



受付年月日 令和6年4月9日

紹介期限日 令和6年6月30日

## 求人票（パートタイム）

|      |                   |     |     |     |     |
|------|-------------------|-----|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |     |
| 識別欄  | A23               | M30 | Z88 | Y89 | Z54 |

|       |           |
|-------|-----------|
| 就業地住所 | 愛知県名古屋市長区 |
| 職業分類  | 034-01    |
|       | 040-01    |

産業分類

|     |            |
|-----|------------|
| 682 | 不動産代理業・仲介業 |
|-----|------------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

### 1 求人事業所

|      |                                                                                                                        |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | ダイワウケンタクリーシング カブシキガイシャ<br>大東建託リーシング 株式会社                                                                               |
| 所在地  | 〒108-0075<br>東京都港区港南2-16-1<br>ホームページ <a href="http://www.kentaku-leasing.co.jp/">http://www.kentaku-leasing.co.jp/</a> |

### 2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種   | 営業補助事務／名古屋南店                                                                                                                                                                                                                                        |
| 仕事内容 | 【環境整備、備品管理】<br>開店前の清掃や、お客様に提供するドリンクのメンテナンス、在庫管理を行う。<br>【パソコン業務、書類整理】<br>募集中の物件を、物件掲載サイトに投稿し、お客様からの反響に繋げる。また物件資料のメンテナンスや、お客様の書類を扱うこともあります。<br>【電話、来店対応】<br>お客様が来店されたら、飲み物を提供したり、席への誘導を行う。社員不在時には、お部屋探しのヒアリングや物件紹介、鍵のお渡しなど簡単なお客様へのご説明対応。<br>変更範囲：変更なし |
| 雇用形態 | パート労働者<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                                  |
| 派遣・等 | 正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>16名                                                                                                                                                                                                                  |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）<br>3ヶ月<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                             |

|          |                                                                      |
|----------|----------------------------------------------------------------------|
| 就業場所     | 〒458-0023<br>愛知県名古屋市長区鴻仙目1丁目611番地<br>鳴海駅 から 徒歩37分<br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 なし                                                          |
| 転可勤能の性   | なし                                                                   |
| 年齢       | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                                                    |
| 学歴       | 必須 高校以上                                                              |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                      |
| 必要PCスキル  | PC基本操作（Word, Excel等）                                                 |
| 必要な免許・資格 | 不問                                                                   |
| 試用期間     | 試用期間なし 期間<br>試用期間中の労働条件                                              |

### 3 賃金・手当 (1/2)

|                           |                                                                |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 時間額 (a + b)               | 1,030 円 ~ 1,030 円                                              |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                                                                |
| 基本給 (時間換算額)               | 1,030 円 ~ 1,030 円                                              |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                          |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                          |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                          |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                          |
| 固定残業代 (c)                 | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                                    |
| その他手当付記事項 (d)             |                                                                |
| 賃形態金等                     | 時給 円 ~ 円<br>その他内容                                              |
| 通手勤当                      | 実費支給 (上限あり) 月額 40,000 円                                        |
| 賃締切金日                     | 固定 (月末)                                                        |
| 賃支払金日                     | 固定 (月末以外) 翌月 15 日                                              |
| 昇給                        | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1時間あたり 10 円 ~ 20 円 (前年度実績)                 |
| 賞与                        | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与金額 3,000 円 ~ 50,000 円 (前年度実績) |

事業所名

大東建託リーシング 株式会社

求人票（パートタイム）

求人番号



13040-49364041

事業所番号



1304-657040-3 (2/2)

4 労働時間

就業時間

交替制（シフト制）  
(1) ~  
(2) ~  
(3) ~  
又は 09時 30分 ~ 18時 30分 の間の 6時間 程度  
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間  
36協定における特別条項 あり  
特別な事情・期間等  
年度末等における業務の繁忙の場合、1ヶ月75時間、1年700時間、年6回まで延長できる。

休憩時間

60分 週所定労働日数 週5日 程度

休日等

その他  
週休二日制 毎 週  
シフト制による週休2日制・夏期、年末 年始休暇、リフレッシュ 休暇等、結婚、看護、介護、忌引き、災害休暇等  
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 1,654人  
就業場所 7人  
(うち女性 3人)  
(うちパート 1人)  
設立年 平成28年  
資本金 1億円  
労働組合 なし

事業内容

不動産賃貸仲介事業・不動産仲介関連サービス事業等。お部屋探しのエキスパートとして入居者様の理想の住まい探しをサポート。人と地域に笑顔と絆を広げていきます。

会社の特長

平成28年に大東建託株式会社の不動産仲介部門を分社化し設立。  
☆「健康経営優良法人2023」を取得  
☆「えるぼし認定(2つ星)」を取得

役職／代表者名

代表取締役 川原 栄司 法人番号 1010401128000

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度

なし 復職制度 あり

育児休業取得実績

あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

- ・宅建免許保有者優遇します。
- ・宅建保有者は、月1万円支給。
- ・フルタイム勤務歓迎。
- ・昇給・賞与は勤務年数および会社業績によります。
- ・入社時身元保証人が必要です。
- ・社保、雇保は雇用条件に応じて加入となります。

※事前連絡の上、履歴書、紹介状を就業場所へ送付して下さい。  
(職務経歴書は任意)

- ・応募書類は返却しません。
- ・繁忙期は残業時間に変動があります。
- ・欠員補充

福利厚生  
自社物件入居者支援制度、財形貯蓄制度、勤続表彰、従業員持株会、Wi-Fiルーター、通信教育(会社補助)、ベネフィットステーション(会員制優待サービス、社員のご家族も利用できる制度)等

\*加入保険・有給休暇は条件により法定通りです。

7 選考等

採用人数

1人 募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知  
書類到着後 5日以内 面接後 10日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒458-0023  
愛知県名古屋市緑区鴻仏目1丁目611番地  
鳴海駅 から 徒歩37分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)  
職務経歴書 その他 職歴ある方職務経歴書

送付方法  
郵送  
求職者マイページ

郵送の送付場所  
〒458-0023  
愛知県名古屋市緑区鴻仏目1丁目611番地

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

名古屋南店店長  
採用担当者  
電話番号 052-877-5001 内線 ( )  
FAX 052-877-5081  
Eメール