により異なります。<br><br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |                                        |
| マイ通勤力    | 可<br>駐車場 なし                                                                                                | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>全国転勤あり ※勤務地限定制度あり（会社の定める地域） |
| 年齢       | 年齢制限 あり（44歳以下）<br>年齢制限該当事由 キャリア形成<br>省令3号のイ                                                                |        |                                        |
| 学歴       | 必須 高校以上                                                                                                    |        |                                        |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                                            |        |                                        |
| 必要スキル    |                                                                                                            |        |                                        |
| 必要な免許・資格 | 宅地建物取引士（旧：宅地建物取引主任者） あれば尚可<br><br>普通自動車運転免許 必須                                                             |        |                                        |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                                            |        |                                        |

3 賃金・手当 (1/2)

|    |                          |                                                                                                      |
|----|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 賃金 | 月額 (a + b)               | 231,000 円 ～ 231,000 円                                                                                |
|    | ※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                                                                                                      |
|    | 基本給（月額平均）又は時間額           | 月平均労働日数（20.4 日）<br>191,200 円 ～ 191,200 円                                                             |
|    | 手当                       | 円 ～ 円                                                                                                |
|    | 手当                       | 円 ～ 円                                                                                                |
| 金  | 固定残業代 (c)                | あり (39,800 円 ～ 39,800 円)<br>固定残業代に関する特記事項<br>固定残業代 39800 円（固定残業代 25 時間相当）は時間外勤務の有無にかかわらず支給。超過分は別途支給。 |
|    | その他手当 (d)                | ○成果に応じて歩合給・報奨金あり<br>○宅建手当（10000 円/月）<br>○家族手当（税扶養 1 人につき 3500 ～ 10500 円/月）                           |
|    | 賃形態金等                    | 月給 円 ～ 円<br>その他内容                                                                                    |
|    | 通手動当                     | 実費支給（上限あり） 月額 40,000 円                                                                               |
|    | 賃締切金日                    | 固定（月末）                                                                                               |
| 昇給 | 賃支払金日                    | 固定（月末以外） 翌月 15 日                                                                                     |
|    | 昇給                       | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1 月あたり 0 円 ～ 3,000 円（前年度実績）                                                       |
|    | 賞与                       | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）<br>賞与金額 50,000 円 ～ 550,000 円（前年度実績）                                        |

# 求人票（フルタイム）

求人番号



13040-51281541

事業所番号



1304-657040-3 (2/2)

|      |                |
|------|----------------|
| 事業所名 | 大東建託リーシング 株式会社 |
|------|----------------|

## 4 労働時間

|      |                                                                                                          |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 09時 30分 ～ 18時 30分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>1ヶ月単位の勤務表による |
|      | 時間外労働あり 月平均 25時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>年度末等における業務の繁忙の場合、1ヶ月75時間、1年700時間、年6回まで延長できる。         |
|      | 休憩時間 60分 年間休日数 120日                                                                                      |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>GW／夏期／年末年始休暇あり<br>その他、特別休暇制度あり<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                               |

## 5 その他の労働条件等

|        |                                                   |                    |                   |
|--------|---------------------------------------------------|--------------------|-------------------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生<br>財形 <del>その他（ ）</del> | 退職金共済 未加入          | 退職金制度 あり（勤続 3年以上） |
| 企業年金   | <del>厚生年金基金</del> 確定拠出年金 確定給付年金                   |                    |                   |
|        | 定年制 あり（一律 60歳）                                    | 再雇用制度 あり（上限 65歳まで） | 勤務延長 なし           |
| 入居可能住宅 | <del>単身用</del><br><del>世帯用</del>                  |                    |                   |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                       |                    |                   |

## 6 会社の情報

|          |                                                                               |                                 |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 1,654人<br>就業場所 6人<br>（うち女性 3人）<br>（うちパート 1人）                             | 設立年 平成28年<br>資本金 1億円<br>労働組合 なし |
| 事業内容     | 不動産賃貸仲介事業・不動産仲介関連サービス事業等。お部屋探しのエキスパートとして入居者様の理想の住まい探しをサポート。人と地域に笑顔と絆を広げていきます。 |                                 |
| 会社の特長    | 平成28年に大東建託株式会社の不動産仲介部門を分社化し設立。<br>☆「健康経営優良法人2023」を取得<br>☆「えるぼし認定（2つ星）」を取得     |                                 |
| 役職／代表者名  | 代表取締役 川原 栄司                                                                   | 法人番号 1010401128000              |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                      | パートタイム あり                       |
|          | 職務給制度 なし                                                                      | 復職制度 あり                         |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                            | 介護休業取得実績 あり                     |
|          |                                                                               | 看護休暇取得実績 あり                     |
| 外国人雇用実績  | あり                                                                            |                                 |

### 求人に関する特記事項

＜モデル年収例＞  
620万円／30歳・勤続3年（主任）  
400万円／27歳・勤続1年  
※昇給・賞与は会社業績および拠点・個人の評価に基づき実施

＜充実の福利厚生制度＞  
○奨学金返済支援…若手社員の奨学金を年間最大15万円代理返済  
○自社物件入居者支援…自社物件入居従業員へ手当支給等の補助  
○技能資格手当…会社指定の資格取得者に一時金を支給

その他にも、  
ベネフィットステーション／従業員持株会／確定拠出年金（DC）／財形貯蓄制度／リフレッシュボーナス・休暇制度／団体保険／不妊治療費補助etc…たくさんの福利厚生制度があります！

＜ご応募について＞  
※紹介状・履歴書・職歴ある方職務経歴書を事前に所在地（港区）へご送付ください。  
※面接日当日または、事前にWEB適性検査を実施して頂きます。  
応募書類にメールアドレスを記入してください。

## 7 選考等

|       |                                                                                                                                                                      |           |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 採用人数  | 1人                                                                                                                                                                   | 募集理由 欠員補充 |
| 選考方法  | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                                                                                              |           |
| 結果通知  | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内                                                                                                                             | その他       |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール                                                                                                                                               | その他       |
| 日時    | その他 後日連絡                                                                                                                                                             |           |
| 選考場所  | 〒690-0017<br>島根県松江市西津田2丁目6-33 西津田テナントB棟1階<br>松江駅 から 徒歩18分                                                                                                            |           |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他 職務経歴書ある方は要提出<br>送付方法 <del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ<br>郵送の送付場所<br>〒108-0075<br>東京都港区港南2-16-1<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |           |
|       | 選考に関する特記事項<br>WEB適性検査                                                                                                                                                |           |
| 担当者   | 人事総務部人事課<br>採用担当<br>電話番号 03-6718-9269 内線（ ）<br>FAX 03-6718-9242<br>Eメール leasing-recruiter@kentaku.co.jp                                                              |           |