

求人番号

13040-46816641

事業所番号

1304- 1665-0



受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A37	I80			Y89
					Z54

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都港区	033-01
	033-02

産業分類
441 一般貨物自動車運送業

1 求人事業所

事業所名	カワサキリクソウ カブシキガイシヤ 川崎陸送株式会社
所在地	〒105-0004 東京都港区新橋3丁目2-1 川崎第一ビル
ホームページ	https://www.krt.tokyo/

2 仕事内容

職種	人事総務アシスタント／港区新橋	
仕事内容	◆人事総務アシスタントとして業務を行っていただきます ・オフィスの備品管理、発注 ・データ入力、ファイリング ・来客・電話対応 ・関係部署との連絡・調整業務 ◆当社はまもなく創業100年を迎える物流会社です◆年商70億円規模、全国16拠点に約450名が活躍しています◆人事総務部は採用、異動、給与、福利厚生など様々な業務を年間スケジュールに沿って行っています 「変更範囲：変更なし」	
	パート労働者 正社員以外の名称	
雇用形態	正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
	就業形態	派遣・請負ではない
派遣・請負・等	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒105-0004 東京都港区新橋3丁目2-1 川崎第一ビル JR 新橋駅 から 徒歩2分		
	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤力	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 人事総務部門での実務経験		
必要スキル	エクセル、ワード、パワーポイントの操作		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 2週間 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	時間額 (a + b)	1,600 円 ~ 1,800 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (時間換算額)	1,600 円 ~ 1,800 円
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
	その他手当 (d)	
	時給	円 ~ 円
	その他内容	
通手勤当	実費支給 (上限なし)	
賃締切金日	固定 (月末以外) 毎月 20 日	
賃支払金日	固定 (月末以外) 当月 25 日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回 (前年度実績)	

求人票（パートタイム）



事業所名	川崎陸送株式会社
------	----------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1年単位） （1） 09時 30分 ～ 18時 30分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 勤務時間は相談に応じます			
	時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
	休憩時間	60分	週所定労働日数	週4日 ～ 週4日
	休日等	月 土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 450人 就業場所 450人 （うち女性 168人） （うちパート 205人）	設立年 大正13年 資本金 8,100万円 労働組合 なし
	事業内容	大手食品、飲料、化学品メーカーを主取引先とし、物流業務を一括して提供するサービス （一般貨物自動車運送業、普通倉庫業、通関業、その他）
会社の特長	創業100年の元請け安定企業。 大手食品、飲料、化学品メーカーの物流パートナーとして全国に展開しています。	
役職／代表者名	取締役社長 樋口 恵一	法人番号 3010401007326
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業 取得実績 あり 介護休業 取得実績 あり 看護休暇 取得実績 あり		
外国人雇用実績 なし U I J ターン歓迎		

求人に関する特記事項

※入社後は研修を行い会社と仕事を理解していただけるよう丁寧に指導します。

※事前連絡の上、履歴書、職歴ある方は職務経歴書及び紹介状を人事総務部採用担当までメールまたは郵送してください。

※雇止め規定あり（事業所補足参照）
2 3 区

7 選考等

採用人数	1人 募集 欠員補充理由 []			
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験	その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他			
日時	随時 []			
選考場所	〒 105-0004 東京都港区新橋3丁目22-1 川崎第一ビル J R 新橋駅 から 徒歩2分			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ [その他 職歴ある方は職務経歴書]			
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []			
	郵送の送付場所 〒 105-0004 東京都港区新橋3丁目22-1 川崎第一ビル			
	応募書類の返戻 選考後は返却			
[選考に関する特記事項 適性検査、P C 操作（エクセル）、簡単な計算問題を行います。]				
担当者	人事総務部 採用担当 電話番号 03-3434-7211 内線（ ） FAX 03-3434-7219 Eメール jinjisoumu@krtnet.jp			