

求人番号

13040-44172741

事業所番号

1304-658771-1

受付年月日 令和6年3月29日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A38

K05

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

埼玉県川越市

職業分類

034-01

産業分類

920 管理、補助的経済活動を行

1 求人事業所

事業所名

パーソルテンプスタッフカブシキガイシャタマチオフィス
パーソルテンプスタッフ株式会社 田町オフィス

所在地

〒108-0023
東京都港区芝浦3-4-1 グランパークタワー33階

ホームページ

https://www.tempstaff.co.jp

2 仕事内容

職種

一般事務・OA事務 / 受付

仕事内容

・就労支援センターで事務のお仕事
・利用者対応・電話対応（相談予約、セミナー問合せ等）
・求人票の作成、管理（営業担当との打合せ）
・合同企業説明会・セミナー等の名簿作成、設営準備、当日受付
・イベント参加者へのアンケート配布、回収、チラシの作成、メールマガジン発行

変更の範囲：会社の定める業務

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 業務社員

派遣負等

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

雇用期間

就 業 形 態

請負

労働者派遣事業の許可番号

派13-010026

雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）

令和6年4月1日 ~ 令和6年6月30日

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

勤怠等を勘案する

就業場所

〒350-1124
埼玉県川越市新宿1-17-17 ウェスタ川越3F
埼玉しごとサポート

J R川越・東武川越駅 から 徒歩5分

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可

接客、受付、事務業務

必PC要スキル

エクセル、ワード、パワーポイント、メール等

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間なし 期間

試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)

212,352 円 ~ 212,352 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給(月額平均)又は時間額

212,352 円 ~ 212,352 円

月平均労働日数(20.2日)

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

固定残業代

なし (円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

月額表示=時給×7.25h×20.2日

賃形態金等

時給

1,450 円 ~ 1,450 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 30,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）

翌月 16 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 0 円 ~ 円（前年度実績）

賞与

なし

年 回（前年度実績）

事業所名

パーソルテンプスタッフ株式会社 田町オフィス

求人票（フルタイム）

求人番号



13040-44172741

事業所番号



1304-658771-1 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 45分 ~ 17時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

122日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

年末年始

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 67,274人

就業場所 10人

(うち女性 1人)

(うちパート 0人)

設立年 昭和48年

資本金 22億7,300万円

労働組合 なし

事業内容

民間企業・大学・官庁・地方公共団体向けアウトソーシング事業

13-ユー010486

会社の特長

パーソルテンプスタッフは、国内468か所、海外179か所の拠点を有し、グループ企業は133社にまで拡大。400万人以上の求職者が利用する人材業界最大クラスのグループ企業です。

役職／代表者名

代表取締役社長 木村 和成

法人番号 1011001015010

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 あり

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

質問等がない場合、ハローワークの紹介を受ければ事前連絡なくとも応募可能です。履歴書・職務経歴書及び紹介状を下記へ郵送してください。追って連絡します。

【書類送付先】
〒350-1124
埼玉県川越市新宿1-17-17 ウェスタ川越3F
埼玉しごとサポート
受託事業者 パーソルテンプスタッフ株式会社
採用担当 堀内 宛

7 選考等

採用人数

4人

募集理由 新規事業所設立

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他

日時

随時

選考場所

〒350-1124

埼玉県川越市新宿町1-17-17 ウェスタ川越3F

埼玉しごとサポート

JR川越・東武川越線 川越駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法 ~~メール~~ 郵送 求職者マイページ

郵送の送付場所

〒350-1124

埼玉県川越市新宿1-17-17 ウェスタ川越3F

埼玉しごとサポート

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

採用担当

ホリウチ 堀内

電話番号 049-265-5844 内線（ ）

FAX

Eメール