

求人番号

13040-50695141

事業所番号

1304-618551-6

1 求人事業所

事業所名	ミモザカブシキガイシャ ミモザ株式会社
所在地	〒140-0004 東京都品川区南品川二丁目2番5号 3階
ホームページ	http://www.mimoza-care.jp/

2 仕事内容

職種	【ミモザヘルパーステーション南林間】訪問介護員／パート
仕事内容	ご利用者様のお宅を訪問し介護サービスを提供します。 ニーズに合わせて身体介護・生活支援を行い、 ご利用者様と1：1の寄り添ったケアができます。 ＜主な業務内容＞ 〔身体介護〕入浴・食事・着替え・オムツ交換など 〔生活支援〕掃除・調理・買い物・リネン交換など 1日5～6件程度の訪問です。 「※深夜業務はありません。」 ※変更範囲：会社が定める業務
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 会社全体で約150人
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A43	K54		Z54

オンライン自主応募不可
地方自治体ののみ可

就業地住所	神奈川県大和市
職業分類	051-01

産業分類	854 老人福祉・介護事業
------	---------------

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)	1,340 円 ～ 1,430 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (時間換算額)	1,145 円 ～ 1,235 円
介護手当	145 円 ～ 145 円
処遇改善手当	50 円 ～ 50 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ～ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	・介護福祉士 1,430 円～ ・実務者研修 1,370 円～ ・初任者研修 1,340 円～ ※介護手当は、業績により変動あり 日曜日に勤務した職員に対し手当支給：時給 + 100 円
賃形態金等	時給 円 ～ 円 その他内容
通手勤当	実費支給（上限なし）
賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 27 日
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1時間あたり 0 円 ～ 円（前年度実績）
賞与	あり（前年度実績 なし） 年 回（前年度実績）

事業所名

ミモザ株式会社

求人票（パートタイム）

求人番号

13040-50695141

事業所番号

1304-618551-6 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 00分 ~ 17時 00分

(2) 08時 30分 ~ 17時 30分

(3) 11時 00分 ~ 20時 00分

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

8：00～20：00までの間で8時間勤務
(シフト制)

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 6時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

業務増加の際、1ヶ月80時間・年6回、年720時間まで延長できる。

休憩時間

60分

週所定労働日数

週2日 ~ 週5日

労働日数について

相談可

休日等

その他

週休二日制 その他

シフト制

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 2,729人

就業場所 10人

(うち女性 7人)

(うちパート 7人)

設立年 平成11年

資本金 4億3,296万円

労働組合 なし

事業内容

首都圏中心に高齢者介護事業を運営しております。
デイサービス、訪問介護、小規模多機能のような在宅支援から、
介護付きホーム、グループホームのような入居支援まで。

会社の特長

温かく家庭的な介護を大切に、「高齢者の幸せな暮らしに貢献する」ことを経営理念としています。

役職／代表者名

代表取締役 松本 考二

法人番号 7010701015090

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

あり

看護休暇取得実績

なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

ミモザ株式会社は、1都8県に介護事業所を展開しています。
温かく家庭的な介護を大切に、高齢者の幸せな暮らしに貢献することを経営理念としています。
私たちと一緒に、高齢者の幸せな暮らしに貢献しませんか？

○ライフスタイルに合った働き方
日勤のみ、扶養内のお仕事など、ご希望をご相談ください。

○資格取得支援
初任者研修・実務者研修の受講費用は弊社が負担します！

○正社員登用制度
2か月に1回研修を開催しています。
研修を一度受講し、合格となれば正社員登用されます！

※加入保険・有給休暇等は、条件により法定どおり
※事前連絡の上、紹介状・履歴書・資格証（写）を持参して下さい
※雇い止め規定あり

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 1日以内

面接後 5日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒000-0000

別途ご案内します

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~

その他 資格証（写）

送付方法

~~Eメール~~ 郵送

求職者マイページ

面接時持参

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻

選考後は返却

選考に関する特記事項

書類選考はございませんが、応募者多数時は実施する場合がございます。

担当者

採用部

クニフダ 國府田

電話番号 03-5796-0630

FAX 03-6712-9451

Eメール

内線（ ）