

求人番号

13040-46127541

事業所番号

1304-658172-5

受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |  |     |
|------|-------------------|-----|-----|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |  |     |
| 識別欄  | A13               | N63 | Y10 |  |     |
|      |                   |     |     |  | Z54 |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|        |              |
|--------|--------------|
| 就業地住所  | 職業分類         |
| 静岡県熱海市 | 055-99       |
|        | 055-01       |
|        | 055-02       |
| 産業分類   |              |
| 761    | 食堂、レストラン（専門料 |

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ リブマックス フーズ

株式会社 リブマックス フーズ

所在地

〒107-0052  
東京都港区赤坂2-5-1 S-GATE 赤坂山王 9階

ホームページ <https://maxcafe.jp>

2 仕事内容

職種

調理スタッフ（リブマックスリゾート熱海シーフロント）

仕事内容

リゾートホテル「リブマックスリゾート熱海シーフロント」内にあるレストランでのお仕事です。  
スキル・ご経験に応じて、簡単な調理、調理補助をお任せ致します。  
※資格・経験は不問ですので、未経験の方、大歓迎です。  
  
変更範囲：なし

雇用形態

正社員  
正社員以外の名称

正社員登用  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

250,000円 ～ 250,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

199,000円 ～ 199,000円

月平均労働日数（21.6日）

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

あり（51,000円 ～ 51,000円）

固定残業代に関する特記事項

職務手当は時間外労働の有無に関わらず、固定残業代として支給。  
35時間を超える時間分は追加で支給。

賃形態金等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 30,000円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）

翌月 25日

昇給

あり（前年度実績あり）

金額 1月あたり 0円 ～ 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績あり）

年1回（前年度実績）

賞与金額 0円 ～ 円（前年度実績）

|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 株式会社 リブマックス フーズ |
|------|-----------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
13040-46127541

事業所番号  
1304-658172-5 (2/2)

4 労働時間

|         |                                                                                      |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>(1) ~<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 05時 00分 ~ 23時 00分 の間の 8時間<br>就業時間に関する特記事項 |
|         |                                                                                      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 15時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                     |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 105日                                                                       |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                     |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                                   |                          |       |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------|-------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生<br>財形 <del>その他（ ）</del> | 退職金共済                    | 退職金制度 |
|                                                |                                                   | 未加入                      | なし    |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                              |                          |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 60歳) (上限 65歳まで) |                                                   |                          |       |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 あり<br><del>世帯用あり</del>                        | 研修終了後に当社管理物件へ入居可（寮費自己負担） |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                                                   |                          |       |

6 会社の情報

|                  |                                                 |                                   |
|------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 340人<br>就業場所 5人<br>(うち女性 1人)<br>(うちパート 3人) | 設立年 平成28年<br>資本金 990万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容             | リゾートホテル内レストラン等の運営                               |                                   |
| 会社の特長            | リブマックスリゾートの施設内にある当社直営レストランでの調理を行っております。         |                                   |
| 役職／代表者名          | 代表取締役<br>山田 剛                                   | 法人番号 8011101076879                |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                              |                                   |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                 |                                   |
| 育児休業取得実績         | なし                                              | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績          |                                                 |                                   |

求人に関する特記事項

・昇給年1回、賞与年2回を予定  
・昇給・賞与は会社業績によるため、金額は明記しておりません  
・入社時に身元保証人と保証人の住民票が必要となります  
※試用期間中 月給230,000円  
＝基本給199,000円＋職務手当31,000円  
※（職務手当は固定残業代として時間外の有無に関らず21時間分を支給し、超過した場合は別途支給）

\*入社時に身元保証人と保証人の住民票が必要となります

<応募書類送付先及びお問い合わせ>  
質問等がない場合、ハローワークの紹介を受ければ事前連絡なくても応募可能です。書類選考の上、面接日をご連絡致します。  
履歴書・職歴ある方は職務経歴書及び紹介状を下記宛にご送付下さい。  
郵送・・・事業所所在地宛  
Eメール・・・recruit@livemax.jp  
※採用に係る事務を株式会社リブ・マックスが代行しています。  
（株）リブ・マックス人事総務部03-3505-3038

7 選考等

|                    |                                                                              |      |  |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------|------|--|
| 採用人数               | 1人                                                                           | 募集理由 |  |
| 選考方法               | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                      |      |  |
| 結果通知               | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 10日以内                                    |      |  |
| 通知方法               | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                   |      |  |
| 日時                 | 随時                                                                           |      |  |
| 選考場所               | 〒000-0000<br>*別途ご案内致します。                                                     |      |  |
| 応募書類等              | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他 職歴ある方は職務経歴書                |      |  |
|                    | 送付方法<br>Eメール 郵送<br><del>求職者マイページ</del>                                       |      |  |
|                    | 郵送の送付場所<br>〒107-0052<br>東京都港区赤坂2-5-1 S-GATE 赤坂山王10階                          |      |  |
| 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |                                                                              |      |  |
| 選考に関する特記事項         |                                                                              |      |  |
| 担当者                | 株式会社リブマックスフーズ<br>採用担当<br>電話番号 03-3505-3042 内線（ ）<br>FAX 03-3505-3043<br>Eメール |      |  |