

求人番号

13040-51270341

事業所番号

1304-645334-5

1 求人事業所

|        |                                                     |
|--------|-----------------------------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ マイステイズ・ホテル・マネジメント<br>株式会社マイステイズ・ホテル・マネジメント |
| 所在地    | 〒106-0032<br>東京都港区六本木6丁目2-3 1<br>六本木ヒルズノースタワー14階    |
| ホームページ | http://mystays.com                                  |

2 仕事内容

|         |                                                                                                            |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 【パート】事務スタッフ／亀の井ホテル別府                                                                                       |
| 仕事内容    | ●仕事内容<br>亀の井ホテル別府の経理のお仕事です。<br>入出金管理や経費の精算、伝票入力といった経理業務などをお願いします。経理や事務作業の経験がある方は、適性やご経験にあわせて得意業務からおまかせします。 |
| 内容      | 「変更範囲：変更なし」                                                                                                |
| 雇用形態    | パート労働者<br>正社員以外の名称                                                                                         |
| 派遣・請負・等 | 正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>0名                                                                          |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>6ヶ月<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                    |

受付年月日 令和6年4月12日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
| 識別欄  |                   |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

|        |
|--------|
| 大分県別府市 |
|        |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 038-03 |
|        |
|        |
|        |

産業分類

|     |        |
|-----|--------|
| 751 | 旅館、ホテル |
|-----|--------|

3 賃金・手当

(1/2)

|                     |                      |
|---------------------|----------------------|
| 時間額（a+b）            | 1,000円 ～ 1,000円      |
| ※（固定残業代がある場合はa+b+c） |                      |
| 基本給（時間換算額）          | 1,000円 ～ 1,000円      |
| 手当                  | 円 ～ 円                |
| 手当                  | 円 ～ 円                |
| 手当                  | 円 ～ 円                |
| 手当                  | 円 ～ 円                |
| なし（円 ～ 円）           |                      |
| 固定残業代               | 固定残業代に関する特記事項        |
| その他手当付記事項           |                      |
| 賃形態金等               | 時給 円 ～ 円             |
| その他内容               |                      |
| 通手動当                | 実費支給（上限あり） 日額 1,000円 |
| 賃締切金日               | 固定（月末）               |
| 賃支払金日               | 固定（月末以外） 翌月 25日      |
| 昇給                  | なし                   |
| 賞与                  | なし 年 回（前年度実績）        |

|      |                       |
|------|-----------------------|
| 事業所名 | 株式会社マイステイズ・ホテル・マネジメント |
|------|-----------------------|

求人票（パートタイム）

求人番号  
13040-51270341

事業所番号  
1304-645334-5 (2/2)

4 労働時間

|         |                                                                                              |         |        |             |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|-------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>(1) 09時 00分 ~ 18時 00分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 8時間<br>就業時間に関する特記事項         |         |        |             |
|         |                                                                                              |         |        |             |
|         |                                                                                              |         |        |             |
|         |                                                                                              |         |        |             |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>繁忙時に事前に通知の上、月80時間、年6回を限度として、年720時間まで延長できる。 |         |        |             |
| 休憩時間    | 60分                                                                                          | 週所定労働日数 | 週5日 程度 | 労働日数について相談可 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3 日                                                      |         |        |             |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      |                      |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                       |                                 |
|------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 7,046人<br>就業場所 128人<br>(うち女性 87人)<br>(うちパート 72人) | 設立年 平成11年<br>資本金 1億円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>宿泊施設の管理および運営                                  |                                 |
| 会社の特長            | フルサービス、リゾートホテルから宿泊主体型ホテル、温泉施設まで幅広く手がけています。            |                                 |
| 役職／代表者名          | 代表取締役社長 代田 量一                                         | 法人番号 6010001146554              |
| 就業規則             | フルタイム あり                                              | パートタイム あり                       |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                       |                                 |
| 育児休業取得実績         | あり                                                    | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり      |
| 外国人雇用実績          |                                                       |                                 |

求人に関する特記事項

※加入保険・有給休暇・休憩時間は条件により法定どおり

<応募方法>  
就業場所までお電話ください。  
今後の選考についてご案内いたします。

<対面面接につきまして>  
弊社では新型コロナウイルス感染防止対策として、下記内容のご確認をお願いしております。

■ご来館時の手指消毒と、マスク着用のご協力  
■面接担当者のマスク着用による対応のご理解

7 選考等

|            |                                                              |                   |            |          |
|------------|--------------------------------------------------------------|-------------------|------------|----------|
| 採用人数       | 1人 募集理由 [ ]                                                  |                   |            |          |
| 選考方法       | 書類選考                                                         | 面接 (予定 1回)        | 筆記試験       | その他      |
| 結果通知       | 即決                                                           | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 | 書類到着後 1日以内 | 面接後 7日以内 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                  | 郵送                | 電話         | Eメール     |
| 日時         | 随時 [ ]                                                       |                   |            |          |
| 選考場所       | 〒 874-0936<br>大分県別府市中央町5-1-7<br>別府駅 から 徒歩4分                  |                   |            |          |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]       |                   |            |          |
|            | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ 面接時持参<br>求職者マイページ ]                |                   |            |          |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 874-0936<br>大分県別府市中央町5-1-7                      |                   |            |          |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                           |                   |            |          |
| 選考に関する特記事項 |                                                              |                   |            |          |
| 担当者        | 亀の井ホテル別府<br>採用担当者<br>電話番号 0977-22-3301 内線 ( )<br>FAX<br>Eメール |                   |            |          |

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。